

公司高温补贴通知 (通用5篇)

篇1：公司高温补贴通知

公司各部门:

炎热的夏季已经到来为保障公司员工的身体健康、保证公司生产效率请公司所属各部门认真做好夏季防暑降温工作严格按照标准发放高温补贴xxxx年高温补贴费在员工月工资表上列出发放时间为今年的6月至9月共4个月

特此通知

xxxx工控仪表有限公司

xxxx年7月14日

篇2：公司高温补贴通知

各基层供销社、公司：

为加强企业费用管理，统一高温补贴费发放标准，做好防暑降温工作，保障职工身心健康，促进各项工作顺利开展，依据企业现有经济状况及省人社厅《关于调整夏季高温津贴标准的通知》(闽人社文〔20xx〕239号)文件通知精神，现将20xx年高温补贴费发放标准规定如下，希遵照执行。

一、发放标准：每人每天8至10元，按实际出勤天数发放，但每月最高不得超过200元。

二、发放高温补贴费起止月份：每年5月1日至9月30日，计5个月。

三、发放方法：实行逐月发放方法，每月高温补贴费与次月工资一并发放。

特此通知

篇3：公司高温补贴通知

各位员工：

由于最近桑拿天气，高温天气较多，根据《关于调整企业职工夏季防暑降温费标准的通知》，我们公司结合自身的情况，为了使得全体职工身体的健康需要，现将高温补贴的具体实施办法通知如下，车间工人每人每月120元，办公人员每人每月60元，发放日期为每月的26号，自本月开始实施，到九月份结束，共计三个月。

xx公司

20xx年7月16日

篇4：公司高温补贴通知

各部门、分部：

鉴于当前我区各地已进入高温酷暑阶段，为保障员工身体健康，确保公司暑期的正常运作，报经总部批准，区部决定对部分外勤及体力劳动强度较大的特殊岗位按月发给高温补贴，并购买一定数量的防暑药品下发到各分部及点部，有关工作要求如下：

一、高温补贴发放时间：XX年7~9月，按月给发，发放标准均为每人每月50元。

二、高温补贴发放岗位：司机（含司机组长）、收派员、仓管员（含仓管组长，不含运作文员）、运作者（含运作者组长）、理货员、点部主管和部分行政后勤人员（汽车维修员、食堂工作人员和保安）。

说明：以上岗位人员高温补贴给发时以其实际在岗时间为限（新进人员满20天的按全月发给，不足7天的不发，其余按半月发给）。

三、结合各部门的实际情况，建议以部门（分部、中转场或行政部）为单位统购消暑物品，每月20日之前，各单位分别汇总购物发票和实际报销人员名单（请参照附件一的格式填写），以部门为单位统一填制报销单据，并粘贴好后上交财务报销（必须在规定标准范围之内报销；发票填开的要求请向财务部门咨询）。

四、区部行政部将统一购买防暑药品（包括藿香正气水、仁丹、风油精等，为3个月用量）。在防暑药品采购到位后将统一下发各分部或部门使用。

如分部07年防暑药品仍有库存（在有效期以内）的，应尽快下发使用。

五、防暑药品要下发到各点部，以便有员工需要时能及时领用。建议药品以集中保管为佳。

请各分部严格按本通知要求执行，不得任意扩大范或超出标准发放。

特此通知

Xxxx公司

XX年X月X日

篇5：公司高温补贴通知

为做好夏季防暑降温工作，保障员工在夏季高温条件下劳动生产过程中的身体健康和平安，从而保证企业生产经营活动的正常进行。公司准备从20xx年7月1日至9月30日止，以市气象主管部门所属气象台站发布气温在37℃以上(含37℃，以下统称高温)，公司将针对在高温条件下出勤在岗作业的员工发放高温补贴，具体细则如下：

一、发放对象：

- 1、生产一线员工，包括注塑车间、电池车间、库房工作人员(库管员、搬运工)、无空调环境办公的管理人员(车间主管、巡检、搬运、清洁工、修理工、花工)；
- 2、高温条件下外出办公的非一线管理人员，包括配套业务人员(何勇、谢辉、卿勇)、驾驶员、出纳；
- 3、全部空调环境办公的管理人员不属于高温补贴发放对象。

二、发放标准：

- 1、在高温作业环境下的特殊生产工序，铅浇铸、烧焊、热封工序按10元/人/天发放高温补贴；
- 2、在高温环境下外出办公的配套业务人员(何勇、谢辉、卿勇)按10元/人/天发放高温补贴；
- 3、生产一线员工(不含铅浇铸、烧焊、热封工序)、车间现场管理者、巡检、搬运、清洁工、库房管理人员、搬运工、修理工、花工)按7元/人/天发放高温补贴；
- 4、在高温环境下外出办公的驾驶员、出纳按5元/人/天发放高温补贴；
- 5、全部高温环境下不出勤在岗作业的员工不享受此高温补贴发放标准；
- 6、公司各驻外经营机构，由各机构负责人依据当地具体作业环境自行规定具体发放细则，发放的高温补贴支出由办事处自行担当，但不允许超出公司规定的发放标准。

EE有限公司

二 XX年七月二日