

## 医院药械科工作计划（合集3篇）

### 篇1：医院药械科工作计划

为推动我院20xx年业务收入迈向新的高峰，特制定以下工作计划：

1.深化“三好一满意”活动，坚守药品品质至上的原则，以患者为中心，提供安全、有效、经济、合理的优质药品和药学服务，助力人民健康防护。

2.加强药品管理。依据临床需求制定药品采购计划，确保在河南省医药招标采购网上申报的药品按时足量供应，并做好药品供应管理、进销账目统计报表工作。

3.遵守卫生行业的服务用语规范，坚决防止冷漠、强硬、顶撞、推诿、拖延等不良影响，一旦发现问题，立即采取措施解决。

4.进一步推进基本药物制度，扩大基本药物品种范围，提升基本药物使用比例至70%以上。

5.严格遵循二级医院“十大指标”宏观监管内容，全面做好药事管理的各项工作。

6.积极推进处方点评工作。依据《处方管理办法》制定我院处方实施细则，实施抗菌药物处方点评制度，每月对25%的抗菌药物处方、医嘱进行点评。确保麻醉处方合格率达到100%，普通处方合格率不低于95%。

7.积极开展合理用药督导检查，力争将药品收入占业务总收入比例控制在39.5%以内，监督检查临床各科室执行控制药占比的情况，严格执行“双十制度”，及时处理发现的问题。

8.强化抗菌药物临床应用管理，严格限制抗菌药物使用比例，确保住院患者抗菌药物使用率不超过60%，门诊抗菌药物处方比例不超过20%，急诊患者抗菌药物处方比例不超过40%，Ⅰ类切口手术患者预防使用抗菌药物比例不超过30%，抗菌药物使用强度不超过40DDD。接受抗菌药物治疗的住院患者微生物检验样本送检率不低于30%。

10.做好药品和医疗器械不良反应的收集与上报工作，每月检查一次，确保认真登记，防止医疗隐患。

11.严格执行河南省药品及低值耗材中标价格，并在河南省医药招标采购网上申报。实施药品零差价政策，严格把控药品及低值耗材的质量。

12.认真做好大型设备的招标及网上上报工作。设备人员每周巡视各临床科室，定期进行设备保养，确保设备正常运行，及时解决问题。

13.确保供应室改造所需设备的配备工作（如脉动真空消毒柜、干燥清洗设备等）。

14.认真分析腹腔镜、电子喉镜、血气分析仪、尿沉渣检查仪、产后康复治疗仪、高压氧舱等设备的市场价格、使用率、成本效益等。

15.充分发挥中医药优势，确保中药饮片质量，加强炮制药品质量控制，力争中药饮片质量在原有基础上进一步提升。

16.结合中医科积极开展中医药优势项目，计划购置煎药机2台。

## 篇2：医院药械科工作计划

2016年药械科将根据医院总体部署，以质量、礼仪、服务作为第一要务，以人为本，加强质量管理，凝聚人心，以新思路、新观念、新举措增强药械科服务工作的生机与活力，加快科室的发展。

### 一、加大工作落实、督导力度，提升医院药学服务功能

严格按照《药械科质量考核标准》，成立药事质量监控小组，每月不定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室工作人员认真执行各项管理制度，每月28日全科召开质控会议，将检查结果汇总并制定相应整改措施，质控小组督促整改，以树立医院药学服务形象，提升医院药学服务功能，保证药剂工作使医、护、患满意、放心。

### 二、加强业务学习，提高全员业务素质

业务学习要经常化、制度化，科室每月不定期通过讲座、讨论等多种形式进行业务学习，每半年进行一次业务知识和药政法律法规考试或实践技能竞赛。并切积极参加医院举办的各类学习培训，提高服务的能力和水平。

### 三、规范药品、卫材购销各环节管理，保障临床用药需求

积极参加全省药品挂网招标采购，严格药品卫材采购、验收入库、领用各环节的规范化管理，并密切联系临床，及时了解各科药品需求动态及掌握药品使用后的信息反馈，通过医院信息系统将药品供应信息发布通知至临床科室，保证临床药品及时供应。

### 四、贯彻落实抗生素药物临床指导原则，了解和指导临床应用情况。

进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。

## 篇3：医院药械科工作计划

根据当前的药械科发展趋势和医院的实际需要，我部门制定了2023年的工作计划。本文将对该计划进行详细说明，以便更好地实现我们的目标。

## 一、药物管理

由于药物管理对任何医院来说都是至关重要的，因此我们计划在2023年加强对药物管理的监督。我们将进一步完善药物审批、采购、储存、分发和消耗过程的规范化管理，确保药物的质量和安全。此外，我们还将开展一系列药物合理使用的宣传教育活动，尽可能减少药物滥用现象的发生。

## 二、医疗器械管理

随着科技的不断发展，医疗器械管理也面临着诸多挑战。我们计划在2023年进一步加强医疗器械管理，加强疑难病例和手术用器械的备案管理，确保使用安全。此外，我们还将进一步提高医务人员和患者的安全防范意识，进一步减少医疗器械使用中的风险。

## 三、设备保养

医疗设备对于医院来说也是至关重要的。我们计划在2023年加强医疗设备的保养管理，建立完善的仪器设备台账，定期进行维护和检修，确保设备始终保持最佳的工作状态。同时，我们还将以更加高效的方式进行医疗设备采购，减少设备闲置率，提高医院的设备利用率。

## 四、信息化建设

信息化建设可以提高医院的运行效率，我们计划在2023年进一步推进信息化建设，提高药械科管理的现代化水平。我们将更加完善医院信息化基础设施，优化医院信息系统，加强药品进销存的自动化管理，实现数据共享和管理。同时，我们还将加强医院大数据管理，为医院的科学决策和精准治疗提供支持。

## 五、人员培养

人才对于医院来说是最重要的资源。我们计划在2023年加强药械科人员的培养和管理，提高他们的专业技能和管理能力，确保药械科工作能够得到更为科学、规范、高效的执行。同时，我们还将加强与高校和科研机构的联系，搭建药械科人才引进和交流的平台，为医院发展提供更好的支持。

综上所述，医院药械科的2023年工作计划涉及到药物管理、医疗器械管理、设备保养、信息化建设和人员培养等多个方面。我们将以更高的标准、更好的质量、更快的速度，贯彻落实好这些工作计划，促进医院的更快、更好的发展。

