

学校国庆放假通知

篇1：学校国庆放假通知

各单位：

根据国家相关规定，我校国庆节放假安排如下：2016年10月1日至10月7日放假，共7天。其中，10月1日(星期六)、10月2日(星期日)、10月3日(星期一)为国庆节法定节假日，10月4日(星期一)、10月5日(星期二)公休。10月8号(星期六)、10月9号(星期天)公休调至10月4号(星期二)，10月5号(星期三)。10月8日正常上课。

请各单位自行做好假期期间的值班安排。

院长办公室

2016年x月x日

篇2：学校国庆放假通知

各单位：

依据国家有关规定，我校国庆节放假安排以下：

2016年10月1日至10月7日放假，共7天。此中，10月1日(礼拜六)、10月2日(礼拜日)、10月3日(礼拜一)为国庆节法定节假日，10月4日(礼拜一)、10月5日(礼拜二)公休。10月8号(礼拜六)、10月9号(礼拜天)公休调至10月4号(礼拜二)，10月5号(礼拜三)。10月8日正常上课。

请各单位自行做好假期时期的值班安排。

院长办公室

2016年x月x日

篇3：学校国庆放假通知

根据学校国庆节放假安排，现将2021年学生国庆节放假事宜安排如下：

一、放假安排

(一)放假时间

2021年10月1日至2021年10月7日放假。

(二)考勤安排

1.要求系部各班级于10月7日(周二)晚19:00由班级主要干部自行组织班会,统计本班级未返校人数;系部于晚21:00之前将本系部未返校学生人数汇总后报送学生处XX老师(各级数据汇总报送可采取手机短信报送方式)。

2.10月8日上午11:00之前各系部对未返校学生人数再次进行统计并及时报送学生处于礼杰老师。

二、调休安排

9月28日(星期日)、10月11日(星期六)正常上课。

三、课程调整

9月28日(星期日)上10月6日(星期一)的课程,10月11日(星期六)上10月7日(星期二)的课程。

四、放假安排

(一)国庆假期回家的学生于9月30日下午开完班会离校;不得无故提前离校。

(二)国庆假期留校的学生要求9月30日下午4:00之前将名字和联系方式以班级为单位统一报系部。

(三)学生国庆节返校时间为10月7日。当晚7:30召开学生班会清点学生返校情况。

五、工作要求

(一)开展安全卫生检查。要求系部于9月30日下午组织对教室和学生公寓逐一进行安全卫生检查,确保安全无患。

(二)抓好学生安全教育。系部要积极做好学生放假前后安全教育工作,教育学生在放假往返路途中严格遵守交通规则,注意交通安全,不要因车费便宜而乘坐无客运资格的单位或个人的车辆,否则在受到伤害时自己的合法权益无法得到保障。要教育学生在放假期间密切注意自己的人身安全和财产安全,增强自我保护意识,防止上当受骗,杜绝意外伤害事故的发生。

(三)做好驻校学生工作。系部要加强假日期间驻校学生教育管理工作。国庆期间坚持晚间查寝制度,并于晚上10:00之前将本系部学生当天在校情况报值班领导;未返校的学生要落实去处并说明原因。

2016年x月x日

篇4：学校国庆放假通知

尊敬的家长们、同学们：

国庆佳节将至，根据国务院相关规定，结合我校实际情况，现将20××年国庆节放假安排如下：

一、放假时间：

××月××日—××月××日（星期×），放假××天

××日—××日正常上课

××日补星期×课、××日补星期×课、

二、注意事项：

假期期间，希望家长自觉履行监护人的监护和教育职责，严格要求孩子注意安全，切实做到：

疫情防控安全：节日期间需注意安全，减少外出，外出佩戴口罩，做好防护，避免参加聚会和集体活动，如遇重大突发事件，要及时报告并妥善处理，确保安全平稳度过节日假期。

安全教育：天气炎热，溺水事故高发期，请各位家长认真教育，预防事故发生。

交通安全：教育孩子外出自觉遵守交通规则，走路要走人行道，靠右靠边行，注意安全。

身心教育：关注孩子身心健康，抽出时间与孩子深入沟通，了解孩子心理健康情况，针对性做好疏导。科学合理安排孩子的假期生活，控制看电视、玩电脑、玩手机的时间，保证孩子充足睡眠，巩固良好的生活习惯。

××××学校

20××年××月××日

篇5：学校国庆放假通知

各学院各部门、单位：

根据上级关于年国庆节节假日安排的通知结合我校实际经学校校长办公会研究决定现将放假安排通知如下：

一、本学校的放假时间安排

放假时间：年10月1日至7日放假

调假时间：年10月8日、10月9日上班、上课

二、有关教学工作安排

1.10月8日补10月4日的课;

2.10月9日补10月7日的课;

3.10月1、2、3日(星期二、三、四)所缺课时学校不安排统一时间补课由任课教师采用调整教学进度并合理安排课内外学时等办法保证教学内容的顺利实施

三、安全和保障工作

1.各单位要做好防火、防盗工作离校前各办公室要拉闸断电门窗关严锁好

2.假期值班人员要严格遵守值班规定按时到岗不迟到、不空班有情况及时向带班领导汇报

3.放假期间校机关和直属单位主要负责人外出(出京)要向主管校领导报告并履行请假手续;各学院、北苑校区主要领导外出(出京)要向学院(校区)联系的校领导报告并履行请假手续不以单位名义组织集体外出活动

4.请各相关单位做好放假期间的各项保障工作对师生做好安全提示教育安排好京外生源学生的思想引导和在校期间生活等工作

四、带(值)班信息报送

请各学院(校区)于9月23日(星期一)下班前将本单位领导带班及值班安排报党委(校长)办公室

× × × × 学校

20 × × 年 × × 月 × × 日