

学校会议通知范文 (组合5篇)

篇1：学校会议通知范文

为深入贯彻落实中央关于加强高校宣传思想工作的重大决策部署，经研究决定召开学校宣传思想工作会议。现将有关事项通知如下：

- 一、会议时间：10月29日(星期三)下午14:30
- 二、会议地点：学术会议中心大报告厅
- 三、会议主题：加强和改进新形势下学校宣传思想工作
- 四、参加人员范围：

全体校领导，校长助理，党群部门主要负责人，各大部(院)负责人及各办公室、中心主任，各学院党政主要负责人、党委副书记、党委秘书，各直属单位党政主要负责人、党委(党总支)秘书，马克思主义学院及人文与素质教育中心部分教师，全体政工干部。

五、会议要求：

- 1、各单位要高度重视，认真安排好会议期间本单位工作，与会人员不得无故缺席，如有特殊情况必须事先请假;
- 2、各单位要认真准备会议相关材料，对会议确定的相关主题，有针对性地做好准备;
- 3、参会人员在会议期间要严肃会议纪律，排除外界干扰，确保会议质量;
- 4、宣城校区将进行同步网络互动直播会议实况。

党委宣传部党政办公室

篇2：学校会议通知范文

尊敬的全体教职员工：

根据学校的工作安排和需要，我校将于近期召开一次学校会议，特此通知相关事宜如下：

1.会议时间和地点：

时间：XX年XX月XX日(星期X)XX时XX分

地点：学校会议室(具体位置请参考附图)

2.会议议程：

- (1)校长致辞：介绍会议目的和重要性，对教职员工的工作表示感谢。
- (2)校务报告：学校的最新发展动态、工作重点和目标。
- (3)教学工作总结：各学科组长对本学期教学工作进行总结和评估。
- (4)教学改进计划：教研组长介绍下学期的教学改进计划，征求意见和建议。
- (5)学校管理规定：对学校管理规定进行说明和解读。
- (6)其他事项：包括学校活动安排、教职员工培训计划等。

3.会议参会人员：

全体教职员工必须参加会议，不得请假。请大家提前做好会议准备工作，如准备纸笔、会议材料等。

4.会议注意事项：

- (1)会议期间，请关闭手机或将手机调至静音模式，以免影响会议秩序。
- (2)请准时到达会议室，不得迟到或早退。
- (3)会议期间请保持安静，遵守会议纪律。
- (4)会议结束后，请妥善保管好会议材料，不得随意带走或泄露。

5.会议后续安排：

(1)会议结束后，各部门负责人将根据会议内容制定具体的工作计划，并及时向相关人员进行通报。

(2)根据会议讨论结果，学校将组织相关培训和活动，提升教职员工的专业素质和工作能力。

请各位教职员工务必认真准备，按时参加会议。会议是学校进行信息交流、共同决策的重要平台，也是提升学校整体发展的关键环节。通过会议的深入交流和讨论，我们相信学校能够更好地发展，提升教育教学质量，实现学校的发展目标。

谢谢大家的支持和配合！

学校行政部门

篇3：学校会议通知范文

所属各系办：

为了总结沟通阅历，讨论分析存在的问题，进一步贯彻落实省、市大力进展科技育人的工作会议精神，做好今年各系工作，经讨论打算召开训练工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议内容：

- 1、市训练局领导讲话.
- 2、传达市训练局关于大力进展科技训练精神，落实好各项基本政策.
- 3、学校领导对各部门工作进行详细布置

二、参与人员：各系全体老师

三、会议时间：20__年2月18日9：00地点：学校礼堂报告厅

四、要求：请全体老师规划好工作后按时参与会议。如有特别缘由，必需向各所属系分管领导请假特此通知

___学校

___年___月___日

篇4：学校会议通知范文

各党总支(直属党支部)、各部门：

为创建文明校园，进一步提升我校文明创建水平，积极参与黄山市全国文明城市创建工作，经研究决定，召开学校文明校园创建工作部署会。

现将具体内容通知如下：

- 一、时间：10月13日(周四)下午3：00
- 二、地点：图书馆三楼会议室
- 三、内容：部署文明校园创建工作
- 四、参会人员：各党总支(直属党支部)书记、各部门主要负责人

请参会人员准时参加。

党委宣传部

20XX年10月12日

篇5：学校会议通知范文

各位教代会代表：

经学校工会、行政商定，定于2月14日，召开教职工代表大会。

会议的主题为：贯彻落实科学发展观，团结奋进，继承创新，开创学校发展新局面。

大会的主要议程是：

- 1.听取和审议《城南小学学校工作报告》；
- 2.听取和审议《城南小学教师绩效挂钩实施细则》；
- 3.听取和审议《学校教务工作计划》
- 4.听取和审议《学校财务工作报告》
- 5、民主评议学校中层干部。

希望各位代表围绕以上大会的主题，倾听各方面教职工意见，形成自己的思想和建议，在12号上午10点前以"提案"的形式报告学校工会，以便会务处做好开会的相关准备。

城南小学工会

xx年x月x日