# 临时股东会议通知模板

**篇1：临时股东会议通知模板**

\_\_\_\_\_\_有限公司：

根据《公司法》和公司章程之规定，\*有限公司定于20\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日上午10时在\_\_\_\_\_召开临时股东会，审议以下事项：

1\_\_\_\_\_有限公司转让\_\_\_\_\_有限公司50%股权("标的股权")。

2、修改公司章程。

3、取消公司解散清算事宜，公司继续存续。

请公司股东务必准时参加会议。如届时未出席，则视为该等公司股东放弃根据《公司法》的相关规定对标的股权行使优先购买权。

特此通知!

\_\_\_\_\_有限公司

20\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**篇2：临时股东会议通知模板**

成都xx电信传媒集团股份有限公司(以下简称"公司'或"xx')第九届董事会第十六次会议审议通过了关于召开公司20xx年其次次临时股东大会的议案,现将会议详细事宜通知如下:

一、召开会议的基本状况

1、会议召集人:公司董事会

2、会议时间:20xx年9月6日(周五)上午9:30

3、会议表决方式:现场投票方式

4、会议地点:

二、会议审议事项

议案一、关于变更公司名称的议案。

议案二、关于修订公司章程的`议案。

议案三、关于修订公司募集资金管理方法的议案。

以上议案已经公司第九届董事会第十六会议审议通过,具体内容请参见公司于20xx年8月17日在《上海证券报》、《中国证券报》、《证券日报》和上海证券交易所网站(.)披露的相关公告。

三、会议出席对象

1、凡截止20xx年9月2日收市时,在中国证券登记结算有限责任公司上海分公司登记在册的本公司全体股东。因故不能出席的股东可以书面托付代理人出席会议和参与表决,该股东代理人不必是公司的股东。

2、本公司的董事、监事及高级管理人员。

3、公司聘请的见证律师。

四、会议登记方法

1、登记方式:凡欲出席会议的个人股东持有本人身份证、股东账户卡和持股凭证办理登记手续;法人股东持营业执照副本复印件,法定代表人托付书和出席人身份证办理登记手续;托付出席会议的代理人必需持有本人身份证、授权托付书及托付人股东账户卡登记。异地股东可用信函或传真方式登记。

2、登记时间:20xx年9月4日,上午9:00下午5:30。

3、登记地址:

五、其他事项

1、本次会议会期半天,与会股东食宿及交通费用自理。

2、联系电话:

3、邮编:

4、联系人:

特此公告。

**篇3：临时股东会议通知模板**

尊敬的股东：您好!经公司董事会商定，于二零一X年五月XX日在XXXXXXXXXXX地X(址)召开XXXXXXXX有限公司2012年第XXX次股东会会议，现将有关事项通知如下：

一、会议基本情况

1、会议召集人：公司董事会

2、会议主持人：公司董事长XXXXXX先生

3、会议召开时间：201X年5月XX日(星期X)上午9：00会议方式：现场会议

4、会议表决方式：股东本人或授权委托他人参加现场会议投票表决

5、会议召开地点：XXXXXXXXXXX地X(址)

6、出席会议人员：

(1)公司全体股东或其委托代理人;

(2)公司董事、监事;

7、列席会议人员：

(1)公司高级管理人员列席会议;

(2)本公司聘请的XXX律所事务所律师：XXX。(或者将二者融合写为与会人员)

三、会议审议事项

1、《公司201X年度董事会工作报告》;

2、《公司201X年度监事会工作报告》;

3、《公司201X年度财务决算方案》;

4、《公司201X年度财务预算方案》;

5、《公司201X年度利润分配报告》。

四、参加会议登记办法：

1、登记时间：公司登记在册的全体本公司股东，因故不能出席会议的股东可授权委托代理人出席。符合出席会议的参会人员请于201X年5月XX日上午9：00前在会场签到。

2、自然人股东亲自出席会议的，应出示本人身份证，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和授权委托书。

法人股东应由法定代表人或法定代表人授权的代理人出席会议;法定代表人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有法定代表人资格的有效证明，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和法人股东单位的法定代表人依法出具的书面授权委托书;非法人组织股东应由其执行事务合伙人或执行事务合伙人授权的代理人出席会议，执行事务合伙人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有执行事务合伙人资格的有效证明，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和非法人组织股东单位的执行事务合伙人依法出具的书面授权委托书。

3、登记地点：XXXXXXXXXXX地X（址）

4、联系人：XXXXXX联系电话：186-XXXX-XXXX

五、附件（授权委托书）XXXXXXXXXXX有X限公司201X年4月XX日

召开临时股东会议通知书范文篇2根据《湖南XXXX科技发展有限责任公司章程》第十五条规定，经代表四分之一以上表决权的股东余洪提议，于201x年3月16日上午9时在本公司二楼会议室召开临时股东会议，讨论并决议以下事项：

1、讨论公司发展方向，决议201x年经营目标;、审查201x年公司财务情况，并商议公司债务处理方案;、完善本公司工商登记资料，明确股东对公司的权利和义务等。

2、请各位股东准时参加，有逾期不参加者不影响临时股东会议的召开和形成决议的效力。

联系人：XXX联系电话：0731-8694XXXX

XX有限责任公司

201x年3月14日

