

## xx年乡镇财政个人财务工作总结 ( 精选4篇 )

### 篇1 : xx年乡镇财政个人财务工作总结

#### 一、基本情况

总的来说,南城街道党工委、办事处,以及各村党支部村委会对农村集体财务工作都非常重视,长期以来一直对村级财务进行认真的指导、检查和督促,经常性地组织进行自查自纠,针对存在的问题,研究对策,想方设法采取相应措施进行完善和提高。如方山下、十里铺财务制度落实问题,街道党工委、办事处主要领导都亲自出面工作,促进了财务制度的执行。各村党支部、村委会负责人在对待财务问题上,都本着实事求是的精神,有针对性地提出当前财务管理方面存在问题和对策,为下阶段做好村集体财务工作提供了很好的借鉴。应当说,在贯彻落实有关制度的过程中,街道党工委、办事处,还有各村党支部、村委会都做了不少工作。从各村村委会的贯彻落实情况来看,绝大多数的村能按要求做好财务公开工作,监督小组的监督活动、大额开支村书记、主任的联签趋向规范,民主监督的作用日益显现,群众通过查看公布栏,充分享有知情权、参与权,财务公开制度已深入人心;集体资产管理工作得到足够重视,各项财务制度,大部分得到充分落实,在促进农村经济的发展中发挥了应有的作用。从检查评分的结果看,X个村,总得分都在X分以上,大部分村都在X分以上。

#### 1、财务会计制度执行良好。

会计人员参加了村集体经济组织会计制度培训,X个村都实行新会计制度。各村的民主管理与财务公开制度、现金银行存款管理制度、票据管理制度、会计档案管理制度、财务开支审批制度、会计人员管理制度、审计制度等财务管理制度规范健全。各村建有财产清查制度,年底都对各项资产、负债进行清查。各村都建有各项村务管理制度,绝大部分村“三化十二”制执行良好。

#### 2、财务处理流程规范科学。

各村结合自身实际,建有财务工作流程,大部分的财务工作流程规范、科学,如山前村、新桥头村,两班子成员每月都组织一次对财务开支票据进行审核,审核通过后,再报财务中心入账。各村经济业务都有经手人、证明人,并注明用途,X元以下开支由村委会主任审批,X元以上开支由党支部书记、村委会主任联签审批,大额开支还经过村民代表集体研究。会计凭证基本都能按规定报账时间送代理中心审核记账。大部分村都能按规定编制月度、年度财务报表,各类会计资料定期整理,装订成册,保管齐全,电脑数据定期刻录保管。街道代理中心建立会计综合档柜,专人负责管理。

#### 3、民主理财与财务公开规范有序。

搞好农村集体财务公开是一项关系到农村社会稳定、保证农村干部队伍廉洁、促进农村经济发展的重要工作。此次检查发现,经过几年的探索实践,村干部民主管理集体财

务,自觉接受群众监督的意识明显增强,各村普遍实行了全面、高标准的财务公开。X个村有X个村建立了民主理财小组,一个村正在积极协调建立当中。X个村委会全都本村的显要位置设置了财务公布栏,而且总体布局美观整齐,硬件设置全部达到了标准。在公布栏的软件方面,绝大多数的村都能做到:公布时间上,每月1次准时公布;公布内容上,财务公开、资产负债公开、干部报酬公开等十项内容真实完备,一目了然,同时还群众关心的热点问题如农民医疗保险、工程招投标等一一向村民公布,真正做到“公布四化”;公布程序上规范,公布栏旁都设立了意见箱;公布形式上,除重点做好财务资料上墙公布外,还着手进行网上村务公开部署。同时,为了规范村务公开和民主管理工作,上半年,街道还专门组织各村书记、主任和文书,召开村务公开与民主管理工作现场会,对村务公开和民主管理工作作了规范。可以肯定的是,近年来,随着农村集体财务公开的不断规范化、制度化,广大农村群众越来越多的参与到集体事务的管理中来,干群关系得到改善,较大程度上促进了农村经济的发展。

#### 4、人员培训与审计监督工作有序开展。

各村都建有单独的财务办公室,街道设立了代理中心,各村配有报账员。组织和安排会计人员参加上级组织的业务培训,并合格。各村报账员与村主要干部不存在直系亲属关系。会计人员调动后,按规定办理了交接手续。各村都能主动地接受上级业务部门对群众反映强烈的事项进行审计监督。一些村的干部任期届满时,主动提出了审计。17个村都实行了会计电算化,账务公开内容通过电脑打印。

#### 5、现金和银行管理执行规范。

大部分村库存现金都按规定执行,实际库存现金都在库存现金限额内。大部分村不存在白条抵库现象。大部分村银行账户管理规范,没有使用存折户,大部分村不存在多头开户现象,个别村需存在第二个户头,但这些户头没有发生过业务往来。

### 二、存在问题和今后工作重点

总体上看,各村集体财务公开和管理工作是规范的,工作成效也是比较显著的。但同时,我们在检查中也发现了一些问题:

1、村集体财务管理力度有待加强。街道内部村集体财务管理机制没有很好地理顺,对村集体财务管理责任没有到位,责、权、利不明确,影响整个面上村级集体财务的规范化管理工作的积极推进,街道村集体财务管理人员的素质需要不断加强。由于管理工作的不到位,一定程度上影响了工作的畅顺运行。

2、村财务代理中心的监督力度不足。由于责权利不到位,代理中心对村财务的监督管理能力比较弱,一定程度上存在无能监督,无力监督,代理中心在工作中,处于被动应付常态,没有发挥积极的、有效的监督村集体财务活动的职能。

3、村报账员素质有待进一步提高。村报账员文化水平低、年龄老化、业务素

质低等状况突出，一定程度影响了村财务规范化管理工作的开展。

4、个别村财务问题引发的矛盾比较突出。

5、个别村干部的意识有待进一步提高。如有的村报账三四个月一次，很小做到每月正常报账。

6、财务公开工作还存在不足。主要表现为：公开内容还不够规范，公开时间有的村没有做到每月一次，公开程序不够完备等。

7、监督小组的监督存在着一些不规范，不完善的地方。一是部分监督小组成员素质不高，监督能力不强，少数监督小组成员违反制度超越监督小组职权；二是部分监督小组的工作程序不够完善，监督工作记录比较粗，没有按要求全面反映监督过程及有关意见和建议，三是没有按要求组织对村监督小组成员进行全面学习和培训。个别村还没有建立监督小组。

8、账面库存余额太大。如有的村高达几十万元。

9、审计工作开展有较大难度。一是基层审计监督队伍缺乏，二是干部群众对审计监督的目的、作用和意义认识不足，认为审计就是查问题，三是审计监督的后续工作跟不上，对审计问题的处理不能有效开展。

### 三、整改措施

1、完善村财务管理制度流程。根据有关村财务管理制度，出台南城街道村财务工作操作流程和相关制度，推行村集体财务规范化管理工作。

2、组织对村报账员进行培训。对业务素低，年龄大，不适合报账员人选的，建议村委会进行调整。

3、妥善处理村民反映的财务问题。如方山下村的财务办代理以及联签问题和村民要求的财务公开问题，在10月底前该村账务全部进入代理中心，并按明细进行财务公开。对村民提出的库存余额太大问题，10月份入账后，已到规定限额内。现在该村财务已实行联签，并按月报账，报规范进行公开。十里铺的联签问题，也在10月份得到协调处理，大部分发票都已进行联签入账。

4、召开了村务公开与民主管理工作现场会。针对各村村务公开与民主管理工作现状，为规范村务公开和民主管理工作，我们在8月23日召开专门的现场会，各村书记、主任参加，会上还印发了村务公开民主管理相关政策法规和文件，使村干部的意识有较大提高。

5、进一步规范财务公开工作。在财务公开内容上，将由代理中心按统一格式，制作当月收入、支出和结余公示表，并附当月收入与支明细表，做到公示内容大部分村民都能一目了然，目前，此公示形式推进了，得到大部分村干部和群众的肯定。公开时间上，要求各村

每月报账一次，报账后一星期内制作公开内容，进行公示。公开形式上，针对群众反映公开时间不长，“下午公开晚上撕，明天不见影”的情况，将发挥互联网作用，在南城网站上开设村务公开专栏，实行网上公开，扩大账务公开面。

6、发挥监督小组的作用。加强村监督小组成员的培训，发挥监督小组作用，规范监督行为。加强出纳库存现金管理，严格执行现金管理制度和审批使用制度。出台相关制度，制约库存现金特别是账面现金余额过大问题。

#### 四、建议意见

1、加强村级财务管理队伍建设。人员队伍状况对做好村级财务规范化工作起到主导作用。建议配强配齐区、乡镇街道两级村级财务管理队伍，落实好区乡镇两级村级财务规范化管理的审计、监督队伍，以及责任的落实。加强乡镇街道农村经营管理队伍建设和农经站建设，落实村级财务管理职责。

2、加强村级财务规范化管理制度的落实和完善。当前，村级财务规范化管理的制度已比较健全，但是，有的制度缺乏操作性，有的制度很好，但执行和落实的不够。要对现行村级财务规范化管理制度进行完善，落实专门部门，对村级财务规范化管理制度的落实进行督促，保障各项制度的落实到位，促进村财务的规范化运行。

3、加强村级财务监督机制的落实。建立和健全区乡镇两级村级财务审计机构，充实审计人员队伍，加强村财务的审计监督和宣传力度，在干部群众中树立正常性审计意识，经常性地组织对村财务进行审计。规范村级财务公开，增强村级财务透明度。建立农业、纪委、检察和法院联合参与的村级财务违法违规处置机制，县区级建立一个相对独立的村级财务问题协调办公室，处置和协调涉及村级财务违章、违规、违法方面的问题，防止和克服在处置村级财务问题上的相互推卸现象。

## 篇2：xx年乡镇财政个人财务工作总结

### 乡镇财政个人工作总结

近几年来，在镇党委、政府的正确领导下，在县财政局的关心帮助下，在同志们的的大力支持下，通过自身的不懈努力、认真学习、勤奋工作，无论是思想政治素质，还是业务工作能力都有了明显的提高，较好的完成的组织交给的各项任务。做到了组织放心、领导满意、百姓认可的一名合格的财政工作干部。现将近几年的工作总结如下：

#### 一、不断学习，努力提高个人综合素质

我始终把学习作为提高政治素质和道德修养的前提和基础。一是向书本学。充分利用一切可利用的时间，认真学习马克思主义、毛泽东思想和邓小平理论；学习“三个代表”重要思想，努力学习实践科学发展观；学习党的十七届三中全会精神和省、市、县委全会精神

；学习财政财务管理制度和财政理论；学习各项廉洁勤政要求。坚持写读书笔记和学习心得。二是向同志学。在学习理论知识的同时，虚心向同志们学习，向他们请教科学的工作经验、交流实用的工作方法。取人之长，补己之短。不断丰富和提高自己的。三是参加各项培训学习。主要参加了县财政局组织的“‘会计电算化’中级培训”“‘新会计制度’学习培训”“财政干部廉洁自律培训”和“会计软件应用培训”。每次培训都有新的收获，并取得了“会计电算化”中级职称，能熟练运用会计记账软件。

通过学习，自己提高了政治理论水平和业务工作能力，树立了正确的世界观、人生观和价值观，增强了拒腐防变的能力。时刻用党员干部的标准严格要求自己，将全心全意为人民服务作为工作的出发点和落脚点，不但提高了自身综合素质，也为做好本职工作奠定的基础。

## 二、恪尽职守，圆满履责

我于2021年调铁佛镇财政所工作以来，一直担任财政所所长职务，组织财政所全面工作，并联系铁佛镇社口村。为尽快熟悉情况，我主动向领导汇报思想和工作，求得支持；分本工作总结来源于

财政工作业务强、政策严、时限紧、涉及面广。加之铁佛镇是全县的农业、人口大镇，工作自然繁重。尽管如此，自己在工作中一如既往的一丝不苟、积极主动。无论是年初预算还是年终决算，无论是一般业务还是重点范围，都认真对待、精心编制、科学核算，让每一个数据都有依有据、每一笔业务经得起历史检验、每份报表都能符合事实和说明问题。2021年，我荣获全县“决算工作先进个人”。

落实中央惠农政策，是当前财政工作的重点。为及时把粮食直补和综合补贴资金兑现到种粮农户手中，我们加班加点，不分昼夜。认真核对种粮面积、核算补助标准，与镇村干部密切配合、广泛宣传、监督检查直补资金兑现落实到户情况，解决兑现工作中出现的新问题。为把家电下乡政策落实到位、宣传到位，我们不但发文件讲、开会讲，而且走到哪里讲到哪里，深受群众好评，让老百姓切切实实感到党和政府的温暖。2021年底全镇已有XX户享受到家电下乡补助优惠。

落实政府性债务偿付是财政工作的难点。为切实维护债权人的合法利益，我们始终坚持以公开透明、公平公正的原则，集体研究、民主决策、财政监督、信用社直发的工作流程。妥善处理了债权人之间的矛盾，实现了“旧账减少、新帐不增、管理不乱”的基本目标。

加强财务管理、严肃财经纪律是我职责所在。根据铁佛镇实际，积极为领导建言献策，当好参谋和助手，制定符合本镇的财政管理制度，在执行中敢于逗硬、敢于较真，遇事不当和事老、不推诿，严格按照财经纪律程序办事。切实为领导排忧解难，使全镇会计财务体系更加健全、更加规范。

重视驻村工作，掌握民情民意。在联系社口村的工作中，我一刻也不放松，

与村干部走村入户、深入群众、联系群众、为群众服务。社口村是全镇的边远村，道路不畅，每次下村都要步行几小时才能到达，十分不便，但我却坚持每周去一次。特别是在抓地膜玉米期间，吃住在农户，到田间地角为缺乏劳动力的家庭松土、盖膜，群众十分感激。2021年“7.6”洪灾发生后，该村有几户农户被洪水淹没，情况紧急。我和财政所的同志们冒着大雨第一时间赶到现场，组织抢险救灾，保证群众的生命、财产安全。随后迅速调查了解，登记灾后损失，解决灾民的生活、住房问题，把政府的救灾物质送到灾民手中，把党的温暖送到灾民心中。

### 篇3：xx年乡镇财政个人财务工作总结

今年来，本人在镇党委、政府和市财政局的领导、支持下，能发挥好一名财政所所长的工作职责，带领全所同志，较好的完成了各级交付的收支任务，镇财政职能得到充分履行，队伍建设进一步加强，自身也得到充分锻炼。经过本人的努力，财政所的工作得到了组织和群众的好评，财政收入连续几年高幅增长，各项支出序时实现。民主测评一直保持在前三名之内，财政所被市政府评为“文明单位”，被市局评为“先进财政所”。现将近年来的工作学习情况小结如下：

#### 一、转变工作作风，为民服务水平再上新台阶

一是积极做好创建文明单位工作。一年来我所在县财政局、文明办的精心指导下，在镇党委、政府的正确领导下，坚持与时俱进，扎实推进文明单位创建工作，按照“为人民理财、让群众满意、创文明单位、树财政新风”的要求，始终把“文明创建”活动作为日常工作的一项重点工作来抓。根据县文明创建活动特点、任务等要求，成立了以所长为组长，副所长为副组长，其他工作人员为成员的文明创建工作领导小组，专门负责本所文明创建活动，以强有力的组织保障深化文明创建活动的开展。我所文明创建工作也得到了上级领导的充分肯定。

二是认真改进工作作风。今年以来，我所严格按照中央八项规定要求，切实转变工作作风，努力在服务群众上下功夫，以“一切为群众着想，一切以群众办事，一切以群众是否方便、高兴、满意”为标准，尽全力为群众办事提供便利，要求全所上下要“微笑服务、善意提醒、耐心解惑、依制办事”。同时，抓好干部上下班考勤和干部值班制度建设，规定财政所干部每次下村工作时，所办公室至少有一人值班，方便广大群众来所办事。

三是优化办公环境。今年在县财政局和镇相关领导的关心支持下，经多方努力，成功对原财政所办公场地进行了置换，将于年底整合搬迁到镇便民服务中心办公，从而使群众前来办事实现一站式办理。

#### (二)调整优化支出结构，确保各项重点支出需要。

我们认真贯彻落实厉行勤俭节约、反对铺张浪费的有关规定，牢固树立“过紧日子”的思想，从严控制会议、接待、燃修、差旅等一般性开支，切实降低行政运行成本，把有限的财政资金重点投向群众最需要、最迫切的民生工程建设上。

1、从严控制“三公经费”支出,大力推进节约型机关建设。我镇出台了“三公经费”管理办法,严格公务接待管理,执行工作日中午禁酒规定,严禁超范围和超标准接待;严格按照规定配备公车,从严用车管理,严禁公车私用。“三公经费”从XX万元降到XX万元,降低了XX%,为工资及时足额发放与养老保险、医疗保险、住房公积金的按时交纳提供有力支持。

2、全面落实低保五保、优抚等惠民政策,全镇现有低保对象XX余人,五保集中供养率达XX%以上,全年累计发放低保金、五保供养补助资金、老人津贴、双拥经费以及临时生活补助XX万元。

3、加大对科教文卫等社会事业支持力度,投入XX万元重点保障义务教育、公共卫生、公益文化、计生奖励等支出,加快推进黄庄小学、大彦小学、姜屯中学综合楼、镇卫生院门诊楼等工程建设,完成了庄里小学、黄坡小学、武所屯小学等7所学校校园饮水安全工程、镇文化综合服务中心提升改造、生态文明乡村创建等民生工程。

4、投资XX万元用于秀美荆河、美丽乡村、农村道路网化、环卫一体化等项目建设,新建农村公路XX公里,XX个村实现环卫一体化全覆盖,让广大群众共享经济发展成果,让公共财政的阳光慧泽辖区每一位居民。

### 三、立足本职,做好工作。

#### 1、带好队伍

平时,注意发挥好群体的作用,合理分工,明确职责,严格考核,确保各项工作顺利开展。能团结同志,关心职工,始终让财政所这支队伍保持奋发向上的工作热情和良好的工作势头。

#### 2、制定落实好各项制度

为保证财政所高效运转,本人注意抓好所内分工,落实好工作职责,建立健全好各项制度。几名所长既有分工,又相互牵制。本人分工预算管理工作,能亲自参加各项活动。今年来税收收入保持30%左右增幅,各项支出均序时实现,保证了社会经济发展的需要,镇财市管、部门预算均扎实推进,并得到市局好评。

#### 3、当好领导参谋,做好服务工作

作为一名财政所所长,本人在组织好财政收支的基础上,更注意立足全镇经济社会发展大局,谋求发挥好镇财政引导调节作用。积极配合推进好部门预算管理,正确理顺政府与部门的分配关系,强化部门自求平衡的职责,努力克服部门等靠要的思想。实施一年来,不仅正常运转经费能及时保证,还更大的激发部门寻求发展的热情。财政所、土管所、计生办、文化站将相继迁入新址办公,外部形象大大提高。筹化好税收收入征管工作,沟通好国税、地税部门的关系,努力保证税收收入有序增长。定期分析财政税收形势,及时向领导汇报,在保正常运转的基础上,尽量挤资金,确保重点项目资金需要。近年累计投入XX多万元,用于工业园区建设

，培育了新税源增长点。顺应政府要求，积极筹措资金，及时办理好土地证照。累计为近30家企业办理土地证，资金流动量近XX万元，无一家企业因土地证照延误而受影响，为搬经招商保姆式服务尽了自己一份努力。

#### (四)加强行风作风建设，努力提高干部队伍素质

学习是开展工作的基础，我们坚持实施学习与例会制度，认真做好所内人员的学习培训。学习内容既有党的方针、政策、上级有关文件，又有财政法律法规、财税业务知识，大大提升了干部在新形势下做好财政工作的能力。

财政所建设了文化走廊、道德大讲堂，结合效能提升年我们开展了整治“庸懒散奢疏”行为、整顿干部作风、“学英雄找差距、提境界转作风”等活动，进一步改进干部队伍作风，不断增强财政人员的服务意识和责任意识。

严格实行“一岗双责”，加强党风廉政建设。所与每名同志都签订了《岗位目标责任书》、《党风廉政建设保证书》、《作风建设保证书》，经常性地开展理想信念、党纪法规教育，做到警钟长鸣，提高干部自身拒腐防变的自觉性和坚定性。

进一步优化工作流程，提高行政效能。通过梳理各项财政业务的职能，分析各项业务工作特点，按照管理权限，遵循有效监督和方便办事的原则，我们修订规范各项业务办理流程，并细化工作纪律、仪表礼仪、业务接待、言谈举止等规定，努力让财政所成为爱岗敬业、依法理财、文明服务、奉献社会的“窗口”。

#### 五、廉洁奉公，管得住手脚。

作为财政系统的一名工作人员，我摆正自己的位置，遵章守纪，严格要求，规范工作。坚持“两个务必”，做到谦虚谨慎不高傲自大，严谨细致不粗心大意，在成绩面前不自满，在困难面前不退缩。面对拜金主义、享乐主义、极端个人主义和“酒绿灯红”的侵蚀和影响，时刻用纪律法规约束自己，用警示事例警醒自己，筑牢思想防线，管好手脚，廉洁从政，不该要的绝对不要，不该拿的绝对不拿，努力保持人民公仆的本色。

### 篇4：xx年乡镇财政个人财务工作总结

#### 一、一年来所做的工作

(一)、认真制定了xx年财政工作计划。

(三)、节支增收，努力保工资发放、保机构正常运转。

(四)、按照所内学习、办公制度的规定，根据三个代表的要求和乡党委、政府关于开展效能建设活动的总体部署和要求，定期不定期组织学习、召开办公会议，并作好记录工作。加强精神文明建设和党风廉政建设教育工作；以身作则，严格要求自己，做到清清白白

做人、踏踏实实做事；坚持从群众中来、到群众中去的群众路线；以争当服务明星和各项工作的基本准则；逐步增强服务意识，做好服务工作；以九零服务、九带头为一切工作的出发点。

(五)、干好本职工作，服从领导安排。

按照乡党委、政府的以中心工作为主，部门业务工作为辅，两相兼顾的工作原则，积极配合乡党委、政府和各部门搞好全乡的中心工作。如下乡突击计划生育手续任务、建立健全计划生育台帐和催收社会抚养费工作和村道公路的硬化等。全所同志服从安排，任劳任怨，发扬老一辈无产阶级革命家艰苦奋斗的优良革命传统。

(六)、按照加强机关效能建设，优化发展环境的指导思想和基本原则，认真干好各项工作，搞好财政财务管理和所内环境卫生、安全等工作。紧紧围绕全乡发展经济、节支增收这个主题，把党委、政府中心工作与财政工作各项任务的落实有机结合起来。以九零服务、九带头为各项工作和学习的总体目标。坚持解放思想、实事求是、与时俱进、开拓创新，进一步加强学习，强化理财观念，全面推进机关建设，成为学习型组织、实干型集体、服务型队伍，成为顾全大局、爱岗敬业、开拓创新、廉政务实、公道正派的先锋。

(七)、抽出空余时间，对以前年度的有关会计档案资料进行整理、分类归档，认真搞好会计档案的立卷、归档、保管工作。

(八)搞好各项财政财务工作。在财政资金极度困难的情况下，积极配合乡党委、政府领导争取上级各部门的大力支持，争取经济、社会和发展各项建设事业的资金需要，并强化项目资金管理，严格按程序操作，有力地促进了全乡经济社会的持续、快速、健康发展。

二、存在的主要问题：

(一)会计基础工作有待于进一步完善和提高。会计工作应对照《会计法》和《会计基础工作规范》的要求，逐步完善。

(二)集体学习办公不够，素质有待于进一步提高，下一步应多组织学习，共同探讨解决现行财政财务的热点难点问题。

(三)平时安排的零星支出不及时开发票安排入账。

(四)党风廉政建设工作有待于进一步加强。

三、今后努力的方向

一是要加强学习，特别是对当今的基本方针、政策和业务知识理论的学习和更新，熟悉现阶段党对农村的各项政策；要向那些干得好的老同志、老党员学习，不耻下问；二是要加强党性修养，严格要求自己，一切以三个代表和坚持九零服务争当服务明星的要求为各项工作的准绳；三是要认真制定计划和部门年初工作计划和草案，为下一步的工作打下坚实的基础

；九是要转变作风、观念，克服难情绪，树立端正的工作态度；

总之，当前的财政形式仍然十分严峻，我们应踏踏实实干好各项工作，认认真真的完成县级财政局和乡党委政府领导交给的各项工作任务。热爱本职，坚守岗位；清正廉洁，自律律人；取长补短，不断完善自我；服从安排，努力搞好节支增收各项工作；严肃纪律，努力缩小与其他各部门的差距，进一步增强责任感和使命感；坚持原则，秉公执纪；严以律己，以身作则，开展批评和自我批评。坚持贯彻中央关于反腐倡廉工作的各项决策和部署，不断提高做好本职工作的能力水平，经受得住各种诱惑和考验，切实履行好党和人民赋予的神圣职责。多向领导请示和汇报；认真经验教训；建立健全和完善内部规章制度；团结互助，共同进步；内强素质、外树形像，逐步把我乡的财政财务工作推上一个新的台阶。