

银行单位个人总结

篇1：银行单位个人总结

各位领导：

转眼间，20_____又开始了。我还记得去年时间过得多快。连写这个报告的机会都没有，现在是老员工了。虽然只是短短的一年，但感觉生活发生了翻天覆地的变化，工作学习思想也逐渐成熟。

在秀水支行，从事最普通最基础的工作。作为一线员工，只有日复一日重复的存款、取款、记账、收付、营销维护、迎送等枯燥的操作和复杂的事务。在银行员工中，柜员是直接面对客户的群体，柜台是展示银行形象的窗口。柜员的日常工作可能会很忙很单调。但面对各种客户，柜员要操作熟练，服务热情，让客户真正体会到九阴人的真诚，感受到在银行日复一日做生意的温暖。这样的工作非同寻常。我深深感受到自己肩负的重任，所以我要求自己每天以饱满的热情、真心和真诚服务，以积极的工作态度赢得客户的信任。

在为客户服务的过程中，我始终坚持思考客户想要什么，焦虑客户需要什么，卸下客户的后顾之忧，做到操作规范、服务规范、语言礼貌、行为得体，给客户留下了良好的印象，赢得了很多客户的赞赏。在做好柜台服务的基础上，我们尽最大努力为客户提供更周到的服务。

虽然取得了一些成绩，但我仍然有以下缺点：

一是业务能力提升不快，要努力学习；

二是与其他同行相比，自身工作还有差距，创新意识不强，工作发展不够大胆。

面对新的一年，在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1.学习从不停止看镜子。时代发展日新月异，各学科知识日新月异。我会不懈努力，学习各种金融理论知识，用它来指导实践，从而更好地适应行业发展的需要。

2.我会通过多看、多学、多练来不断提高自己的业务技能。

3.学习善于勤奋，却是浪费乐趣。实践是不断进步的基础。想通过实践不断锻炼自己的勇气和魄力，提高自己解决实际问题的能力，在实践的过程中慢慢克服急躁情绪，积极热情地对待每一份工作。

今天，我们把青春献给银行，银行在青春的交替中一步一步发展。在她清晰

的年轮中，我们也将深深地印下我们的青春。作为一个成长中的青年，只有将个人理想与职业发展有机结合，才能充分发挥自己的工作积极性、主动性和创造性，在为银行创造美好明天的过程中实现自己的人生价值。

特此报告。

报告人：

报告日期：

篇2：银行单位个人总结

随着年龄的增长和各种工作经验的增多，我对我个人在×××工作中的要求也在不断的提高。我所在的岗位是农行的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知，朝阳支行有两个储蓄所是最忙的，我那里就是其中之一。每天每位同志的业务平均就要达到二三百笔。接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己，在我的努力下，××年我个人没有发生一次责任事故。在我做好自己工作的同时，还用我多年来在储蓄工作中的经验来帮助其他的同志，同志们有了什么样的问题，只要问我，我都会细心的予以解答。当我也有问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。

我有渴望学习新知识的热情，在每一次行里发展新业务的时候。只要需要有人在单位加班，我都是头一个站出来。不论加班到几点，我都从来没有任何怨言。因为我知道，这也是单位领导对我个人的信任。我也会积极的利用好每一次学习新业务的机会，做好各项新业务的测试工作，不给整个支行的工作拖后腿。在这种想法下，我很好的完成了分理处交给的每一项工作。也受到了同志们的好评。

我所在的长营储蓄所是分行级的青年文明号。就象所里贾琳同志说的：是一个互敬互爱的大家庭。常听知道我们所情况的其他同志讲，从没见过有那个单位有我们这里这样同志间关系如此融洽的。不论是工作上，还是生活上，同志间都象一家人一样，从没有一点矛盾，如果有意见也是工作上的不同，这样的意见就意味着工作水准的不断提高。我一直认为我这个人的先天性格决定了我非常适合在储蓄做，因为我的脾气非常好，而且随着工作月历的增加，做事也越来越学会的稳重。好脾气对所里而言首先就意味着好的服务态度，我坚持以青年文明号的标准来要求自己。因此我工作到现在，从没受到过一次外面顾客的投诉。在平时有顾客对我们的工作有不同看法的时候，我也能把客户不明白的事情解释清楚，最终使顾客满意而归。

×××位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围还有好几所大学与科研所。文化层次各不相同他们每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感

受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来京的务工人员来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时真写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，我这里用×××另处一名同志的话来解释。“他们来北京都不容易，谁都有不会的时候，帮他们是应该的。”我认为用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个胖胖的小伙子态度真不错……农行就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

篇3：银行单位个人总结

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，回顾一年来的所有工作令人欣慰。在支行各级领导的带领下和同事们的帮助下，我圆满顺利地完成了本年度的各项工作任务。现就一年来的工作情况总结如下。

一，加强政治理论学习和业务知识学习。一年来本人通过集中学习和自学相结合的方式学习了党的十七大精神，学习三级行长讲话精神，学习金融法律法规知识及支行文件精神，使自己的思想和道德水平得到了进一步的提高；在工作之余狠抓业务知识学习，特别是学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等，增强了自身业务素质，不断提高工作效率和质量。

二，做到优质文明服务，提高窗口服务质量。我知道我所在的岗位是一线服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。这就要求我在工作中不能有丝毫的马虎和松懈，因此我时刻提醒自己在工作中一定要认真细心，严格按规章制度进行实际操作，同时尽最大努力去帮助客户，耐心解答客户在办理业务过程中存在的各种疑问，急客户之所急，想客户之所想，使客户能够高兴而来，满意而归。

三，大力宣传新业务品种，积极营销中间业务，做好存款揽收工作，全面完成支行下达的各项业务指标。我是一名新同志，在新的环境，新的单位工作，我的一切从零开始，我更注重自己综合能力的提高，在新的环境下，通过我自身的努力，至年末组织存款X户，金额达X万元，其中X户余额达X万元以上，营销保险XX万元，其中人寿保险X万元，人民人寿保险X万元，华安保险X万元，营销基金X万元，办理网银开户X户，电话银行X户，借记卡开户X户，

电费签约X户，为本行创造了中间业务收入。

四，增强安全意识，及时杜绝安全隐患，做到全年安全无事故。业务要发展，安全是基础，一手抓业务，一手抓安全。在抓业务的同时，时刻不忘安全第一。工作中能够坚持及时上下班，进出偏后门做到即开即锁，随手关门。班前班后及时检查安全。在办理业务操作过程中，能够按规章制度办理业务，及时做到库款，帐，证，表，卡的安全，坚持做到一日三碰库，坚决不办理自身业务，及时避免了业务操作风险，我作为etm机的b岗管理员，能够做到班前，班中，检查etm机安全，班后营业终了加钞，保证了工作质量，使业务操作安全有效。

五，工作中存在的不足及今后的打算。主要是业务学习不够，时代在变，环境在变，银行的工作时刻在变每天都有新的东西出现，新的情况发生，面对严峻的挑战，还缺乏学习的紧迫感和自觉性。再加上农行即将股改上市，更是给我们一线员提出了新的更高的要求，因此学习新业务，掌握新理论，适应新要求，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的新型人才是我所努力的目标。

总之，一年来的工作取得了一定的成绩，但还存在诸多不足之处，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在新的一年里讲制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，取长补短，共同进步，为朝阳路支行的明天而尽心尽责。

篇4：银行单位个人总结

年是公司筹备开业奠定基础的一年，对人事行政岗工作来讲，主要是职场的装修和人员的入、离司。在这一年里，邓总对我工作进行的正确指导，及时给我的工作明确的方向和宝贵的意见。在此，我真诚的感谢邓总的关心与帮助和我工作的指导，使我在工作中少走弯路，较好的完成各项工作任务。

在此现将 年度工作情况总结如下：

一、人事管理方面

1.建立、健全、规范人力资源档案。进行了建档工作。办理新进、离职等手续,对新近员工进行劳动合同签订等事项。时时做好档案材料的收集、整理、归档。

2.招聘：根据部门人员的实际需求有针对性招聘员工，以配备各岗位。

3.严肃劳动纪律：加强考勤管理，规范考勤制度。切实履行好公出、请假制度，强调考勤制度的严肃性，又从另一方面激励了在岗员工的积极性。

4.安全生产：健全了节假日值班体制，以及快速应对突发性事件处理方法。不定时对职场进行安全检查，对发现的安全隐患向有关人员进行通知通报以进行快速安全排除。

定期对员工进行安全生产知识培训，使大多数员工能够具有较高的安全风险意识。

二、行政、办公室

1、贯彻执行公司领导指示。做好上、下联络沟通工作，及时向领导反映情况，反馈信息;搞好各部门间相互配合，综合协调工作;对各项工作和计划的督办和检查。

2、根据领导意图，起草有关规章制度、工作计划和其他文稿。做好公司文件的通知、传递、催办、检查。加强办公文件、档案管理。在文件收发上做到下发的文件适时送达有关部门办理，为公司贯彻落实上级精神、及时完成工作任务提供了有力的保证;加强文字材料的草拟打印工作，能按规定的时间和内容要求完成。

3、协助公司领导，完善、制定公司规章制度，并执行贯彻公司规章制度。

4、能很好地履行岗位职责，办事效率的提高。

5、监督、管理、检查方面：每天对公司各部门环境卫生、消防、纪律检查工作，有异常情况进行现场处理。在检查中发现的各种不良现象及时通知相关部门负责人进行处理;为公司加强管理、提高后勤服务。

6、办公用品的管理：负责公司办公设施的管理和维护及维修联络。包括公司办公用品采购、发放、保管、使用登记、维护工作等;并履行稽查职能，认真办理办公用品的出、入库、领用。

7、公司日常行政、人事、办公事务等工作，协助总经理日常工作。

8、公司办公会议安排、记录和整理会议记要，根据需要按决定发文。

完成上级交办的其他任务，并按时按质的完成。

公司筹备初，职场装修现场的监督和跟踪。

三、2016年计划

根据部门2016年的工作结合公司目前实际情况和今后的发展趋势，计划从以下几方面开展2016年度的工作。

除做好日常管理工作外，重点做好以下几方面工作

1、加大后勤服务及监督力度，并根据公司工作实际情况，对后勤服务有关规章制度修改、完善，使其更加符合公司工作实际的需要。

2、配合公司其他部门工作，加大行政管理力度，对在工作上人和事予以及时公布，促使工作质量进一步提高。

- 3、加大人力资源管理力度，完善劳动人事档案及合同的管理。
- 4、完成日常人力资源招聘与配置。
- 5、严格执行公司各项规章制度。比如考勤、卫生以及安全生产的管理等等。
- 6、严格办公室管理及办公用品的管理。
- 7、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理等记录。既保障员工合法权益又维护公司的形象和根本利益。

篇5：银行单位个人总结

20xx年，我在银行的正确领导下，在同事们的支持和帮助下，以科学发展观为指导，专心执行银行的工作方针政策，立足本职，服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成果，获得银行领导的肯定和客户的满足。现将20xx年工作情况详细总结如下：

一、取得的工作成果

20xx年，我勤奋努力工作，全面完成工作任务，取得了较好的工作成果。除完成一线前台的柜员工作外，我利用一切机会销售银行理财产品，共销售银行理财产品万元，其中：基金万元，保险万元，银行卡万元。

二、专心学习，提高政治思想觉悟和业务工作水平

20xx年，我专心学习党的理论，学习十八大和十八届三中、四中、五中全会精神，提高自己的政治思想觉悟，在思想上与银行保持全都，坚决抱负信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为客户服务的思想，做到无私奉献。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习银行的各项制度、工作纪律及理财业务学问，做到学深学透，把握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好各项本职工作打下坚实的基础。

通过学习，我熟识和把握了银行的各项制度、工作纪律及基本理财业务学问与技能，增加了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增加大局观，能较好地结合实际状况加以贯彻执行，完成银行布置的各项工作任务，取得良好成果。

三、树立服务意识，做好服务工作

作为一线前台柜员，要做好自己的工作，关键是要树立服务意识，做好服务工作，获得客户的满足，以此增加银行品位与形象，促进银行业务的发展。为此，我做到爱岗敬业、履行职责，吃苦在前，享乐在后，为客户做好服务工作。

着重做好三方面工作：一是摆正位置，专心做好服务工作，消退自己思想上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范自己的行为，专心落实银行各项服务措施。二是把业务

技术和娴熟程度作为衡量服务水平的尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。三是努力学习新业务学问，把握做好银行工作必备的学问与技能，特殊是理财产品方面的学问，为扩大业务范围与创造良好经济效益奠定基础。

20xx年，我专心努力工作，虽然在政治思想与业务学问上有了很大的提高，在业务工作中取得了较好成果，但是与银行的要求和客户的期望相比，还是需要连续努力和提高。今后，我要连续加强学习，深化管理，按科学发展观的要求，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋勉努力，攻坚克难，把银行工作提高到一个新的水平，创造优良业务成果，为银行的健康持续发展，做出我应有的贡献。