

酒店财务工作计划 (通用3篇)

篇1：酒店财务工作计划

2021年大型酒店财务人员个人工作计划

一年的时间在我们不知不觉当中就流逝了，又到了一年的年底了，最为酒店的财务人员，我站在自己的角度看了这一年来酒店的营业情况，其实是不怎么理想的，完全没有达到酒店年初给自己制定的工作目标，我这个酒店的财务也要审视下自己的这一年为酒店做出的贡献，也是存在着不少的瑕疵，酒店领导那边我无权干涉，但是我却可以改变自己在工作中的状态，为了我能在明年更好的完成工作，有目的性的跟着目标走，我制定了以下个人工作计划：

一、正视自己的工作，找回工作状态

我发现自从这一年酒店的业绩开始变差之后，我们财务室的工作也开始了难得的忙里偷闲，刚开始的一两天还好，觉得挺舒适的，但是时间一长，就觉得浑身的不自在，我要做的第一件事，就是把自己的对工作的热情再激发出来，不再这么随波逐流，我不仅要让自己全身心的进入工作状态，我还得用以自己去影响身边的人，影响财务部的所有财务人员，这个时候我们只能选择相信酒店的高层，而不是想着辞职，毕竟我们也一起辉煌过，在酒店困难的时候就应该陪着一起度过。

二、增进自己的个人能力，提升工作效率

个人认为，作为酒店的一位财务人员，最应该注重的就是自己的工作能力，自问我是做不到高效、迅速以及毫无错误率，这些都是值得去加强的地方，我既然现在在酒店工作，我记得酒店在今年的三月份又有一次有关于财务人员的培训，那我就要竭尽全力的去争取这次机会，能学到东西的机会我自然是不会放过的，我认为作为一个财务人员，成本核算方法还是不太会的，无法根据酒店的特点或者是运营方式制定会计核算的具体规定，这一点我也必将在培训的时候请教前排，把这点搞懂，对我们酒店的财务方面还是有一点助力的。

三、做好本职工作，替酒店分忧解难

既然酒店现在遇到了困难，而我们财务部能做的只能是，做好自己的本质工作，保证酒店的财务不出任何的一点差错，准确且及时的做好酒店收入的结算总结工作，对酒店资金的使用精确的每一分钱，都要有所记录，只有保证我们提供的所有财务数据是完全正确的，才能让酒店的领导最真实的看到酒店的生产经营状况，做好酒店所有资金的统计工作，首先要算出我们有没有用了没有必要的支出，找出原因，第二，用我们财务人员的能力寻找解决的机会，发自内心的希望能跟酒店一起度过这次困难。

我虽然不是酒店的财务部领导，只是一名普通的财务人员，但是我心系酒店，所做的一切都是希望酒店能够变好，尽自己可能的为酒店贡献出自己的价值。

感谢您的阅读，祝您生活愉快。

篇2：酒店财务工作计划

大型酒店财务员个人工作计划2021

我来到咱们酒店工作也已经是第二年上面了，前面一年我主要是在学习中度过的，因为刚刚毕业，很多地方也非常的陌生，只有先学习了，才能有更好的一些发展。在这一点上我是非常严谨的。两年的时间已经过去了，时间也感觉流逝的越来越快，新的一年即将抵达我的眼前，我想我也应该为自己的将来做一些打算了，所以此次我想为自己未来一年的工作做一次计划，以下是我初步的计划，我会随着时间的发展而进行调整。

一、把握时间、提高自己的工作效率

其实作为酒店的一名财务员，我一开始是觉得有一点无法适应的，在酒店做财务每一天都非常的忙，因为我们酒店的规模有这么大，且每月流动资金也非常的大。这都是需要我们财务员去把控时间的，有时候一天的工作如果不抓紧的话，可能当天还无法完成。这一年是我成长趋近成熟的一年，所以很多事情我都可以独自处理了，平时我的师傅也会在旁边帮衬，我的工作也逐步趋向正轨。但我越来越发现，只有抓紧时间，提高自己的工作效率才是最终的选择。酒店每个部门都非常忙碌，而我也应理所当然的继续自己的工作，不抱怨，不喊苦。这是对自己最基本的要求，也是今后一路上对自己的勉励。

二、提升工作精准度

作为一名财务，精准度是我们最低的标准。由于刚刚进入公司不是很长时间，在这两年的摸索当中，我也逐渐的弄明白了很多，但是对于我这份工作而言，精准度、细致这几个词一直都是这份工作的核心。我也更加清楚的知道，一名财务人员身上所背负的责任。其次我也想在接下来的工作当中，逐步提高自己的工作精准度，也提高自己的工作激情，希望可以在接下来的日子里，收取更多收获，也将自己的这份事业更好的继续下去，不负自己的汗水，也不负领导对我的期望。

三、向他人学习，学以致用

学习是一个永恒的话题，在今后的日子里，我会谨记这一点，向他人学习，向模范事例学习，只要是好的方面都是可以学习的。但是学习最注重的就是要学以致用，只有懂得用在什么地方了，我们所学习到的才会发挥出它的价值。所以学以致用不论是在学校里还是社会中都是一个永恒的词汇。我会坚定自己的内心，把这一份学习与工作融合的激情放进自己的未来中去。努力创造，努力升华！

感谢您的阅读，祝您生活愉快。

篇3：酒店财务工作计划

酒店财务年终总结

转眼间，xx年就过去了。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下：

一、前期财务工作总结

对于企业来说，能力往往是超越知识的，酒店服务公司对于人才的要求，同样也是能力第一。酒店服务公司对于人才的要求是多方面的，它包括：组织指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调与沟通能力等。

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核（凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付），对不符手续的凭证不付款。

5、完成领导交付的财务其他工作。

二、主要经验和收获

（一）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能保持好的工作状态；

（二）只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责；

（三）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

（四）只有保持心态平和，取人之长、补己之短，才能不断提高、取得进步。

。

三、工作计划

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为酒店正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

加强理论学习，进一步提高工作效率，对业务的熟悉，必须通过相关专业知

识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题，解决问题的能力，努力学习。用严肃认真的态度对待工作，在工作中掌握财务人员应该掌握的原则，一丝不苟的执行制度，作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能触犯规章制度也不能不通世故人情，只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在即将到来的严冬，我会扬长避短，更好的完成本职工作，在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验；努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

感谢您的阅读，祝您生活愉快。