

男员工陪产假请假条 (精选4篇)

篇1：男员工陪产假请假条

男员工陪产假请假条

因妻子分娩在即，需要看护，特此请假回家陪产XX天(含公司规定之陪产假X天和事假X天)，时间从x年x月x日到x年x月x日，共计X天。请领导批准。

请假人：***

日期：****年**月**日

篇2：男员工陪产假请假条

尊敬的领导：

由于本人的妻子已近临产(预产期×月×日)，属计划内合法生育，并属晚婚、晚育。由于家中妻子无人照顾，难以坚持正常工作。特此请求陪产假×天(从xx年x月x日至xx年x月x日)。请领导批准为盼。

此致

敬礼!

张xx

____年__月__日

篇3：男员工陪产假请假条

公司领导：

本人妻子分娩在即，生育年龄为28周岁，根据《XX省人口与计划生育条例》的相关规定，属于晚育，且为计划内合法生育，男方可享受15个工作日的看护假。为了便于照顾妻子和孩子，现特申请休生育陪护假，自XXX年5月22日到XXX年6月10日共计15个工作日（中间去除周末节假日），请领导体谅批准。特此申请!

此致

敬礼！

张XX

篇4：男员工陪产假请假条

男员工陪产假请假条格式

尊敬的领导：

我是公司的一名男员工，我即将成为父亲，为了陪伴孩子的到来，我需要请假一段时间。我特此向您提交请假申请，希望您能够批准我的请求。

以下是我的请假申请详情：

假期时间

我的陪产假时间为14天，从我的配偶分娩的那一天开始，计算至假期结束。

请假原因

我的配偶预产期为2021年11月10日。基于我的家庭责任和陪伴角色，我需要在此期间休息来陪伴我的配偶，并且照顾我即将出生的孩子。我希望尽我的职责并充分利用我可以拥有的陪产假期来为我的家庭尽一份力。

代办事项

在我离开时，我已经将我的工作进展和负责的职位已经安排妥当。我已经与我的同事和同事的领导进行了沟通，并且指定了我离开期间的代理人，以确保我的工作能够顺畅进行。

参考法规

请假的参考法规如下：

2018年出台的《人社部关于职工带薪休假若干问题的规定》第二十三条；

2019年修订的《劳动法》第四十四条。

其它

我将全力以赴保证在我请假期间内不给公司造成损失，并且在我回来工作之后，也会认真履行我的工作职责。

希望领导能够对我的请假申请给予审批通过，感谢您对我的支持和理解。

此致

敬礼

申请人：

日期：