

公司保卫处明年工作计划（精选4篇）

篇1：公司保卫处明年工作计划

为全面贯彻中共中央关于社会治安综合治理一系列方针，落实中华人民共和国国务院第421号令《企事业单位内部治安保卫条例》，加强治安防范，维护社会稳定，确保公司安全，为总公司“三四六工程”的建设及各项任务的顺利完成，创造良好的治安环境，特制定年工作计划如下：

一、拟定年总公司社会治安综合治理目标管理责任书，三月底之前做好责任目标签订前的准备工作，抓好综合治理目标的逐级细化分解和落实。

二、调整各类组织机构，修定完善各项管理制度，制定年度综治工作要点，指导督促各基层单位抓好综治工作的开展。

三、强化治安管理，落实各项防范措施，抓好《企事业单位内部治安保卫条例》及《治安防范责任不作为经济赔偿办法》的学习贯彻和执行。“五一”前完成公司机关电子防盗监控系统的安装及增配，全方位的保证机关办公楼安全及员工人身财产安全。

四、对机关、各单位及家属院统一制定内部防范、安全管理、值班巡逻工作制度，定期不定期的对各项措施的落实情况进行检查，督促指导做好治安防范工作。

五、贯彻公安部61号令，落实防火安全责任制，组织对公司消防设施器材进行全面维护与保养，使其配置合理，完好有效，十月份组织一次消防宣传培训和演习，增强和提高员工的安全意识及防火自救的能力。

六、完善稳定信息网络，落实稳定责任追究制和领导包案制度，定期分析研究稳定工作，掌握“重点”、“难点”人的思想状况，及时化解消除不稳定因素，杜绝越级上访和群体性闹事事件的发生。

七、修订完善突发事件应急预案，成立相关组织，明确各自任务，抵御不可预见的情况发生，保证人员在最短时间内做出快速反应，将损失降到最低点。

八、制定普法教育计划，抓好依法治理工作，下半年拟组织一次法律知识讲座，组织一次综治基础知识、治安防范培训，提高中层人员依法行政、依法管理的水平，提高基层安全管理专业的技能和自我防范能力。

九、落实社会治安综合治理一票否决权制，搞好二六年综治工作的考评验收，对工作突出、成绩显著的单位和个人报请公司予以表彰。

十、严格落实郑热综治【20xx】13号文，关于《集体户口管理制度》的通知精神，规范户口管理，使户籍使用最大限度地发挥其作用。

十一、继续开展“创建”、“创安”活动，深入扎实地做好创建和谐社会促进平安建设工作，保持发扬荣誉，力争文明创建、综治工作再上新台阶。

篇2：公司保卫处明年工作计划

二0xx年，将是公司深化改革转变经营策略，实施扭亏为盈的重要一年，为配合公司的经营和发展规划，保卫科将大力加强厂区的治安保卫工作，以良好的治安环境，为公司正常的生产、工作打下良好的基础。保卫科将从以下几个方面开展工作。

一、加强保卫队伍的思想作风建设，以良好的姿态投入到工作中去。

随着公司新建项目的开工和机组改造，为加强保卫工作，公司为保卫科配备了足够的力量，为巡逻值班奠定了很好的基础，由于现有人员大部分未从事过保卫工作，业务水平有待于进一步提高，加强思想建设和业务素质建设尤为重要，五月份将集中开展一次业务学习培训，以提高保卫人员的工作水平。

二、加强厂区的巡视保护，以实现良好的治安环境。

由于价格上涨因素，企业的经营出现了困难，为扭转被动局面，公司大力开展技改增效工作，新上两台130吨锅炉和5万千瓦机组，由于建设周期长，为保卫工作带来了很大难度，特别是设备物资的看管任务很重，保卫科将抽调骨干力量，加强新厂区及安装工作的保卫，确保施工、安装、投运工作顺利开展。

同时要加强对老厂区的治安保卫，特别是办公楼、仓库、车间等重要部位的巡视检查，加强员工控制，力争不发生登记以上案件，对发现的盗窃破坏行为将严惩不贷，

三、加强消防检查监督工作，维护人身、设备安全。

消防工作历来是保卫工作的重点，过去经过大量的工作，未发生过大的火险隐患，我们将在明年的工作中，切实加强消防检查和宣传工作，其中将集中开展一到两次消防培训和演练，以提高员工的消防意识和防范能力。

要搞好消防器材的检查、保养、维护工作，及时对设备进行检测，对不符合条件的设备及时予以整改，以保证足够的灭火器材，应付突发事件。

四、切实搞好劳动纪律检查，实现良好的工作秩序。

XX年度内，保卫科将把劳保、劳纪检查作为重中之重来抓，特别是生产现场的劳动纪律检查，防止因违章违纪而发生安全事故，主要采取不定期检查的方式，加大考核力度。

五、搞好防汛工作，确保公司财产安全。

在明年的工作中，保卫科将配合有关部门加强防汛工作，进行一次防汛演习，配备一定数量的防汛物资，充分做到人员关键时刻拉上去，防汛物资用的上，确保正常的生产经营。

六、积极参加公司组织的各种活动。

七、继续坚持每周训练，以提高保卫人员的身体素质，活跃工作气氛。

八、积极配合公安机关开展综合治理及其它活动。

九、完成公司及上级交办的其他各项任务。

篇3：公司保卫处明年工作计划

一、指导思想

直立围绕公司生产经营中心工作，认真贯彻xxx颁布的《企业、事业单位内部治安保卫条例》，坚持“以预防为主、单位负责、突出重点、保障平安”的工作方针，坚持“谁主管、谁负责”和“综合治理一票拒绝”为原则，认真落实稳定工作责任制和综合治理责任制，全面构建公司内部治安防范，维稳长效机制，实现发案下降，员工违法犯罪削减，员工队伍稳定，治安秩序良好的工作目标，为全公司各项工作的开展营造良好的内部治安环境。

二、奋斗目标

1、公司治安形势稳定，杜绝重大刑事案件、治安灾难事故和火灾事故的发生，重点防范部位无盗窃案件发生、要害部位无重大责任事故和破坏性事故发生。

2、职工刑事发案率不超过职工总数的X%，职工犯罪率不超过职工总数的X%，职工受到行政处理的不超过职工总数的X%。

3、加强政治思想训练工作和法制训练工作，杜绝集体上访、停产大事发生。

4、加强民事纠纷调解工作，主动化解冲突，杜绝民转刑事案件发生。

5、完善劳动关系预警机制，依法调解和处理带动关系，维护企业和职工合法权益。

三、重点工作及措施

1、把维护稳定摆在首位，坚持稳定压倒一切

(1)广辟信息渠道，准时解决问题，主动开展调查争论，准时发觉和把握各类担忧定因素，对反馈的问题进行综合分析，对有可能发生影响的问题，主动制定措施妥当解决。

(2)正确疏导冲突，化解种种纠纷，化解消极因素，做到及早发觉，正确疏导，将冲突把握在基层，毁灭在萌芽状态，杜绝和防止集体上访大事的发生。

(3)做好突发性大事的预防和预备工作，树立超前意识，制定可行性预案，确保各类问题发觉早、把握住、处理好。

2、坚持标本兼治，打防结合，全面落实综治措施

(1)坚持不懈的加大违法犯罪行为的打击力度，结合公司实际，强化工作措施，适时开展专项斗争和各项治理活动，确保治安秩序稳定。

(2)完善防范机制，限度地降低可防性案件的发案率，深入到发动群众，落实群防群治措施，提高自防自控力气，进一步落实人防、技防、物防“三位一体”的防范措施，提高重点防范部位和要害场所监控力气。

(3)加强和改进思想政治工作，深入到开展形势、政策、民主法制训练，引导职工增加法制观念，依法办事，遵纪守法，坚决同一切违法犯罪行为作斗争，自觉维护全厂安定团结的大好局面。

(4)凡我公司所消逝聘请的短期合同工、临时用工，必需到保卫科先注册、登记。同时签订治安管理责任状，交纳治安保证金500元/人.年(保证金交保卫科，如民工年内未发生各类治安问题，保证金全数退还)。

3、强化基础建设，提高综合防控力气

(1)深入到恒久开展系列活动，综合治理各项措施落实在实处、消退隐患，堵塞漏洞，不给犯罪分子以可乘之机

(2)加强治安保卫工作规范化，夯实工作基础，全面落实责任，依据规范管理的要求，强化管理措施，做好治安保卫基础防范工作。

(3)强化消防管理，在消防平安管理上，各部门、各单位要强化领导，主要领导亲处过问，主管部门切实负责，相关部门形成合力，做到谁主管，谁负责，谁检查，谁负责，谁签字，谁负责，切实把责任制落实好，加强消防工作，首先要开展法规和消防常识的宣布传达普及活动，查找消防管理的薄弱环节，查找火险隐患，准时整改，确保平安。

四、广泛开展企地共建活动，为企业进展缔造良好的周边环境

要重视和加强企地共建工作，主动参预和支持所在地的社会治安综合治理工作，主动加强与周边地区的沟通联系，主动和担起应尽的治安责任，关心和协作地方做好治安防范和管理工作，共保一方平安。

五、其他工作

(1)搞好武装工作，完成好公司下达的各项武装工作要求和指令。

(2)完成公司领导下达的临时性工作。

篇4：公司保卫处明年工作计划

一、稳定安全和综合治理工作

1、与各院系、各部门签订xx年稳定安全目标管理责任书，将安全稳定工作落实到部门、落实到部门领导。全年进行检查督促。

2、筹备召开xx年度稳定安全工作会议，布置安排综合治理工作。

3、深入到各院系、各部门、各重点要害部位进行稳定安全工作调研;完善学院稳定安全风险评估机制，制订各类事故应急预案。

4、积极开展安全隐患排查和矛盾纠纷化解工作。通过对不稳定、不安心、不安全因素的排查工作，及时全面掌握可能影响学校安全稳定的因素，增强掌控稳定安全局势的能力。今年的工作重点是排查学校改革发展中出现的问题和矛盾、新校区建设过程中的不安心事端和学校日常运行过程中的安全隐患。

5、对重点单位、重点部门、重点人群，加强监督，落实各项安全管理措施，实施重点监管。

6、切实做好党的召开前后的维稳工作。

二、保卫处工作

(一)日常安全管理工作

1、加强校园安全检查。做好定期、不定期的安全检查工作，及时组织力量加强对重大节日、重大活动、寒暑假前后的安全检查工作，查找隐患，及时落实整改措施。

2、以人防、物防为主，逐步建立完善的校园安全防范机制，充分发挥学院监控设施的作用。

3、加强对临时用工人员和暂住人口的管理。对各部门、各院系的临时聘用人员、物管人员及施工人员等进行定期清查，及时登记，加强监督。对校园暂住人员每半年进行一次清查登记工作。

4、进一步加强校园交通秩序的管理。添设更换必要的交通指示牌、道路安全缓冲垫、路障等;规范停车管理，杜绝乱停乱放行为。

5、净化校园周边治安环境。依靠地方政府、公安机关清理、整顿校园周边环境，巩固整治成效。

6、做好值班工作，认真组织做好24小时值班，加强值班管理，及时掌握各种不良信息和处置突发事件。

7、加强大型活动、校内外集体活动的安全管理、安全监督工作。

8、研究、逐步落实西校区及新校区稳定安全工作。

(二)消防安全工作

1、加强对义务消防员管理和培训，充实调整义务消防员队伍，坚持每半年集训一次，进行实战演练，提高队员的消防技能。全年举行2—3次应急、消防演练活动。

2、及时更换、维修学院内到期的消防器材，保养与维修消防基本设施。

(三)法制宣传、安全教育工作

1、加强对师生员工的安全教育和法制教育。组织全校性的《国家安全法》、《高等学校消防安全管理规定》等法律法规学习活动。新生入学后，组织法制教育报告10场。

2、利用5.12,11.9, 12.2, 12.4等宣传日活动，加强生存技能教育，提高师生的自防自救能力。

(四)户籍管理工作

加强户籍管理，及时迁出毕业生户口和上报新生户口。

(五)制度建设

认真贯彻国家省市及学校的有关安全保卫工作的法律法规和规章制度，充实、完善修订学校相应的安全管理制度。重点是细化各种制度、安全预案，制定日常安全管理的岗位责任制度。

(六)队伍建设

1、加强保卫人员队伍建设，增强保卫人员的服务意识和岗位责任意识。重点是充实专职保卫人员。

2、加强对保安队伍工作的指导和督查，加强对保安队伍的教育与培训，进一步提高保安队伍的工作责任心和服务意识。

3、加强对学生护校队的指导与培训，提高自我管理、自我服务的能力和水平

。

下载修改即可使用