

实习班主任工作计划合集

篇1：实习班主任工作计划

本学期我在6（3）班担当见习班主任，协助班主任陈老师共同管理班级各项事务。根据学校本学期的班主任工作计划，我自己也列出了一份计划。

一、班级基本状况：

6（3）班本学期全班有男生23人，女生25人，共48人。全班全部学生均为借读生，且绝大部分来自原志华学校。学生的学习基础、生活习惯、行为规范等方面都存在一定的不足。

二、本学期工作重点：

1.大力指导学生干部工作，依靠干部及班集体的力气，形成良好的班风、学风。加强后进生的教育转化工作，用“激励教育”、“成功教育”等科学手段，引导、转化后进生。

2.组织学生进行安全、卫生、纪律、法制、抱负及爱国主义、集体主义等思想教育；广泛开展爱校、爱班等活动；学习“校规”、“校纪”，切实落实《中学生守则》和《中学生日常行为规范实施细则》。

3.严格实施德育，制定《值日生支配》、《班干部值日支配》等班规并严格实行。利用班会课或课余时间开展形式多样的主题班会，丰富学生业余生活。

三、采取的详细措施：

1.抓好升旗、早操、值日、卫生、墙报、行为规范等。

2.对学生专心负责，经常深入班级，严格课上、课间的纪律要求，认真检查班级和寝室的卫生，勤看、勤管，重视学生的思想工作。对于个别学习不积极或学习不用心的学生，准时找学生谈心，准时发觉问题、准时解决问题。

3.加强后进生的转化工作和管理：面向全体学生，分类施教，加强对后进生的辅导，要从关心、爱惜学生的角度动身，了解关心学生。多与学生和家长交流准时了解学生的心理变化，把握他们成长道路上的发展状况，争取使后进生在学习和纪律方面都有进步。

4.培育学生良好的学习习惯和生活习惯

良好的行为习惯使一个人的终生发展受益非浅。因此，在班级进行良好品德的养成教育是非常必要的。同时也要加强学习方法的指导，提高学习效率是班主任经常的一项工

作，也是差生转化的中心，班主任讲清一般的学习方法，特殊是它的作用和意义，并要逐步培养学生正确的学习方法，课前预习，专心上课，课后准时复习，反复复习，适当练习。要反复布置，了解后再采取措施纠正，直到这个学习习性养成，还需要针对每科的详细状况对详细科目的学习方法全方位的指导。组织兴趣小组，作为学习扶贫小组，让学生教学生，提高其集体自力更生的能力，同时也让小组的同学在提高自身的同时让自己的能力也上一个新台阶。

5.对于个别学习态度不端正的学生，与家长准时联系，要注意班主任与家长的交流，注意学校教育与家庭教育的结合。重视与家长的沟通，坦诚相待，才能使学校和家长对学生的教育有全都的要求和态度，只有经常与家长沟通交流，针对学生学习、生活中存在的问题，同家长达成共识，才能充分调动家长的积极性，协作学校教育好孩子

6.准时了解学情：精确把握学生对学问的把握，因材施教，在重点难点上下工夫，以促进全班成果的平稳、扎实地上升

7.培育班级干部：准时召开班干部会议，针对他们在工作中出现的问题，教给他们工作方法，使他们明确自己的职责，指出他们的优缺点和今后努力工作的方向。尤其是班级的示范员，更要要求他们准时协助班干部作好班级的日常管理工作。同时，还要求他们留意班干部成员之间的合作，齐心协力，拧成一股绳，尽力在同学之间树立他们的威信，创造机会，熬炼和培育他们的能力。

8.家教结合：经常保持与否学生家长联系，使学校教育和家庭教育有机地结合起来。要不厌其烦的做好后进生的转化工作，抓两头、促中间，使全班形成一盘棋，真正成为一个团结向上的班集体。

9.重视文体工作：教育学生上好全部学校开设的课程，积极参与体育熬炼，积极参与学校组织的文娱活动，重视各项比赛的积极参与，培育学生的参与意识。

10.抓好团队工作：班级工作的一个重要部分，就是班主任工作，是充分发挥学生特长、张扬学生个性的有效途径。本学期将积极协作学校，结合实际搞好各项活动。

篇2：实习班主任工作计划

一.班级基本情况：

本班共有学生61名，男生29名，女生32名。其中有4名学生本学期刚从外校转入，平均年龄9岁。该班学生人数全年级最多，班级气氛活跃，集体荣誉感强，学生对各种活动积极性高。班上有特长的学生也较多，体育、舞蹈、声乐、器乐等方面都有专门的特长生。家长对孩子都注重全面发展，很多学生对自己的将来有一定的打算，但也有一部分学生仍然缺乏自觉性，不能很好的约束自己，需要老师的时刻提醒与督促。班上的班干部能很好起带头作用，在班级的日常管理中能起到很好的组织和督促作用。如收作业本、组织早读、眼保健操等，为老师分担了相当一部分工作。由于年龄小，部分学生自制能力差，时常不能控制自己，上课时爱随便说话

或者做小动作，不认真完成作业。很多行为习惯有待进一步培养。

二.主要实习工作：

- (一) 班级组织建设
- (二) 班级日常管理
- (三) 班级活动管理
- (四) 班级教育力量管理
- (五) 其他方面

日常工作：

1.了解学生基本情况，包括学生的主体思想，学习现状，学习成绩，优秀学生和后进生。找原班主任介绍该班情况，找学生谈话。

2.做好班级日常管理工作。督促学生早操、校会的队列情况。指导早读，组织学生就餐、午休、作业，下午督促学生卫生打扫。

3.批改作业、批改周记、作文、试卷。

4.开展主题班会

5.对学生进行个别教育

6.认真写好实习日志

具体安排：

1、第一周（2007年9月10日——15日）：熟悉班级常规工作，尽快熟悉学生，记住他们的名字，了解一部分学生的情况。在班主任老师的指导下尽快熟悉班级管理工作。

2、第二周（2007年9月18日——23日）：在班主任老师的指导下参与班级管理。早操、校会、眼保健操、早读、午餐、午休、作业完成、卫生打扫、自习等。组织学习《乐师附小文明礼仪》。

3、第三周（2007年9月25日——30日）：具体策划、组织、开展主题班会：“情系奥运奔向2008”。对学生进行习惯养成教育，形成良好行为习惯。继续抓好常规教育，进行常规训练。加强劳动观念教育，搞好个人和集体卫生。

4、第四周（2007年10月8日——13日）：对个别学生进行教育，对班级学生

进行安全教育，培养学生的参与意识和集体主义精神。

5、第五周（2007年10月15日——19日）：撰写班主任工作总结。

篇3：实习班主任工作计划

年轻班主任是我校班主任队伍的重要后备能量，是学校可持续进展的重要人才资源。为加强对青年班主任的培育，促进青年老师的快速成长，使他们尽快胜任班主任工作，特制订本计划。

一、见习班主任培育工作领导小组

组长：***

副组长：***

组员：***、***

二、见习班主任要求

1、端正立场，仔细学习

(1)学习教育理论。仔细学习有关班主任工作的理论、方法、艺术等书籍，做好读书笔记，实时记住自己的读书心得。

(2)向指导班主任学习。虚心请教、诚挚接受指导班主任的指导，定期与指导班主任进行沟通，与班主任一起讨论参加班级的各项工作。

(3)在实践中学习。积极帮助指导班主任，做好所见习的班级各方面的工作，自觉履行班主任工作职责，并对实践工作进行总结与思索。

2、身体力行，积极实践

(1)深入了解同学的学习、行为、思想、身心等各方面的状况，援助所见习班级的班主任有针对性地做好同学思想工作，特别是协作做好学习有困难、行为习惯较差等后进同学的疏导转化工作。

(2)见习期间，要积极参加班级的各项活动(包括班级的各项常规工作，早操、课间操、中自习、校本课程、班会、夕会、晚就寝等)，尝试组织主题班会、班委会、家长会、同学座谈会等，尝试组织各种有益的德育活动，热忱接待家长，须要时可主动进行家访。

3、对班主任工作要勤于思索，不断总结，实时记住自己的心得体会，并对自己的工作状况每周做一次总结。

4、积极参与学校组织的班主任培训、班主任工作座谈及班主任外出考察等活动。

三、见习班主任指导老师工作要求

1、学校为每位见习班主任聘任一名班主任工作指导老师。

2、指导老师要本着对班主任成长和对学校进展高度负责的精神，仔细做好对指导工作。对他们要做到关怀爱惜与严格要求相统一，指导援助与相互学习相统一，理论学习与班务实践相统一，班级工作独立负责与为他们制造条件相统一。

3、在同学中确立并维护他们的应有地位，擅长"搭台子"和"压担子"。

4、常常与他们沟通同学状况，沟通班级管理中的心得体会。

5、实时负责地帮助学校有关职能部门对他们进行考核与评价。

四、见习班主任的考核与评定

1、考核分二次进行，分别在第一学期期末和第二学期期末进行。

2、考核内容由检查学习心得、自我总结评价、同学测评、指导老师评价、班级组评价、班级管理绩效(班主任月考核、星级班级考核)等组成。

3、考核结果与评职、评优挂钩，考核优秀的(前30%)学校将予以表彰嘉奖。

4、见习班主任考核为优秀的，指导班主任评定为优秀指导班主任，德育处表彰。