

大学就业指导教学计划

篇1：大学就业指导教学计划

一、教学对象

本学期技能班二年级德育课教学《就业指导与创业教育》，具体班级为319班、320班、321班、323班、324班、325班、326班、329班、330班、331班等共十个班，分为十个专业，XX教319班、320班、321班、323班四个班，唐勇教育325班、326班、329班三个班，卢齐威教324班330班、331班三个班。因这十个班本学期半期以后陆续要顶岗实习，为适他们走向社会的需要而开设这门课程。目的是使学生掌握一定的就业与创业基本常识，养成符合职业需要的职业本质，树立正确而务实的职业理想；学会依据社会发展、职业需求和小我私人特点进行职业生涯规划，加强提高自身全面本质、自主择业、立志创业的自觉性和主动性，为即将走向社会做好就业做好准备。

二、具体的教学任务和目的

《就业指导与创业教育》以“引导中职生追求和创造幸福”为目标思路，而不仅仅是提高就业率。课程目标是：造就学生职业生涯规划及实在施能力，增进学生成人、成才、成功。

1、引导学生以社会发展的最新高度来认识职业，认识人的职业选择与人的生活发展之间的内在联系，并在此前提下对于自身所拥有的各种发展资源进行评估。

2、指导生理清自己的职业生涯期待，能确定适合于自己心理特点和能力范围的职业范畴，合理地设计职业目标、职业选择，采取一系列具有较强实际性和操作性的行动计划。

3、在明确理想与目标的前提下，不断加强科学文化本质和思想道德本质，逐步掌握科学的思维方法，具有法治观念、养成依法办事的举动习气，身体和精神健康，具有一定的审美意识、审美能力，不断提高艺术修养，增进人格发展。

4、知道职业信息的收集途径，学会编制求职自荐材料；掌握面试的技法，懂得签订就业协议、劳动合同，充分理解职场的基本法则，能够尽量加快从学生角色转换为职业角色。

5、充分理解创业是一种创造财富的活动，更是一种人的生活的观念，还是一种生命挑战。树立创业意识、掌握创业常识、造就创业能力、提高创业本质，了解创业历程的方法与步骤，掌握创业查询拜访、创业计划编制的方法，懂得创业实施与管理的基本理论和实务。

《就业指导与创业教育》这门学科的目的就是引导学生从职业的角度了解社

会，了解自己，进行职业道德、职业理想和创业精神教育，帮助学生树立正确的择业观、创业观，造就良好的职业道德素养，形成提高适应社会和职业需要的全面本质和综合职业能力的自觉性。

三、教学要求

1、以马克思主义为指导，紧密联系我国改革开放和社会主义现代化建设的实际，适应社会主义市场经济对于人才本质的要求，结合各行业职业特点和职业学校的造就目标，对学生进行敬业意识、服务意识、和法纪观念等教育，使职业技术教育造就的人才能更好地适应社会主义建设的需要。

2、以职业道德规范教育为中间，使学生了解社会主义职业道德的基本规范和将来所从事职业的具体规范。在注意运用本行业先进人物的较重要的事教育学生，使学生学有榜样。

3、坚持理论教育与职业举动习气的养成训练相结合。使学生不仅掌握职业道德理论常识，更要养成良好的职业举动习气。

4、利用现代化的教学手段，选择最为优秀的职业道德的节目结合教学内容。让学生感受现代化教学的魅力。

四、课程定位

1、通过职业生涯规划，帮助学生认识自我，认识专业人才造就目标，了解与所学专业相应的职业在社会发展中的地位、作用、发展状态及其对于从业者本质的要求，造就学生根据社会经济发展需求和自身特点进行职业生涯设计的能力，明确自己的职业目标并自觉进行专业学习。

2、通过人的生活成功本质的造就，使学生具备实现职业目标应有的基本本质。包括人的生活信念、职业道德、法律本质、身体和精神健康、艺术本质等。使专业人才造就目标中的本质方面具体落实到学生的自身职业目标。

3、通过求职就业策略的指导和创业实务的训练，使学生学习掌握一定的求职就业、开拓创业的常识、技能和方法，在思想上做好自主谋业、自主创业的精神筹办，使专业人才造就目标的实现落实到学生走上职业岗位上。

篇2：大学就业指导教学计划

第一、工作目标

1.1提升职业技能

作为资深编辑，工作目标之一是不断提升自己的职业技能。这包括提高编辑、校对、撰写和排版的能力。为了实现这一目标，计划参加相关的培训课程和研讨会，以了解最新的编辑工具和技术。此外，还将阅读相关的专业书籍和文章，以保持对行业动态的了解。

1.2提高团队协作能力

作为编辑团队的一员，提高团队协作能力也是工作目标之一。这包括更好地与同事沟通、协调和合作。为了实现这一目标，计划参加团队协作和沟通技巧的培训课程。此外，还将主动与同事交流，了解他们的需求和期望，以建立更加紧密的工作关系。

1.3提升管理和组织能力

作为资深编辑，提升管理和组织能力也是工作目标之一。这包括更好地管理自己的时间和任务，以及组织和协调团队的工作。为了实现这一目标，计划学习和应用时间管理和任务管理的技巧，以及使用相关的工具和软件来提高工作效率。

第二、工作任务

2.1审校稿件

作为资深编辑，工作任务之一是审校稿件。这包括仔细阅读稿件，检查语法、拼写和标点符号的错误，确保内容的准确性和流畅性。为了完成这一任务，将使用专业的编辑工具和软件来辅助检查，并与作者进行沟通，提出修改建议和意见。

2.2撰写和编辑文章

作为资深编辑，工作任务之一是撰写和编辑文章。这包括根据主题和要求撰写文章，进行编辑和修订，以提高文章的质量和吸引力。为了完成这一任务，将进行深入研究和了解相关的背景信息，运用良好的写作和编辑技巧，以及使用相关的工具和软件来辅助编辑和排版。

2.3管理团队工作

作为资深编辑，工作任务之一是管理团队的工作。这包括分配任务和责任，监督和指导团队成员的工作，以及协调和解决问题。为了完成这一任务，将使用项目管理工具和软件来跟踪进度和任务分配，与团队成员保持良好的沟通，并提供必要的支持和资源。

第三、任务措施

3.1定期参加专业培训

为了提升职业技能，将定期参加编辑、校对、撰写和排版的专业培训课程。这将帮助了解最新的编辑工具和技术，并保持对行业动态的了解。此外，还将阅读相关的专业书

籍和文章，以不断提升自己的专业水平。

3.2加强与同事的沟通和协作

为了提高团队协作能力，将主动与同事交流，了解他们的需求和期望。将参加团队协作和沟通技巧的培训课程，以提高自己的沟通和协调能力。在工作中，将积极与同事合作，分享经验和资源，以实现团队目标。

3.3应用时间管理和任务管理工具

为了提升管理和组织能力，将学习和应用时间管理和任务管理的技巧。将使用相关的工具和软件来帮助安排工作进度和任务分配。同时，还将培养良好的时间管理习惯，合理安排工作和休息时间，提高工作效率。

第四、风险预测

4.1稿件质量风险

在审校稿件过程中，可能面临稿件质量不达标风险。为此，将加强与作者的沟通，提供修改建议和意见，以提高稿件的质量。同时，将建立严格的稿件审核流程，确保稿件的准确性和流畅性。

4.2团队协作风险

在团队协作过程中，可能出现沟通不畅、任务分配不均等问题。为了解决这些问题，将参加团队协作和沟通技巧的培训课程，提高自己的协作能力。同时，将建立良好的团队沟通机制，确保团队成员之间的协作顺畅。

4.3项目管理风险

在管理团队工作时，可能面临项目进度延误、任务分配不均等风险。为了应对这些风险，将使用项目管理工具和软件来跟踪进度和任务分配。同时，将培养良好的项目管理习惯，确保项目的顺利进行。

第五、跟进与评估

5.1定期检查工作进度

为了确保工作任务的顺利完成，将定期检查工作进度。这包括跟踪项目进展、审校稿件的质量和团队协作的情况。通过定期检查，可以及时发现问题并进行调整，以确保工作目标的实现。

5.2收集反馈和意见

将主动收集同事和作者的反馈和意见，以评估工作效果和改进空间。这包括接受建议和批评，以及识别工作中的不足之处。通过收集反馈和意见，可以不断提升工作质量和效率。

5.3进行自我评估

将定期进行自我评估，以评估自己在工作目标和工作任务方面的进展。这包括反思自己的工作表现和成果，以及识别自己的优势和改进领域。通过自我评估，可以不断提升自己的工作能力和职业发展。

第六、总结

在完成本计划的过程中，作为资深编辑，不断提升职业技能、提高团队协作能力、提升管理和组织能力是关键的工作目标。通过参加专业培训、加强与同事的沟通和协作、应用时间管理和任务管理工具等任务措施，可以有效提升工作质量和效率。同时，要关注稿件质量风险、团队协作风险和项目管理风险，并采取相应的预测和应对措施。通过定期检查工作进度、收集反馈和意见以及进行自我评估，可以持续改进工作效果，实现职业发展目标。

篇3：大学就业指导教学计划

根据《国务院办公厅关于切实做好2007年普通高等学校毕业生就业工作的通知》（国办发【2007】26号）高等学校要“将就业指导课程纳入教学计划”的指示精神。依据教育部制订的《“大学生职业发展与就业指导”课程教学要求》，结合我院具体实际情况，将大学生就业指导课分阶段开设为两门课程，特制订以下课程计划。

课程性质：公共必修课

授课对象：

- 1.《大学生职业生涯规划基础》大二上学期的全体学生
- 2.《大学生职业发展和就业指导》专科大三上学期的全体学生、
本科大三下学期的全体学生

主讲教师：

课程设置及任务：

采用分段式教学。课程重在态度、知识和技能三个层面，培养学生的职业意识、理念和相关能力。

- 1.《大学生职业生涯规划基础》

在学生还没有意识到生涯的时候，有关职业生生涯规划的讲授都是没有意义的。结合大二学生特点，正是处在经历了大一的适应期，也刚好在完成暑期社会实践过后，通过对职业生涯规划基础课程的学习，培养学生自我认知，促进学生树立自主意识、职业意识和追求有价值人生的自觉意识。

2. 《大学生职业发展与就业指导》

针对大三学生处在面临实习、就业阶段的实际情况，进行就业实务等方面的指导，分别在专科大三上学期，本科大三下学期，开设《职业发展与就业指导》课程，通过知识讲授、案例分析、社会调查、专门性训练，理论教学和实践教学相结合，帮助学生客观认识自我，挖掘自身潜能，了解职业环境，学会职业生涯规划的基本技能，为其提高就业竞争力，确立正确的职业发展目标，自主作出职业生涯决策打下坚实的基础。

3. 教学内容及时间安排：

(略)