

单位捐款通知 (通用3篇)

篇1：单位捐款通知

关于开展“*****”捐款活动的通知

各科室：

根据****下发的《关于*****捐款活动的通知》(文号)要求，我单位将开展“*****”捐款活动，有关事项

通知如下：

一、捐款参考(最低)标准：*级干部**元，*级干部**元，*级干部**元，其他干部**元；

二、捐款时间安排：*****

三、捐款方式：由各科室内勤人员将本处室捐款进行收齐并填写“捐款情况登记表”（见附件）于*月*日前报工会（**室）。

*** 单位工会

** 年**月**日

附件：

“*****”捐款情况统计表

科室名称：

捐款人姓名

捐款人员类别

捐款额（元）

备注：捐款人员类别内请注明：*级、*级、*级、其他干部。

填表人：

填报时间：

篇2：单位捐款通知

关于组织开展爱心捐款活动的通知

各班组：

我部门电气二次班外委人员xxx同志身患重病急需进行手术治疗，忍受着病痛和心灵的折磨等待着我们伸出援助之手去帮助。生命在呼唤，让我们携起手来用我们的爱心催开他的生命之花，用我们的力量去温暖他的心房，共同分担他的痛苦和忧伤。用我们的行动祝福他早日战胜病魔，回到日夜牵挂的亲人和同事的身旁。他的病情和困难部门领导十分关心，也牵动着部门全体员工的心。为此决定在全部门内开展爱心捐款活动。现将有关事项通知如下：

- 1、各班组要高度重视此项工作广泛动员全体人员（包括外委人员）主动参与踊跃捐款让全体员工在活动中深受教育学会关心他人、奉献爱心
- 2、此次捐款本着“自觉自愿、量力而行”的原则开展不做硬性要求外出不在部门的人员可委托他人代为捐款
- 3、此次捐款活动时间定为年7月30日下午正常上班时间
- 4、此次捐款地点设在锅炉辅机班

活动联系人;xxx

联系电话：8806848

在这里设备维护部代表xxx及家人向奉献爱心、积极捐款的广大员工致以崇高的敬意和由衷的感谢！

设备维护部

年7月29日

篇3：单位捐款通知

各子公司，各直属单位，各单位党（工）委，技改工程指挥部，机关各部（处）室：

5月12日四川省汶川县发生了7.8级地震灾害，给当地人民带来了巨大损失。灾情发生后，党中央、国务院和山东省委、省政府对抗震救灾工作高度重视，先后提出了明确要求。按照省委办公厅、省政府办公厅《关于全力以赴支持四川等灾区抗震救灾工作的通知》及省国资委办公室《关于做好向四川等省地震灾区捐款工作的紧急通知》要求，现就xx集团公司向灾区捐款工作通知如下：

- 一、按照省委的决定，本次向四川地震灾区捐款活动与今年的“慈心一日捐

” 活动结合进行，我公司按此要求不再单独组织其他捐款活动。

二、各单位、各部门接此通知后要立即行动起来，充分发动职工、家属积极参加捐款。机关部门由机关党委统一组织。捐款本着自愿的原则，金额不限。

三、各单位、各部门在组织捐款活动时，要在捐款地点悬挂“ xx某某单位向地震灾区捐款点 ”，并可悬挂“ 万众一心，众志成城，共同夺取抗震救灾胜利 ” 和“ xx某某单位干部职工向灾区人民慰问 ” 等标语横幅。

四、各单位、各部门务必于x月xx日前，将捐款统一交集团公司财务部（经费管理科）。

五、本次活动时间紧、任务重，各单位、各部门要高度重视，把思想和行动统一到中央和省委、省政府的部署和要求上来，认真积极地组织好捐款活动。

中共xx集团有限公司委员会办公室

二 xx年x月xx日