

乡镇年度依法行政治理工作计划（精选5篇）

篇1：乡镇年度依法行政治理工作计划

各村、社区、镇直各有关单位：

为贯彻落实国务院《全面推进依法行政实施纲要》（以下简称《纲要》）和《关于加强市县依法行政的决定》（以下简称《决定》），加快我镇依法行政工作，提高政府工作透明度，推动和谐黑石渡建设。根据霍法组[XX]2号文件精神，现结合我镇实际，制定XX年工作计划如下。

一、指导思想

以科学发展观为统领，全面贯彻党的十七大和十七届四中全会精神，以新一轮解放思想大行动为动力，坚持依法行政，执政为民，忠实履行宪法和法律赋予的职责，保护公民、法人和其他组织的合法权益，提高行政管理效能，降低管理成本，创新管理方式，增强管理透明度，推动我镇政治文明、物质文明和精神文明协调发展。

二、工作任务

1、健全依法行政工作组织，切实加强组织领导。进一步明确依法行政领导机构。细化领导小组成员分工，明确各成员职责。把依法行政工作摆上重要议事日程，加强指导和督查，定期不定期地对全面推进依法行政工作的情况，特别是存在的问题和薄弱的环节进行分析研究，采取有力措施予以及时解决。

2、按照“以依法治国为核心内容，以执法为民为本质要求，以公平正义为价值追流域，以服务大局为重要使命，以党的领导为根本保证”的社会主义法治治理领导，积极开展法制宣传工作，根据我镇的工作实际研究制定具体的法制宣传工作计划，广泛开展形式多样的法制宣传活动，营造遵法守法、依法办事的良好法制氛围。

3、建立并落实学法制度。每年组织法制讲座不少于1次。组织领导班子成员参加4次依法行政知识和新法制法规的学习。

4、加强行政执法队伍建设，滤布努力提高执法人员素质。加强对工作人员的执法理论和执法业务的培训，建立法律培训制度。通过自学、法制讲座、集体学习等方式有计划、有针对性地进行法律、法规及专业知识的培训和学习，确保每位执法人员学习培训不少于5日，并组织依法行政能力和知识测试。

5、围绕《纲要》和《决定》建立健全科学民主决策机制的一系列基本要求，根据《关于加强政府重大工作的通知》规定，进一步健全和完善重大行政决策的听取意见制度、听证制度、合法性审查制度、集体决定制度、责任追究制度和公众评价机制等，并认真抓好落实

。

6、根据《纲要》“建立健全公众参与、专家论证和政府决定相结合的行政决策机制”要求，加强政府信息系统建设，畅通公众参与决策渠道，建立决策咨询论证专家库，完善决策的智力支持系统。

7、结合本镇实际，明确职权范围内重大行政决策事项范围、重大行政决策听证事项范围。加大重大行政决策合法性审查、重大行政决策集体决定制度的贯彻落实力度，确保合法性审查和集体决定数量达到100%。

8、推行决策事前审查制度，实行决策案卷管理制度，加大决策监督检查力度。重点解决土地征收、房屋拆迁、规划和价格调整、重大民生工程建设等与群众利益密切相关的重大决策领域中存在的随意决策、违法决策等问题。

9、对《纲要》和《决定》要求建立各项依法行政工作制度，如行政决策制度、行政执法争议协调制度、行政执法案卷评查制度、执法人员证件管理制度、行政执法责任制度、规范性文件论证制度、规范性文件清理制度、规范性文件备案制度、政府信息公开制度、行政复议制度等。

10、做好规范性文件定期清理制度。对已有规范性文件，根据国家法律、法规和我镇社会经济发展需要，确保文件的适用性和有效性，及时做好清理工作。该修订的要及时修订，该废止的要及时废止。及时下发我镇制订的规范性文件，完善规范性文件的起草、压滤机滤布审核、公布、备案等工作。制定规范性文件，必须根据法律、法规和上级政府、主管部门的规章，做到出台前经过法制机构的合法性审查，出台后通过规定的形式公布并及时报送政府法制工作机构备案，向社会公布后评估实施效果，以保证文件的合法性和可行性。

11、落实政府信息公开制度。加强信息公开查阅场所和依申请公开受理点建设，保障政府信息公开渠道的畅通。深化公开内容，对涉及民生问题的政府信息，加大主动公开力度。推进行政权力公开透明运行，编制权力清单，除涉密外全部向社会公开，并实行动态管理，未向社会公开的事项一律不得行使。逐步推动权力网上运行，实行信息共享，提升行政服务效能。

12、完善行政监督机制。自觉接受人大、政协的监督，虚心听取依法行政工作的意见和建议。认真有效地开展行政内部监督，加强专门监督，积极配合纪检等专门监督机构的监督。制定依法行政工作报告制度，定期报告推进依法行政工作情况。强化社会监督，进一步完善群众投诉、举报违法行为制度，认真处理来信来访，积极受理投诉，依法及时作出处理，化解社会矛盾。

13、加强对规范性文件的备案审查和监督。度认真落实《霍山县行政机关规范性文件备案监督规定》，严格规范性文件备案审查和异议处理工作，备案机关要对备案情况及时进行通报。

14、严格执行行政执法责任追究制度，严查“不作为、乱作为、慢作为”，

严查利用执法之便损害发展环境的行为，强化行政问责。

15、完善群众举报投诉制度。拓宽群众反映情况的渠道，建设多方位、多层次、多渠道的信息通道。认真对待群众反映的问题并及时作出处理，对社会影响较大的问题，及时通过新闻媒体公布处理结果，对群众反映的其他问题，及时将处理结果反馈举报人、投诉人。

三、按照合法行政、合理行政、程序适当、高效便民、权责统一的要求，明确各办公室职责。

1、党政办：

(1)及时做好本镇政府工作计划制订和总结工作；

(2)依照《保密法》的规定，做好本机关的保密及档案管理；

(3)依照有关规章制度的规定，做好镇机关安全保卫、后勤保障等行政事务工作，确保机关工作正常运转；

(4)完成政务信息公开工作；

(5)完成办公室各项工作任务。

2、信访办

依照《信访条例》规定，做好人民来信来访工作。

3、综治工作中心

(1)依照国家法律法规和上级有关文件精神，做好组织、协调、指导本镇的综治工作；

(2)依照《国防法》规定，做好本镇的国防教育工作；

4、民政办

(1)依照《军人优先抚恤条例》的规定，优待病故军人家属、革命伤残军人、义务兵家属、孤老复员军人；

(2)依照殡葬改革管理的规定，做好殡葬改革前的宣传工作；

(3)依照《农村五保供养条例》的规定，做好本镇的五保供养工作。

5、计生办

(1)依照《中华人民共和国人口与计划生育法》、中共中央、国务院《关于加强流动人口与计划生育工作稳定低生育水平的决定》、《国务院流动人口与计划生育管理办法》、《安徽省人口与计划生育条例》、《安徽省人口与计划生育管理办法》的规定，做好本镇的计划生育工作。

5、经济发展办

(1)做好本镇安全生产工作；

(2)做好本镇招商引资工作。

篇2：乡镇年度依法行政治理工作计划

为深入贯彻落实国务院《全面推进依法行政实施纲要》，坚持执政为民，勤政爱民的执政理念，全面推进我镇依法行政，建设法治政府的进程，按照《关于印发 XX县2015年依法行政工作要点 的通知》的要求，结合我镇实际，特制定如下计划。

一、指导思想和总体目标

认真贯彻党的十八届三中、四中全会精神，依照国务院《全面推进依法行政实施纲要》、《关于加强法制政府建设的意见》、《XX县2015年依法行政工作要点》的要求，坚持党的领导，坚持执政为民，忠实履行宪法和法律赋予的职责，保护公民、法人和其他组织的合法权益，提高行政管理效能，降低管理成本，创新管理方式，增强管理透明度，促进社会主义物质文明、政治文明和精神文明协调发展，进一步推进我镇政府各项工作向依法决策、依法管理、依法运行转变，为基本实现法治政府的目标奠定扎实的基础。

二、主要任务

通过开展依法行政活动，提高全体机关工作人员特别是领导干部依法行政的理念，在全镇上下形成知法、遵法、守法的良好局面。加大执法监督工作力度，基本形成行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的行政管理体制，科学化、民主化、规范化的行政决策机制，高效便捷、成本低廉的防范化解社会矛盾的机制，确保政府的经济监管、市长调节、社会管理和公共服务职能基本到位。按照法定权限和程序制定规范性文件，全面正确实施法律法规，切实保护公民、法人和其他组织的合法权益，增强政府应对突发事件和风险的能力。规范行政执法，强化执法监督，真正做到有法可依、有法必依、执法必严、违法必究，为基本实现建设法治政府目标奠定坚实基础。

三、主要任务及措施

从2015年5月起，到2015年12月，我镇依法行政工作要完成下列工作任务：

(一)切实转变政府职能，改革行政管理体制

1. 健全科学民主决策机制，提高决策水平。修订完善《政府工作规则》，建立《政府重大行政决策规则》，规范行政决策程序，创新民主决策形式，明确决策权限、决策程序、决策责任。

2. 坚持重大决策论证和合法性审查制度、重大决策集体讨论制度和决策依法公开制度。凡涉及全镇经济社会发展的重大决策事项、专业性强的决策事项，与人民群众利益密切相关、涉及面广的决策事项，与人民群众利益密切相关、涉及面广的决策事项，必须通过举行座谈会、听证会、论证会等形式广泛听取意见。

3. 建立健全行政决策责任追究制度。明确行政决策的监督主体、程序、方式，责任追究的程序、范围、形式，实现决策权和决策责任相统一，使行政决策、监督权限明确，程序规范，责任落实。

4. 完善并实施对以政府名义作出的行政行为、行政合同的法制机构事先审核制度，保证其行为的合法有效。

(二) 加强规范性文件管理和备案工作

根据省、市、县关于规范性文件监督管理的相关文件规定完善规范性文件监督管理制度，紧密结合我镇改革、发展和稳定的实际需要，抓好规范性文件的起草、审查和制定，提高规范性文件质量。

1. 严格政府规范性文件制定程序。制定和发布规范性文件，必须做到不与法律、法规、规章相抵触，不设定行政处罚、行政许可和行政事业性收费，对法律、法规、规章已规定的行政处罚、行政许可和行政事业性收费，不改变适用条件和范围。制定规范性文件按照调研起草、征求意见、协调分歧、法律审查、讨论决定、签发公布的程序进行。制定涉及公共利益、社会影响较大的政府规范性文件时，坚持通过公开征求意见、举行听证等方式广泛听取社会各界意见。

2. 建立健全行政机关规范性文件的修改、废止及定期清理制度。每五年对规范性文件进行一次清理，并将废止或修订情况向社会公布。建立健全规范性文件实施情况评估制度和社会公众对规范性文件提出意见、建议受理制度。

3. 加强规范性文件监督检查，完善备案审查制度。规范性文件备案审查做到有错必纠，报备率、报备规范率达到100%。

(三) 规范行政执法行为，严格依法行使权力

1. 认真推行行政执法责任制。落实《XX县依法行政工作目标责任分解表》，制定完善《长宁镇依法行政工作考核办法》，加强行政执法人员行使职权和履行法定义务情况的评议考核，预防和减少行政机关及其工作人员乱作为、不作为，实现权利与责任挂钩。

2.建立和完善行政执法主体资格制度。对各级拥有行政执法权的机关进行审查，纠正过去执法主体不合法和授权托混乱的现象，统一明确行政执法的主体，并向社会告知，及时纠正没有合法依据而行使行政执法权的行为。积极探索镇政府行政执法思路，结合我镇工作实际，采取有效措施，逐步探索依法委托执法等手段。

(四)完善执法监督机制，加强执法内部管理

1.监督的重点内容和对象。要加大对群众反映热烈、社会普遍关注的重点领域的执法监督检查的力度，运用专项督查和重点调查等方式，以查处违法违纪案件为主要手段，积极主动开展监督工作和行政执法检查工作，推动各项法律、法规、规章的有效实施。

2.建立和完善各项监督制度，加强政府系统内部监督。要进一步完善行政监督机制，在继续坚持和落实人大监督、司法监督、舆论监督和群众监督等行之有效的民主监督制度的同时，着重加强政府系统内部监督，切实做到有权必有责，用权受监督、侵权须赔偿、违法要追究。要按照“谁决策，谁负责”的原则，建立并落实决策责任制度，对超越权限、违反程序决策造成重大损失的，要严肃追究责任。强化对执法人员的管理和监督，坚决纠正在执法中以权谋私等各种不正之风，对执法犯法，侵害群众利益的，要严肃查处。要依照有关法律的要求，结合本部门的特点，逐步建立和完善规范性文件备案审查制度，行政执法监督检查制度，行政执法证件管理制度，重大行政处罚决定和行政强制措施备案制度，行政执法投诉举报制度，重大行政违法案件督查制度等，推动行政执法监督工作逐步走上规范化、制度化的轨道。

3.认真做好行政复议工作。加强《行政复议法》及其实施条例的宣传推广，加大政府法制机构工作人员的学习培训力度，促进行政复议工作的顺利开展。对于符合法定受理条件的，复议机构要积极受理，本着合法、公正、便民的原则及时结案，不断提高象征复议办案质量，充分发挥行政复议的行政监督作用，充分发挥行政复议在解决行政争议、化解人民内部矛盾、维护社会稳定中的重要作用，力争把行政争议化解在基层、化解在初级阶段、化解在行政程序中。

(五)加强公务员队伍和干部队伍建设，不断提高行政机关工作人员依法行政的观念和能力

1.提高领导干部依法执政的能力和水平。领导干部要带头学习和掌握法律知识，树立宪法和法律意识，提高依法行政的能力和水平。继续深入推行领导干部学法制度，把法律知识培训纳入领导干部理论培训的总体计划，坚持每季度集中开展一次学法，每年举办一次法制讲座。

2.加强公务员队伍的管理和依法行政知识的培训工作，切实增强公务员依法行政的意识和能力。坚持学用一致原则，紧紧围绕通用法律知识以及与本职工作有关的专门法律知识，采取自学与集中培训相结合的方式，充分利用现代化信息手段，继续深入开展公务员学法和依法行政的学习和培训，创新培训方式，建立有效的公务员培训激励约束机制，把学习培训与公务员年度考核相结合，力争使全镇行政执法人员都得到年度业务轮训。

五、实施步骤

(一) 启动部署阶段 (2015年5月至2015年6月)

1.成立依法行政工作领导小组，制定我镇依法行政工作方案，安排部署全镇依法行政工作。同时广泛组织，深入开展对《纲要》、《依法行政工作实施方案》等文件的学习宣传和贯彻落实。

2.加强依法行政工作的监督检查。各办公室、站、所要认真贯彻落实市、县相关依法行政监督办法。根据当年依法行政工作任务、考核指标，结合具体工作实际，确定当年的监督重点。要加大对群众反映热烈、社会普遍关注领域的执法监督检查的力度，运用专项督察和重点调查等方式，积极主动开展监督工作。

3.健全学法制度，增强领导干部依法行政意识和能力。领导干部要带头学法，增强依法行政、依法办事意识，自觉运用法律手段解决各种问题和矛盾。要建立学法制度，结合政府与部门会议讨论的事项，有针对性地学习相关法律法规;镇政府各办公室、站、所要结合工作实际，加强本系统法律法规学习培训力度，严格依法行政。

4.完善依法行政年度考核办法，切实强化考核。进一步加大依法行政工作力度，促进我镇法治政府建设进程，促使依法行政工作步入制度化、规范化，继续细化、量化考核指标，强化年度考核。

5.继续深化行政执法责任制。各村、驻镇各单位要认真梳理执法依据，完善执法程序，统一执法文书，分解执法职权，将执法职权落实在具体的工作岗位上。通过政务公开栏等载体，及时向社会公示执法主体、执法权限、执法依据和执法程序等。推行行政执法听证、公示制度。严格行政执法监督检查，加强行政执法评议考核，落实行政执法责任追究制度。

6.完善行政执法制度，规范行政执法行为。坚持管理与服务并重，教育比处罚先行，做到文明执法;严格执行罚缴分离制度，杜绝乱收费、乱罚款的行政违法行为发生，切实提高行政执法水平。设立行政违法举报制度，对受理的违法投诉，及时依法查处。接受行政相对人和社会各界的监督，促进行政机关规范行政执法行为。

7.严格规范性文件备案审查工作。坚持规范性文件“逢文必审”的原则，镇政府发布的规范性文件、合同，均须由政府法制机构进行合法性、必要性、可行性审查，签署审查意见，未经审查或者审查未通过的，不能发布实施，不得作为行政管理的依据。

8.进一步改进行政复议和行政应诉工作。坚持“以人为本，复议为民”的原则，切实加强行政复议能力建设，畅通行政复议渠道，解决行政争议，依法、公正、高效地处理好每一起案件，坚决维护公民、法人和其他组织的合法权益。创新复议方式，完善简易程序、实地调查、质证辩论与协调和解的工作制度，最大限度地减少负面效应。

9.深入基层调研依法行政工作，创新工作，总结经验，找出不足，提出指导

意见。

10.营造浓厚舆论氛围，宣传、光电、信息办等部门要利用各类形式进行广泛深入地宣传创建依法行政示范活动的意义及目标任务，宣传依法行政的先进典型，坚持典型带动，示范引导，努力营造全社会支持参与依法行政工作的舆论氛围。

(二) 实施阶段 (2015年7月下旬至2015年9月)

1.建立镇依法行政联系会议制度，加强对依法行政工作的指导，推进全镇依法行政工作整体水平的提高。

2.加大依法行政知识培训力度。分别对副科级以上领导干部、一般干部、执法人员等进行统一集中法规知识培训，法制部门及时建立培训档案，作为目标考核依据。

3.认真落实规范性文件管理制度。全面清理全镇各类规范性文件，将清理结果报上级政府法制机构备案，并在规定时间内向公众公布清理结果。切实做好规范性文件制定和备案审查的培训工作，以提高规范性文件制定和报备的质量。

4.深入推进行政执法责任制。加大对行政执法违法或不当行为的责任追究力度，增强执法责任意识。按照相关文件要求组织开展行政执法案卷评查活动，不断规范行政执法行为。同时加大对重大行政处罚、行政许可报备和重大行政审批事项以及政务公开等工作的监督检查力度。

5.加强行政复议工作。认真贯彻行政复议法及其实施条例，畅通行政复议渠道，规范行政复议办案程序，提高行政复议办案质量。同时，落实行政机关负责人出庭应诉制度。

6.进一步推进政务及政府信息公开工作。及时发布镇政府规范性文件，对全镇行政执法部门执法主体、法律依据、人员资料进行全面梳理后确定备案。继续深化、优化政府信息公开指南和公开目录的编制，主动或依申请公开政府信息。

7.认真实施年度依法行政报告制度。要对每年依法行政工作进行总结，内容主要包括依法行政各项制度的执行情况、行政执法责任制的落实情况、规范性文件的备案审查情况以及领导干部和行政执法人员学法、守法情况，并依照有关规定报告工作。

(三) 完善总结阶段 (2015年10月至2015年12月)

全面总结依法行政工作情况，部署全镇依法行政工作长远规划。召开依法行政建设总结表彰和经验交流会，对现阶段工作出现的新情况、新问题进行研究，争取在今后的工作有新的突破。

六、组织领导和保障措施

全镇要深刻认识依法行政的重大现实意义，统一思想，加强领导，采取有力措施，扎实开展工作，保证依法行政工作在近期内取得初步成效。

(一)加强组织领导，狠抓工作落实。镇政府成立依法行政工作领导小组，依法行政工作在镇政府的领导下，由镇长负总责，分管领导具体负责措施的落实，成员由镇政府各办公室负责人员组成。领导小组办公室设在镇党政办，负责组织开展依法行政工作的调查研究，制定推进依法行政工作的年度实施意见，协调、督促、指导全镇落实依法行政各项工作。

(二)坚持抓点带面，加强督促指导。在依法行政实施过程中，镇政府将经常性的对各办公室、驻镇各单位的依法行政工作进行检查指导，及时了解工作进展情况，总结好的经验和做法，分析存在问题，提出解决办法。

(三)切实加强政府法制机构和法制队伍建设。按照《纲要》和《方案》确定的工作任务和要求，切实加强法制机构的建设，加快法制机构工作人员的专业化步伐，提高法制机构工作人员的素质，使法制机构的机构设置、人员编制与其责任、任务相适应。并为开展行政执法监督、行政复议、行政应诉、法制宣传和培训等工作提供必要的办公条件和经费，列入财政预算，确保备项工作正常开展。

(四)加大舆论引导和监督力度。高度重视依法行政工作，充分运用多种宣传形式，深入开展推进依法行政的宣传，使广大干部群众充分了解推进依法行政的意义、任务、要求和措施，运用法律武器维护自身合法权益。充分发挥舆论监督对推动依法行政的作用，不断提高依法行政水平，确保依法行政工作的顺利实施。

篇3：乡镇年度依法行政治理工作计划

为进一步深入贯彻落实《国务院关于印发全面推进依法行政的决定》、《国务院关于加强法治政府建设的意见》等文件精神，全面推进全镇依法行政工作，进一步加强法治政府建设，根据《xx年XX市依法行政工作要点》，结合我镇工作实际，制定本计划。

一、指导思想

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习贯彻党的十八大精神和市委十二届四次全体（扩大）会议精神，紧紧围绕镇第十五届第三次党代会的决策部署，按照高举旗帜、围绕大局、服务人民、改革创新的总要求，全面提高我镇依法行政工作水平，努力在强化队伍建设、健全决策机制、规范行政执法、强化执法监督、创新社会管理等方面实现新突破、取得新成效，为我镇今年实现城市化目标提供法治保障。

二、重点任务

(一)强化组织领导，实现履职规范化

进一步强化组织领导建设，根据发展需要调整依法行政工作领导小组和办公

机构，并配备专职法律工作人员，全面推进全镇依法行政工作。镇各单位、各部门也进一步加强领导，明确负责人的工作职责，层层管辖，逐级抓落实，认真制定实施方案和具体措施，做到各项工作都有序有据，切实将依法行政的工作理念贯彻落实到我镇建设的各个方面，有效搞好我镇的依法行政工作。同时健全领导干部学法用法守法制度，镇党委中心组每年集中学法活动不少于6次；完善领导干部任前法律知识考试制度、干部年度述职述廉述法考核制度，切实将依法行政工作理念落实到各项工作中。

（二）健全决策机制，确保决策科学民主

建立健全重大决策公众参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定制度，重大工程项目建设、重大政策制定以及与人民群众切身利益密切相关的重大决策事项，决策前进行公众参与、专家论证、合法性审查，重点进行社会稳定、环境、经济等方面风险评估，未经风险评估的，一律不得做出决策，重大决策事项风险评估和合法性审查率要达到100%，使决策能充分反映广大群众的意愿和周市发展的需要，实现好、维护好群众的利益和周市的长远化发展。

（三）严格文件制定发布，强化规范管理

健全文件备案审查制度，全面做好规范性文件制定前的合理性、可行性调研与论证工作，实行文件制定计划年度报告制度；实行公开征求意见和听证制度，对涉及重大公共利益的政策文件都要公开征求意见和举行听证；完善规范性文件备案审查，严格执行合法性审查和专家论证，要求规范性文件统一登记、统一编号、统一管理；发现与法律、法规、规章相抵触或超越法定权限、违法制定程序的，坚决予以纠正，切实维护法制统一和政令通畅；定期开展规范性文件的整理，及时进行文件清理、归档等工作；选取重要规范性文件开展实施后效果评估工作。

（四）推行行政执法责任制，规范行政执法行为

严格执行《行政强制法》、《行政许可法》等法律法规，无法律、法规、规章依据的，不得作出影响公民、法人和其他组织权益或者增加其义务的决定；进一步规范行政执法行为，行政执法部门按规定从事执法活动，科学界定自由裁量权范围，确保程序公正、实体准确；推行行政执法责任制，加强对分局、办、站、所等执法机构的监督管理，每年对执法人员行使职权和履行法定义务情况进行评议考核，加大责任追究力度。

（五）强化执法监督工作，发挥监督实效

依法办理各类行政复议、行政诉讼案件，继续推进行政机关负责人参加行政复议案件审理和出庭应诉制度；建立和落实行政机关常年法律顾问工作职责和管理制度；全面加强执法监督工作，通过行政电子监察平台、政府门户网站等形式向社会公开执法主体、执法内容、执法依据和监督方式；加强行政调解工作，健全和落实行政调解组织体制和工作机制。

(六) 拓宽信息公开渠道，提升公开水平

强化政府信息公开管理，及时调整政府信息公开工作领导小组，健全工作机制，明确工作职责。完善政府信息公开保密审查程序和发布登记制度，健全工作机制，全面推进信息公开工作。今年重点拓宽信息公开渠道，不断提升信息公开水平。完成周市镇政府网站的改版升级建设，设立信息公开专栏；设立意见箱，方便群众就信息公开有关事项发送意见和建议，进行咨询和投诉；在周市文体中心图书馆设立政府信息公开查阅点，让群众更加方便快捷地获取和利用公共信息；在行政服务中心、劳动所服务大厅等服务窗口设置信息阅览架；进一步完善村、社区宣传栏，方便群众就近查询相关部门和单位决策部署与工作动态。

(七) 加强执法队伍建设，提高执法素质

以“全民学习”为抓手，制定“学法律”专题菜单，要求各单位结合工作实际，有计划、有步骤地安排行政执法人员尤其是新上岗人员学习依法行政的综合法律、法规，并将相关知识汇编成册，印发给执法人员；落实政府法制培训工作制度，做到计划、内容、时间、人员、效果“五落实”，确保每年进行一次全体执法干部的轮训，组织开展经常性的现场法律知识抽查考试。（附：政法口队伍培训方案）

(八) 创新社会管理，推进管理法治化

增强运用法治手段提升社会管理的理念和能力，将社会管理和发展全面纳入法治轨道，全力提升社会管理水平。进一步强化公民、公务员的法治意识，形成学法、用法、守法的良好氛围。完成新农村法治文化示范区建设，逐步规范和扎实推进“百姓议事庭”工作，加强和完善流动人口和特殊人群管理服务工作，营造安定有序的社会环境。

三、工作要求

1.提高认识，加强领导。镇各单位、各部门要切实提高依法行政工作意识，高度重视依法行政工作，强化组织领导，设立工作机构，充实工作人员。

2.狠抓落实，强化责任。镇各单位、各部门要按照镇年度依法行政工作计划要求，进一步分解责任、任务，层层强管理、层层抓落实，制定具体措施、步骤，使各项工作落到实处。

3.突出重点，注重创新。围绕组织领导、重大决策、规范执法、队伍建设等重点工作，强化服务意识、创新意识，在原有基础上将我镇依法行政工作提升到新的建设水平。

篇4：乡镇年度依法行政治理工作计划

为深入贯彻落实国务院《全面推进依法行政实施纲要》，坚持执政为民，勤政爱民的执政理念，全面推进我镇依法行政，建设法治政府的进程，按照《关于印发 xx县XX年依法行政工作要点的通知》的要求，结合我镇争创依法行政示范单位活动，特制定如下实施计

划。

一、总体要求

XX年，我镇依法行政工作的总体要求是：坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻党的十八大对依法行政工作提出的新要求，围绕建设法治政府目标，以体制、制度建设为重点，深入推进依法行政各项工作，为构建和谐社会，促进经济社会协调发展提供良好的法治环境。

二、工作重点

(一)规范行政权力运行，加强行政权力运行监督

深化行政执法责任制，推进行政执法规范化建设。以规范行政执法主体及职权、完善行政执法程序为核心，依法界定和公告各级行政机关的行政执法权。进一步完善行政执法责任制实施方案，落实行政执法评议考核和责任追究制度。组织开展安全生产专项行政执法活动。

2.行政审批制度改革，创新行政管理模式。进一步清理和调整行政审批项目，规范行政审批程序，创新行政审批方式。加强对行政许可项目及实施行为的监管，对全镇XX年以来新增行政许可项目予以审查公布。

3.强化执法监督，完善行政监督机制。自觉接受人大监督、政协民主监督和社会监督，强化政府内部监督，支持监察、审计等部门依法履行监督职责。在全镇推行以行政首长为重点对象的行政问责制度，加快建立政府绩效评估制度，科学评估政府工作人员履行职责的情况。

(二)创新政府管理模式，推进政府职能转变

强化社会管理。加大对环境资源保护、食品安全监管、安全生产监管、劳动和社会保障等领域的执法力度;加强社会治安防控体系建设，构建治安防控新格局;落实安全生产责任制，健全安全生产监管体制，切实抓好各行业安全生产。

优化公共服务。全面推进基础、要素保障工作，加强规划编制管理、土地开发管理、供水供电设施建设;启动卫生强镇建设，加强公共卫生体系建设，大力开展全民健身运动，全面推进小康健身工程。

统筹城镇就业体系。贯彻实施《劳动合同法》、《就业促进法》和《劳动争议调解仲裁法》，发展和谐劳动关系，维护劳动者合法权益;加大政策扶持力度，深化社会帮扶和救助体系建设。进一步加大全镇外出务工的群众技能培训力度，完善长效帮扶机制;全面落实“五保”供养条例，进一步完善本镇“五保”对象集中供养长效机制。

健全和完善基本医疗服务体系。深化完善新型农村合作医疗制度，全面推进城镇居民基本医疗保障制度建设;完善惠民便民服务，简化惠民医院就医手续，发挥惠民救济功能;完善农民流动医院长效机制，深入实施“优生促进工程”。

促进教育公平。免除城镇义务教育阶段学生课本费和符合入学条件的群众子女义务教育，全面推进贫困生资助扩面和爱心营养餐工程，进一步完善家庭经济困难学生资助体系建设。

(三)健全行政决策机制，提高制度建设质量

完善政府内部决策的规则和程序。科学界定各级政府、政府各部门的行政决策机制，规范科学民主决策制度，进一步健全公众参与、专家论证和政府决定相结合的行政决策机制，切实提高行政决策能力。

2.建立健全重大事件公开制度。大力实施“阳光工程”，完善政府部门公共事务公开制度和重大事件公开制度，贯彻落实国务院《政府信息公开条例》，扩大公共事务的透明度，把涉及人民群众切身利益的各类权力运行过程作为政务公开的重点内容，扩大公开的范围和层次，规范公开的内容和形式。

3.建立责任追究机制。按照“谁决策、谁负责”的原则，进一步建立健全行政决策后的跟踪落实、督办检查、信息反馈和决策失误责任追究制度，坚决制止超越法定权限、违反法定程序的决策行为，对严重损害国家利益、公共利益和公民合法权益的决策行为，及时纠正并依法追究决策者的责任。

(四)预防和化解行政争议，切实维护社会稳定

强化行政复议工作。畅通行政复议渠道，着力提高行政复议受案率，使行政复议成为行政机关解决行政争议的主要渠道。坚持法律、政治、社会效果的统一，提高办案质量，努力做到“定纷止争、案结事了”。创新方式方法，节约行政成本，减少当事人诉累，切实提高行政复议办案效率。

加强机构和队伍建设。要配备专(兼)职法制员，切实解决镇行政执法部门法制机构编制不落实、人员不到位、工作兼职、保障不力等问题。

完善制度和机制。建立行政复议工作报告制度和责任追究制度，探索建立复议案件承办责任制度、重大疑难案件集体讨论制度、重大复议决定备案制度，加强对土地征收、房屋拆迁、企业改制、工商管理、社会治安等难点重点领域行政争议的调查研究，促进相关制度和政策不断完善。

充分发挥人民调解化解行政争议的作用。创新人民调解的工作机制和工作方法，拓展调解领域，加大对新农村建设中涉及的土地承包、农业产业发展等方面矛盾纠纷的排查调处，做到早发现、早介入，主动协助行政机关疏导解决行政争议;依托基层司法所，与有关部

门密切配合，形成工作合力，快速有效化解行政争议。

完善综合处理信访问题的工作制度。积极引导群众依法履行办理、复查、复核三级终结程序，对疑难信访事项尽可能运用法律的、行政的、经济的手段加以处理，避免由此引发群众越级上访、集体上访或非正常上访。

三、保障措施

(一)建立健全推进依法行政工作的组织领导机制。制定出台保和镇全面推进依法行政工作领导小组及其办公室工作规则。建立健全相应的工作机制和制度，并将依法行政工作列入部门年度工作计划，保证领导小组工作正常、有效运转。

(二)建立领导干部和行政机关工作人员学法制度。以国务院《全面推进依法行政实施纲要》为基础，结合有关法律和法规，采取集中学习和自学相结合的方法，通过各类学习培训、专题讲座等形式，进一步提高各级领导干部依法行政的意识和能力。深入开展“法律进机关”活动，将法律知识、依法行政知识等作为公务员初任培训、任职培训及在岗培训必修课程内容，落实行政执法人员资格制度，提高全镇行政执法部门行政执法人员尤其是行政领导干部的持证率，切实提高公务员的法治意识。

篇5：乡镇年度依法行政治理工作计划

一、工作要点：

1.全面实施行政执法责任制。继续推行和完善行政执法责任制及其配套制度，确保行政执法责任制工作有效运行、健康发展。依法开展执法工作，认真落实执法责任，做到行政处罚主体合法，认定事实清楚，证据确凿，适用法律准确，程序合法。

2.全面贯彻新颁布的《行政处罚投诉处理办法》和《违法行政处罚责任追究办法》。根据《行政处罚投诉处理办法》和《违法行政处罚责任追究办法》的要求，规范我局行政处罚等行为。

3.进一步规范行政执法人员的管理。积极参加各级政府部门举办的法制培训，进一步提高行政执法人员的执法水平，严格实施行政执法持证上岗制度。

4.继续深入开展法制宣传教育工作。协同督导室共同开展形式多样的法制宣传教育活动。进一步完善学习计划，落实措施，通过自学、讲座等形式，提高领导干部的法律素质和依法行政能力。

二、常规性工作：

一月：

1.整理年度考核结果，着手制定表彰材料；

2.指导行政执法人员网上学习新颁布的《行政处罚投诉处理办法》和《违法行政处罚责任追究办法》；

二月：

- 1.总结20xx年度行政执法案卷评查情况，并进行反馈；
- 2.参加20xx年度全市依法行政先进集体和先进个人评选活动；

3.准备执法证年审前期工作：开展执法情况自查，组织法律知识培训考试，收证件，初审证件，写出初审报告；

4.研究如何开展纪念《纲要》颁布七周年依法行政依法治校宣传月活动，制定方案；

三月：

- 1.将初审报告、考试成绩单、四张表格及行政执法证件报送法制办年审；
- 2.着手准备依法行政依法治校宣传月活动；
- 3.制定机关人员法律培训计划；
- 4.市政府召开依法行政会议，学习会议精神，讨论本年度工作如何开展；
- 5.制定年度工作要点及工作安排意见；
- 6.与局属学校签订依法行政目标责任书；

四月：

- 1.建立执法科室执法行为、执法案卷、执法资料备案制度；
- 2.总结宣传月活动情况，上报政府法制办；
- 3.组织学校开展法制演讲等活动；

五月：

- 1.利用局门户网站开展依法行政宣传；
- 2.完善行政许可制度和行政执法责任制；

六月：

1.法律学习；

2.网站上发布消息、法律原文以及模拟试题，组织考试；

七月：

检查、总结上半年依法行政运行情况并通报；

八月：

1.民意调查执法人员情况；

2.协同完成《关于20xx年度“依法治校示范校”申报工作的通知》

九月：

组织案卷评查活动；

十月：

考核执法人员；

十一月：

1.准备依法行政汇报材料；

2.《关于报送20xx年依法行政暨依法行政示范单位创建活动总结的通知》；

十二月：

1.接受法制办考核；

2.检查、总结下半年依法行政情况；