

医院清明节放假通知 (精选4篇)

篇1：医院清明节放假通知

为保证节日期间医院各项工作的正常运行确保医疗安全、消防安全现对20**年清明节期间工作做如下安排：

一、放假时间

20**年4月2日 (周日) 至20**年4月4日 (周二) 放假调休共3天4月1日 (周六) 按周一正常上班

二、出诊安排

1、内科、口腔科、西药房、检验科、输液室上班时间为：上午8:00—12:00下午13:00—19:00

2、骨科、放射科、中医科 (含针灸)、中药房、理疗室、导诊台等上班时间为：上午8:00—12:00下午13:00—17:00

3、一楼收费室上班时间为：上午7:3012:00下午13:0019:00

三、微信预约放假安排：

4月2日 (周日) 至20**年4月4日 (周二) 放假调休20**年4月5日 (周三) 正常上班

放假期间预约挂号服务暂停不便之处敬请原谅

XXXX医院

xx年4月1日

篇2：医院清明节放假通知

各科室、xx分院：

年清明节放假时间共3天：从年4月5日至4月7日 (星期四至星期六) 4月8日 (星期日) 正常上班，希望各科室做好值班人员排班工作确保工作秩序正常和医疗安全

特此通知！

xxxxx医院

xx年4月1日

篇3：医院清明节放假通知

亲爱的病员：

XX年我院清明节期间放假安排具体如下

4月x日(星期五)放假普通门诊和急诊开放,专家门诊停诊

4月x日(星期六)和4月3日(星期日)普通门诊和急诊开放

4月x日(星期一)起恢复正常上班

敬请相互转告

xxx人民医

20xx年xx月xx日

篇4：医院清明节放假通知

各科室:

为了保证清明放假期间医院各项工作有序进行,为了确保我院的医疗等各项工作安全,现将清明节假期有关事项通知如下:

按照国务院要求,结合我院实际情况,院部决定清明放假3天,4月2日至4月4日(周日至周二),4月1日、4月5日正常上班,其中急救室、住院处工作另行安排,各科室放假期间要安排好值班人员,确保医院值班工作有序进行.

一、加强急救工作,确保绿色通道畅通.急救中心要坚持科主任带班制,合理安排医护人员,保证急救车辆、急救设备完好,急救药品到位,随时准备应对突发事件.

二、遵守值班制度,做好应急值守工作.在节假日期间,住院处、门诊部要安排好值班人员,值班人员要坚守岗位,不得离岗,手机保持开机,值班期间严禁饮酒.

三、规范诊疗行为,强化医疗安全意识.要严格执行各项规章制度和操作规程,避免医疗差错及医疗纠纷的发生,各科主任、护士长节假日期间要兼顾科室工作,落实好夜查房制度,外出要向分管院领导请假,手机24小时开机,确保联络畅通,以便应对突发事件.如遇医闹事件,值班人员需第一时间汇报并报警.

四、加强电梯管理,确保运行安全顺畅.电梯管理实行24小时值班制度,放假期间维保、管理人员应保证在接到故障通知后及时赶赴现场予以排除处置,防止引发安全事故,放假期

间电梯内不再安排护士进行协助操作.

五、加大隐患排查,杜绝安全事故发生.各科室要高度重视安全工作,对安全隐患进行排查,特别是要加大对易燃易爆危险品、高压容器、放射源、毒麻药品等的排查力度,发现问题要及时采取有效的整改防范措施.保卫科要加大节假日期间的巡逻密度,加大对全院消防安全隐患的排查,做好消防应急措施,严防火灾、治安案件的发生,确保节日期间医院安全.

六、做好后勤保障工作,确保医院运转流畅.各有关科室要提前采取措施,保障节假日期间药品、器械等各种物品的储备、安全管理和供应工作.总务科要集中力量,加大检查、督导力度,确保水、电、气、暖的供给,物业管理处要保证医院节假日期间的保洁工作.要加强对医院食堂的管理,保质保量给医务人员及患者提供新鲜、可口的饭菜,杜绝节日期间食物中毒事件发生.

七、强化责任意识,坚守工作岗位.做好检查、督导、协调、上报等工作,遇到特殊情况随时向值班院领导请示汇报,不得迟报、漏报、瞒报和谎报.值班院领导要坚守岗位,确保联络畅通.带班院领导、总值班在节假日期间要加强在岗人员情况检查,凡发现脱岗甚至空岗者,要及时通知所在科室,并严格追究违纪人员责任.

八、节日期间各科室要加强传染病、食源性疾病的上报工作,严防迟报、漏报.