

## 五四青年节放假通知模板 (合集3篇)

### 篇1：五四青年节放假通知模板

各系部、各单位：

根据国务院《全国年节及纪念日放假办法》规定，结合学院实际，经研究，现将20xx年“五四”青年节放假安排通知如下：

一、20xx年5月4日(星期x)下午，全校14至28周岁的师生员工放假，其余教职员员工正常上班。

二、请教务部做好课程调整安排。

三、院团委和各级团组织要精心组织好“五四”青年节相关活动，让青年学生欢度节日。

四、各有关单位要做好节假日期间的安全保卫等工作，确保广大师生员工祥和平安地度过假期。

xx大学阳光学院党政办公室

20xx年4月29

### 篇2：五四青年节放假通知模板

公司各部门：

根据国务院发布的《全国年节及纪念日放假办法》结合公司的实际情况,经公司研究决定,凡年龄在28周岁以下的青年员工5月4日下午放假半天.特此通知

特此通知,望节日快乐.

XX公司

201X年X月X日

### 篇3：五四青年节放假通知模板

各院、部，各部门：

依据上级部门的指示精神，结合学校实际，经讨论打算，现将“五四”青年节放假的有关事项通知如下：

5月4日，14至28周岁青年放假半天，上下午任选其一。

由于设备、厂房的因素的影响放假期间，工厂正常生产，如无独特缘由，除行政人员正常放假外，其他人如无独特缘由不得请假。

假如5月4日当天由于劳动缘由没有休息的员工，节后可以向人事行政部提出要求进行补休。

祝各位节日快乐!

xx企业

2022年x月x日