

## 医务科医生述职报告 ( 精选5篇 )

### 篇1：医务科医生述职报告

尊敬的领导：

我是医务科的一名医生，在过去的一年里，我认真履行我的职责，积极参与医院各项工作，不断提升自己的专业能力和综合素质。在此，我向您提交一份述职报告，希望得到您的认可和指导。

#### 一、工作情况

在过去的一年里，我主要负责医务科的日常工作，包括医疗器械管理、医疗废物处理、药品管理、职业病防治等方面。在此期间，我认真履行职责，积极开展工作，在以下几个方面取得了一定的成绩：

##### 医疗器械管理

我全面负责医院医疗器械的管理工作，认真审核器械采购申请，及时处理器械维修保养和报废工作。针对器械管理中存在的问题，我积极探索解决之道，制订了一系列规章制度和操作流程，有效地保障了医院医疗器械的安全和稳定使用。

##### 医疗废物处理

作为医务科的一名医生，我深知医疗废物对环境和人类健康的危害性。因此，我认真组织医疗废物的收集、分类、储存和处理工作，确保医院废物处理符合相关法规要求，保障了员工和患者的身体健康。

##### 药品管理

我全面负责医院药品的管理工作，认真审核药品采购申请，做好药品入库和出库工作。针对药品管理中存在的问题，我积极提出解决之道，制订了一系列规章制度和操作流程，有效保障了患者用药的安全性和有效性。

##### 职业病防治

我深入调研了医院职业病的现状和预防措施，认真组织职业病体检和应急处理工作。同时，我积极开展职业病知识宣传和教育，提高了员工对职业病的认识和预防意识。

#### 二、成绩总结

在过去的一年里，我认真履行职责，全面负责医务科的日常工作，在医疗器械管理、医疗废物处理、药品管理、职业病防治等方面取得了一定的成绩，主要表现在以下几个方面：

方面：

1、医疗器械管理方面，我认真审核器械采购申请，及时处理器械维修保养和报废工作，有效地保障了医院医疗器械的安全和稳定使用。

2、医疗废物处理方面，我认真组织医疗废物的收集、分类、储存和处理工作，保障了员工和患者的身体健康。

3、药品管理方面，我认真审核药品采购申请，做好药品入库和出库工作，有效保障了患者用药的安全和有效性。

4、职业病防治方面，我深入调研了医院职业病的现状和预防措施，认真组织职业病体检和应急处理工作，提高了员工对职业病的认识和预防意识。

### 三、问题和反思

在工作过程中，我也面临着一些问题和困难，主要表现在以下方面：

1、工作量较大，时紧张，有时难以做到全面和细致。

2、在医疗器械和药品管理方面，仍存在一些制度和流程不够完善，需要进一步完善和优化。

3、在职业病防治方面，还有一些员工对职业病认识不够深入，需要继续开展宣传和教育工作。

在此，我深感反思和体会到了自己的不足和问题所在，会在今后的工作中更加努力，不断提高自己的工作能力。

### 四、工作计划

在今后的一年里，我将继续负责医务科的日常工作，主要计划和目标如下：

1、继续加强医疗器械、医疗废物、药品等方面的管理和监督，优化和完善工作流程。

2、加强职业病防治宣传和教育工作，提高员工职业病认识和预防意识。

3、积极参与医院各项工作，学习和掌握新的医学知识和技术，提高自己的综合素质和工作能力。

综上，我在过去的一年里认真履行职责，取得了一定的工作成绩。同时，我也深感自己的不足和问题所在，会在今后的工作中更加努力，不断提高自己的工作能力和综合素质，为医院的发展做出更大的贡献。感谢领导的关注和支持，期待您的指导和建议。

## 篇2：医务科医生述职报告

尊敬的各位领导、各位同事：

一年来，我在院领导的正确领导下，在分管院领导的指导下，在同事的帮助下，使个人素质、工作能力和业务水平等各方面都有了较大的提高。今天我做为医务科主任做这个述职报告，在这个岗位上，我既深感责任重大，有干好工作的强烈使命感，又深知能力有限，怕辜负医院领导和同事的信任，借此机会，谈几点感性认识和一些想法，与大家共勉，不当之处，请各位领导、同事批评指正：

### 一、努力学习，加强修养，全面提高自身素质。

自觉学习政治理论知识和业务技术知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强辨别是非的能力，增强政治敏锐性和预见力，增强干事创业的能力，努力做到信念上坚定，工作上自觉。强化科室文化建设，努力营造医务科办事高效、反应果断、协调得当的工作作风。

### 二、爱岗敬业，尽职尽责，为塑造医务科崭新形象做贡献。

1、强化服务意识，转变工作作风，彻底改变坐等推靠坏习惯，抛弃生冷硬顶旧作风，千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。一年来星期一至星期六参加临床科室查房，科室专题协调会X次，组织院内危重病人抢救X人次，组织院内业务专题学术讲座X次，解决医疗纠纷X件。

2、增强实干精神，尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。一年来经常加班，班外处理医疗问题X多件，今年是三乙创建年，我负责三乙内容占了X分，我边学习新标准新内容，边请教其他友邻医院和我们医院的医疗管理人员，组织科室学习标准，经常督促相关科室准备情况。

### 3、

正确处理各种关系。对上级部门和各级领导，做到尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位；对同事，团结协作，互助互爱；对科室，做到严于律己，宽以待人，以身作则；对困难，做到坦荡处事，不避不推；对患者主动热情，做好各方面的解释工作，注意用自己的一言一行，维护医院的信誉，维护医务科的整体形象，保证了医院医务工作的正常开展和有效运行。

### 三、努力提高医疗质量管理和服务水平

医务科工作任务重、压力大、责任强，是全院公认的忙乱必不可少的科室，医务科工作的效率和质量直接影响着全院医疗质量和声誉。上任之初，面对崭新的工作环境，对工作理不出头绪抓不住重点，我也曾经彷徨过、失落过、气馁过，但是组织的信任，领导的帮助，科室的支持，职工的理解使我鼓足勇气，充满了信心，义无反顾地投入到医务科工作中。医疗

质量管理和服务水平的提高是医院管理永恒的主题，更是医务科工作的重中之重。坚持“以患者为中心”的服务理念，狠抓“医疗质量”“优质服务”两个主题，一年来重点开展以下工作：合理规范使用使用抗菌素，加强医疗应急管理建设，强化临床应急危重病人抢救意识；加强医患沟通，及时处理医患纠纷，构建和谐医患关系；推动医院重点科室建设，积极协助开展新技术新项目，全面提高医院医疗质量。

### 篇3：医务科医生述职报告

医疗质量管理和服务水准的提升是医院管理永恒的主题,更是医务科工作的重中之重.围绕医院的中心工作,医务科上下团结一致,抓住机遇,面对挑战,开拓创新,坚持“以患者为中心”的服务理念,狠抓“医疗质量”“优质服务”两个主题,重点举办以下工作.

\*\*\*\*年\*月,遵照组织安排,我担任医务科科长职务,对医务科工作负全部责任.

#### 1, 完善医疗管理组织,构建流畅管理体系

持续控制并提升医疗质量,必须强化三级质管络建设,尤其是强化科室质管小组工作.为这调整充实了医院质量管理委员会,成立医疗质量管理领导小组和医疗纠纷协调处理领导小组,制订科室质管小组工作制度,确定各岗位工作职责,充实精干力量,强化质量集训,高出发点,高标准,严要求,稳步举办工作.

#### 2, 增强依法执业意识,完善核心医疗规章制度

严格贯彻执行医疗卫生法律,法规,医疗制度及医疗护理操作规程,狠抓医疗质量管理,确保医疗安全,规范医疗技术操作规程,完善每一个医疗规章制度,修订工作人员岗位职责.

#### 3, 提倡全部质量管理理念,着力环节质量控制

全实医疗规章制度和技术操作常规,实施医疗质量的动态过程管理.制订实实在在可行的《医疗质量管理工作计划》,实施医疗质量策划,控制,检查和改进活动.强化基础质量管理,着力环节质量控制,严格落实首诊负责制,三级医师查房制,医嘱制度,查对制度,完善检查着力复查,病例讨论制度,会诊制度,危重患者抢救制度,病历书写大致规范,处方管理办法,技术准入制度,值班和交接班制度等医疗质量和医疗安全的核心制度,切实防范医疗纠纷,实实在在保证医疗安全.

#### 4, 强化质量控制监督检查,适时反馈整改提升

质量靠管理,管理靠体系,体系加以控制才有保证.依照省(市)卫生厅要求,联系我院医疗工作特点,制订切合实际全部量化的检查评价水准,制订了《医疗质量检查实施方案》,规范了医疗质量检查工作,严格水准,奖惩联系,适时反馈,实实在在整改,旨在用水准化管理打造水准化医疗技术和医疗流程,重在持续提升医疗质量并形成长效机制.

## 5, 强化医疗安全教育和医疗质量管理集训,切实防范医疗纠纷

员工集训是医院管理的重要内容,是提升员工的法律意识,质量意识,风险意识,服务意识和安全意识的基础工作,是员工掌握医疗质量管理,医疗纠纷和医疗事故防范知识和技能的重要途径.以强化年轻医师,科室质管员,住院总医师和进修人员系列集训为着眼点,举办质量教育,强化医师业务集训与技术考核,狠抓对各级各类医务人员的“三基三严”训练和岗位集训,着力内涵建设,挖潜增效,探索建立岗位考评机制和激励机制,逐渐增强医务人员的职业素养,端正质控心态,实实在在提升医疗质量,保证医疗安全.

6, 改进服务流程,提升工作效率.强化正点手术检查,严格执行节假日手术制度,提倡连X手术制度,择期手术术前等待日不超过3天,努力缩短平均住院日,提供优质便捷医疗服务,提升了工作效率.

7, 合理用药规范检查,减轻病人负担.仔细贯彻卫生部《抗菌药物使用指导原则》及省(市)卫生厅有关规定,全实我院抗菌药物分级管理实施细则,因病施治,合理用药.施行医疗机构之间辅助检查相互认可制度,实实在在保证门诊及住院检查的连贯性,增强检查项目的针对性.

## 8, 强化医患沟通,适时处理医患纠纷,构建和谐医患关系.

建立完善医患沟通制度,制订医患沟通单,强化全员教育集训.教育医护人员牢固树立全心全意为人民服务的观念,真诚服务,尽职尽责,杜生,冷,硬,顶,推等不良现象.建立完善病人投诉处理制度,公布投诉电话,切实防范医疗纠纷并实实在在处理病人投诉,维护正常医疗秩序.与此同时总结投诉案例,分析投诉原因,确定整改措施,提升医疗质量,强化医患沟通,改进医患关系,树立良好形象.

\*\*\*\*年\*月,遵照组织安排,我担任医务科科长职务,对医务科工作负全部责任.

9, 强化卫生支农,送医下乡(镇)活动,拓宽了医疗服务范围,提升我院在\*\*地区医疗行业龙头地位.

依照全省(市)实施“万名医师支援农村卫生工程”执行方案,成立医院卫生支农工作领导小组,制订我院《卫生支农工作实施方案》,稳步举办人员集训,业务指导,技术推广等工作.

10, 以强化项目建设为龙头,主动协助举办新技术新项目.实实在在创建学科品牌优势,打造我院人才优势和X优势,增强核心竞争力,努力实现我院实力增长由X依赖型向能力依赖型转变.

工作中的不足.一是意识淡化,理论水准,素质能力还不能适应形势发展的需要;二是没有从根本上摆脱经验管理的模式,缺乏科学管理精神;三是工作作风上有时比较散漫,松懈,不够严谨;四是思想观念更新不够快.

以上报告,请领导和同志们评议,对我的工作多提宝贵意见,并借这机会,向一贯支持,关心和扶助我的各位领导,同志们表示诚挚的谢意.

## 篇4：医务科医生述职报告

医务科是一项很重要的科目,包含了非常多的医疗知识和技能。医务科的工作范围很广,包括医疗废物管理、辅助诊疗、临床检验技术、药学技术、公共卫生监测等等。医务科的工作内容涉及到医疗行业多个领域,所欲在该领域工作的人员,都需要具备一定的技能和知识。在下面的文章中,我们将为大家介绍医务科的职责及其在医疗卫生领域的重要性。

### 1.操作医疗设备

医务科干部主要负责操作各种医疗设备的工作。这包括为医生或其他医疗工作人员提供必要的支持,以确保其能顺利开展医疗工作。作为医疗卫生领域的一名从业人员,医务科职工要掌握各种医疗设备的基本操作方法,并且熟练使用各种医疗设备及技术工具。

### 2.协助诊断和治疗

医务科干部也要负责协助诊断和治疗疾病的工作。在医疗卫生领域的工作中,医务科职工需要掌握医院各个科室的工作流程,以便协助医生完成各种医疗诊治工作。

### 3.管理医疗废物

医务科干部还要负责管理医疗废物的工作。医院每天都会产生大量的医疗废物,这些废物都需要进行专门的处理和管理。医务科职工需要在按照国家有关规定进行协助管理医疗废物工作,确保医疗废物的处理和管理符合标准。

### 4.管理药品

医务科干部还要负责管理药品的工作。在医疗卫生领域的工作中,药品管理是一个非常重要的环节。医务科职工需要掌握药品供应、采购、库存、发放和监管等方面的知识,确保医院每一个环节都能够达到管理标准。

### 5.立体清洁和消毒

医务科干部还需要掌握立体清洁和消毒的技术。在医院的日常工作中,保持环境的卫生和洁净显得尤为重要。医务科职工需要掌握清洁和消毒的相关知识和技巧,确保整个医院环境能保持卫生清洁,避免疾病的传播。

总之,医务科在医院的运转中起着非常重要的作用。医务科职工需要熟练掌握各种医疗设备的操作方法,并且了解各个科室的工作流程和工作要求。同时,他们需要积极协助医疗工作人员完成各种诊疗工作,确保医院的工作得到顺利开展。在医疗废物的处理和消毒方

面，医务科职工要密切配合医院的其他管理人员，确保废物能够得到妥善处理和管理。此外，医务科职工还负责管理药品库存，维护药品的安全和有效性。在日常工作中，保持环境的卫生和洁净同样非常重要，医务科职工需要掌握清洁、消毒和环境卫生的相关知识，确保医院环境得到保持和改善。在医疗领域的各个方面，医务科的工作都是重要的，他们的工作对于医院的运转和病人的健康都起着至关重要的作用。

## 篇5：医务科医生述职报告

20\*\*年医务科在医院领导的正确领导和大力支持下，深入贯彻落实科学发展观，始终“以病人为中心，以质量为核心”要求强化科学管理，通过十三项核心制度和岗位责任制的落实、提高病历书写质量、加强医患沟通、举办应急演练、规各类医疗授权等措施，进一步提高医疗质量，保障医疗平安，医务科各项工作有序全面开展。现将20\*\*年度医务主要工作和个人思想情况报告如下：

### 一、加强医疗质量管理，严格落实医疗核心制度。

一是严抓根底医疗质量、环节质量管理。医务科经常深入临床科室检查、督导医疗核心制度执行情况，每月对各科室进展一次医疗质量检查，催促各科室进一步加强医疗质量控制工作的落实。重点检查：首诊负责制、三级查房制度、会诊制度、危重病人抢救制度、手术审批制度，疑难病例和死亡病例讨论制度等十八项医疗核心制度。加强临床平安用血的管理，为确保用血平安，医务科定期对我院的输血病历进展专题质控检查，加强临床医师对“临床用血管理方法”的学习，进一步掌握临床平安用血的适应症和考前须知。严格规各级医务人员的执业围，严禁无证或助理人员单独值班，保障患者平安，降低医疗风险。对原有的医疗质量考核方案进展调整。在第一季度医疗质量管理委员会会议上，对住院病历、门诊处方、门诊病历以及医技质量考核方案进展了修订，使之更适合目前临床工作的实际需要。

二是规电子病历管理，提高病历书写质量。今年5月份省卫计委出台了新版“省病历书写规”，医务科通过在培训之后，在院组织专题培训，邀请\*\*市医院\*\*\*主任对新版病历书写规中常见的问题进展培训讲解；并且对电子病历中改版的容进展了修订，以适应临床工作的需求。同时医务科每月对运行病历以及归档病历进展检查，根据病历书写中存在的问题，对各科进展常规考核，考核结果汇总上报医院绩效办，并与科室绩效考核挂钩。今年9月份全院“银医通”工程、电子病历系统以及门诊医师工作站试运行，医务科协助信息科对电子病历系统运行过程中出现的常见问题进展汇总并分析。20\*\*年1-11月份医务科共抽查住院病历XX余份，目前住院病历甲级率为XX%，出院病历7天归档率XX%。

### 二、注重医疗平安管理，保障患者平安。

切实把“以病人为中心”作为保障医疗平安相关工作的出发点和落脚点，严格落实医院各项规章制度、工作制度。在日常工作中将医疗核心制度贯穿于整个医疗效劳过程中。

1、加强医疗平安教育，为了防医疗纠纷的发生，医务科在今年4月、7月分别组织全院医、护、技人员进展了“医疗纠纷防”专题培训；从控制医疗缺陷入手，进一步增强医务人员医疗平安防意识和自我保护意识，防医疗纠纷的发生。

2、加强平安用药管理。今年1月份医务科针对临床超药品说明书用药的现象制定了超药品说明书用药规定；同时因为\*\*地区屡次出现中成药注射剂的过敏案例，医务科会同药剂科及时召开了临床平安用药工作会议，并作出了关于暂停使用喜炎平等药品的通知以及中成药注射剂使用的规。2月份针对门诊输液患者治疗中存在一定的平安隐患，医务科制定了输液病人医师巡视制度。8月份制定了院外药品代注射、代输液的相关规定，进一步保障用药平安。

3、保障手术平安，提高医疗效劳质量。医务科采取日常考核、专项质控等形式对手术分级管理制度、手术平安核查制度以及非方案再次手术制度落实情况进展考核。对于超围手术，医务科严格落实手术审批制度，降低了手术风险，确保了手术平安。为方便手术科室临床医师开展工作，10月份制定了“关于加强手术审批管理的相关规定”，简化了手术审批的流程，得到了科主任和临床医师的一致认可。

4、加强“三合理”规管理，有效控制药占比。为了加强“三合理”规管理，有效控制输液人次，减少输液反响、药物过敏反响和输液相关事件的发生率；减轻患者医疗负担和就医本钱；有效控制药占比；减少医院人力本钱、优化医疗资源；减少医疗投诉和医疗纠纷。今年2月份医务科制定了关于“三合理规”管理工作的有关规定，并且每季度医务科针对“三合理”规对临床科室进展检查。根据今年市卫计委公立医院综合改革工作的要求，结合我院实际，进一步规诊疗行为，促进临床合理用药，医务科出台了“关于做好药品占比控制工作的通知”和“关于做好20\*\*年医保费用控制工作的通知”，今年1-11月份全院药占比为38.5%，较2014年下降3%。并且针对抗菌药物临床应用及医保费用控制情况作了相应的专项检查。另外，医务科协同信息科通过信息化手段对临床各级医师进展抗菌药物权限分级管理。

5、1-11月份医疗纠纷调处情况。20\*\*年1-11月医务科共接待医疗投诉和医疗纠纷XX起，目前已调处XX起，还有3起尚未结案，其中X起已经过\*\*市医学会医疗鉴定，等待法院最后的宣判。全年未发生重大医疗过失和医疗事故，因医疗纠纷发生赔款约XX万元。

### 三、加强医疗应急演练、提高医护人员应急抢救能力。

根据\*\*市卫计委应急办年初的要求，医务科制订了我院20\*\*年医疗平安培训方案及应急演练方案，成立了我院应急救援医疗队伍。并且根据方案要求了进展6次应急管理培训；应急办分别于10月22日进展了“疑似食物中毒拉练式应急演练”和12月16日进展了“医技检查过程中患者突发急救事件拉练式应急演练〔放射科碘过敏性休克紧急医疗救援应急演练〕”，进一步提高了我院的整体卫生应急反响能力；全年完成镇政府安排的应急演练35次，参与医务人员达XX人次，被保障人数近XX万人。在12月18日市卫计委卫生应急工作考核中得到了考核组的表扬。

### 四、规数据收集，积极完成各项医疗信息上报工作。

积极完成各项医疗信息上报工作，每月按要求完成各类信息上报；每季度完成医疗纠纷上报以及医政医管信息报表；完成传染病各类信息上报以及死亡证开具工作；执行市卫计委应急办要求的每日H7N9零报告制度、医疗卫生保障月报表和突发公共卫生事件月报表。

#### 五、加强科室管理，认真完成上级领导交办的各项工作。

主要包括各科室之间的协调工作、医疗纠纷的调查与调解工作、有关部门的病案调查工作、组织全院各类培训工作、完成了20\*\*年医院校验工作及二类技术申报备案工作、爱婴医院迎检工作、参与医政医管培训交流工作、开展基层医疗机构中医药推进工作、每季度基工督查配合工作、各类应急保障安排工作、急诊病区及ICU运行筹备工作、病区调整与搬迁协调工作、120急救站及社区中心支援排班工作、“8.2”事件伤员后续康复支援工作以及\*\*市卫计委对医疗质量，医技质量，急诊科、ICU、麻醉科、病理科建立等各项质控检查与调研工作。

#### 六、注重个人清正廉洁，树立勤廉为民新形象。

日常工作本人认真负责、脚踏实地，自觉遵纪守法，注重党风、党纪和廉政方面知识的学习。以党员标准严格要求自己，认真履行岗位职责，服从大局，按原则办事、按规章办事。严格执行党中央“八项规定”和国家卫计委“九不准”相关规定，工作生活中始终保持清醒头脑，坚决不踩红线。并按照党的群众路线教育实践活动要求，对自身存在“四风”问题开展自查自纠，并积极参与“三严三实”教育实践活动，从思想深处提高勤劳意识，防患于未然。

#### 七、加强个人道德修养，提高自身综合素质。

近一年来，本人自觉遵纪守法，遵守职业道德和社会公德，积极发扬团结协作和无私奉献的精神，不断树立全心全意为人民效劳的宗旨。平时注重个人道德修养和涵修养，工作中从小事做起，做到言行一致，以身作则、敢于担当，并积极效劳于临床科室，有效化解了科室之间、医患之间、职工之间的一些矛盾与困难，得到医院领导和职工们的一致认可。

#### 八、下阶段重点工作和工作思路

- 1、进展二级医院复评资料整理工作。
- 2、深化临床路径管理工作。
- 3、规门急诊输液工作，有效控制不合理输液。

总之，在20\*\*年的工作中我认真履行自己的岗位职责，积极地完成上级领导交办的各项工作任务。医务科作为医院的主要职能科室之一，工作千头万绪，工作难点也较大，虽然取得了一定的成绩，但还存在一些缺乏和问题，比方业务管理知识学习不够深入、临床一线调查与指导不够深入、工作方法和工作方式有待改良等等。我将在今后的工作中更加严格要求自己，进一步转变思想观念和效劳理念，在医疗涵质量上下功夫，重管理、抓落实、促整改，切实有效地把各项工作落到实处，使我院的医疗质量上一个新的台阶。

以上述职缺乏之处，敬请批评指正！大家！

20\*\*年12月20日