

工作作风懒散的检讨书

篇1：工作作风懒散的检讨书

尊敬的领导：

我写这封检讨信是为了反思并且深刻检讨我在工作中表现出的懒散的工作作风。我意识到，我的懒散工作作风对团队的效率和工作质量产生了负面影响，给组织带来了不必要的损失。在此，我真诚地向您表达我的歉意，并承诺将采取积极的措施改正自己的不足。

首先，我认识到懒散工作作风的根源是对工作的态度和责任心不够强。我常常拖延任务的完成，缺乏主动性和积极性，对工作缺乏热情和投入。这种态度不仅对我的个人发展不利，也对团队的整体效能造成了阻碍。因此，我决心从根本上改变我的工作态度和责任心。

为了改善我的工作作风，我计划采取以下措施：

1.提高工作效率：我将制定详细的工作计划，并严格按照计划执行。我会合理安排时间，合理分配任务，确保任务按时完成。我会学习和应用一些时间管理技巧,如番茄工作法、优先级管理等，以提高我的工作效率。

2.增强自我管理能力：我会加强对自己的管理，养成良好的工作习惯。我会设立明确的目标，并制定可行的计划来实现这些目标。我会时刻关注自己的进展情况,并及时调整和改进我的工作方法。

3.增强团队合作意识：我会积极参与团队活动，与同事们建立良好的合作关系。我会主动与他人沟通、交流和分享，共同解决问题和完成任务。我会尊重他人的意见和建议，学会团队合作，以提高整个团队的工作效能。

4.持续学习和提升：我将不断学习和提升自己的专业知识和技能。我会参加培训课程、读书学习，积极关注行业动态，不断提升自己的能力水平。我相信只有不断学习和提升自己，才能更好地适应工作的需求，提供更优质的工作成果。

通过以上的努力，我相信我能够改变自己的懒散工作作风，成为一个高效、负责任的员工。我将时刻保持警觉，不断自我检讨和反思，确保自己的改变是持久的,而不仅仅是一时的行动。

最后，我再次对我的懒散工作作风给组织带来的不便和损失表示深深的歉意。我向您保证，我将以更高的工作标准和更积极的工作态度来回应您对我的期望。我相信通过我的努力，我能够成为一个对组织有益的员工。

再次向您表达我的诚挚歉意和决心改进的决心。

感谢您给予我的宝贵时间和机会。

此致

敬礼

篇2：工作作风懒散的检讨书

尊敬的单位领导：

第一，关于我工作知识方面存在缺乏。通过反省，我深刻明白工作能力缺乏的唯一解决之道就是刻苦学习。因此今后对于工作方面存在不懂之处，我应自己刻苦地学习。

第二，关于我的工作作风懒散。通过反省，我已经认识到一个人存在工作懈怠、偷懒、怕吃苦等习惯的原因恰恰是因为缺少锻炼，缺少挫折。倘假设一个经历过磨练和艰辛地人，就会更加珍惜自己的工作。因此，通过此次检讨让我一定程度上经历了一份艰辛，而我也希望通过自己今后刻苦用心的工作，更多的体验一份艰辛，克服自己工作懈怠、偷懒、怕吃苦的坏毛病。

第三，我的危机意识严重欠缺。今后我在日常工作中，在认真做好自己本职工作的同时，更应该逐渐地学习领悟一些银行其他工作的整体情况，这样让我在今后的任何一项工作中都能清晰明朗，就能够更加明白自己工作的意义，以便于更好的工作。

以下是我对工作态度不端正、失误错误的个人感触。其实，成认错误对于任何人来说都是一次经历磨练与痛心的过程，但我就必须成认错误，勇敢、积极

得去面对和解决。此次工作态度不端正导致的工作失误，我内心觉得很对不起领导，我知道领导对我的工作情况很关心，对我今后的开展也有期待。在此，我发誓今后我一定要积极努力地改正错误，以十分充足的干劲投身于自己工作当中，踏踏实实地做好工作，为我行的开展尽自己最大的一份力量。

XXX

20xx年XX月XX日

篇3：工作作风懒散的检讨书

尊敬的领导：

您好，这一段时间，我没有按照公司的规定每天准时的来公司上班，我的行为已经严重违反了公司的各项规章制度，造成了非常严重的后果。除了所谓的一些客观原因，就连新年报道的时候我也没有去值班，也不按时抵达，会议也没有参加，就连我工作的区域也没有做好管理，卫生工作也没有做好。我个人认为，这只能表明了我的工作态度非常不认真，严重缺

乏岗位责任感，没有做自己的分内工作。

在主观意识上任然是得过且过，马马虎虎的混日子思想作风。受到这种消极思想影响，导致我纪律性松弛，自私自利，置公司集体利益与不顾。也置企业领导的信誉威信与不顾，更使得公司的经营形象大受影响。我对自己犯下的严重错误感动极其痛苦，我自己陷入了深深的后悔和遗憾之中。在这个时刻，我心情无比悔恨，感到无比遗憾。由于我个人的原因，大大影响了公司的经营形象。

我深知这件事情的严重性，我在此时此刻也意识到了我这样一项服务性行业对于客户的态度是何等的重要。但我觉得此次顾客投诉，领导将我的错误及时指出，并严厉批评我。从某种层面上讲，我也是幸运的。因为这次检讨将我潜在的错误给爆发出来了，是在激励我改正错误，为以后更好的工作而努力。这对于我未来的人生工作道路，无疑是一个关键的转折点。

所以，我要深深的检讨，并由衷地对于领导的关心表示诚挚感谢。亲爱的，下一阶段，我会牢记这次的教训。我要从内心深处认识到这样一个巨大的错误，其后果是无法想象的。我对顾客的怠慢，失礼和漫不经心，给公司造成了不良影响，让公司蒙受损失。再次我希望领导能够接受我诚挚的歉意，并在以后监督我，纠正我的错误。我知道，我无论如何努力都不足以弥补我的过错。

我以后的改正措施：

1：无论多么繁忙的业务，无论手头工作多么重要，我们必须坚持以微笑服务。

2：客户是多种多样的，素质有高有低，但我始终要耐心向顾客解释，说话讲究技巧。

3：我们必须始终不渝地坚持以“顾客就是上帝”的理念，竭尽能力为顾客服务。

检讨书：x

20x年x月x日

篇4：工作作风懒散的检讨书

尊敬的领导同志：

您好!

我怀着无比愧疚和遗憾的心情向您递交这份工作失职的检讨书。关于在_超市

的综合楼建设项目的监督工作中，因我个人的疏忽，我没有能够充分地对工程全部材料的样本可实品做样品检查。没有认真核查账本，也没有在检查之后向您如实汇报。

我可以说是犯了一个最低级，最原则性的错误。我有罪啊，连这么基础的工作都没有做好，没有根据您的要求，把项目的进展情况着实地向了领导汇报。给公司造成了很大的负面影响，也导致了一些损失，同时也愧疚陈总对我的信任和关照。

但此次我通过自我反省，必须找出我工作失误的根本原因，我反思了一下。我犯错的根本原因在于，我自身这个马虎的性格，做事半心半意，敷衍了事。我知道这样的工作作风是极度危险的，这样的作风持续下去。很可能在未来造成更多更严重的错误。

针对我的错误，我反省了如下几点改正措施：

1、针对我的责任感不强，工作作风懒散，不实际。我深刻认识到作为一名材料部的负责人，我对很多事情应该亲自过问，不论处理的好坏，都应该给上级一个明确的汇报和交代。出来端正态度，认真工作之外，我也要抽出空闲时间提高自己的学习和专业水平，同时保持工作的细节。

2、我今后做事情必须严格要求自己，做一个认真负责，勤奋的工作人员。我要时时认真的了解组织领导的意图，不能将领导的意思偏之千里，要将自己的工作做好做精。

通过此次深刻的检讨，请陈总信任我。我今后一定认真努力地位公司做工作，为公司的发展献上自己微薄的一份力量。

检讨书：_

20_年_月_日

篇5：工作作风懒散的检讨书

事情经过：

本人担任学校现代教育技术人员，负责日常学校各种现代化教学设备的维护与保养工作。近段时间以来，我工作上存在怠慢情况，多个教室数字化教学设备出现故障，而我没有及时去维修，导致班级教学上出现问题。

特此检讨，内容如下：

现在，面对我工作怠慢作风的错误，我没有理由为自己辩护，没有借口，我要为自己的错误做出检讨。在此，我向学校领导、教师和学生表示悲痛和遗憾。并向大家表示愿意接受任何集体的意见。

我作为一名现代教育技术人员，身在这样一个至关重要作用岗位上，我深切

地知道细节决定成败，成功来自勤奋与严谨的工作。

然而，我恰恰是疏忽了勤奋与严谨的工作作风，近段时间以来的工作存在懈怠情况，给学校造成了一个不可逆转的不良影响。此刻，我的心情觉得很沉重，每当我想起这个错误，我就会深深感到内疚和自责。

通过深刻反省，我认识到自己的工作错误不仅是一个作风问题，也是一个诚信问题。因为在我入岗工作之前，我就与学校签订协约，当数字化教学设备出现故障保证在一周内修理完成，设备完全损坏情况下在两周完成更换。而此次，我却足足耽误了三周时间，为此我深表愧疚、遗憾。很显然，我近段时间辜负了学校领导的信任与期望，我过度自信变为了自负，这是多么严重的问题，这关系到我的个人诚信品质。

我的错误根源在于我思想上存在松懈因子，这一点从最近工作状态松散就能够看出来。面对这个问题，我认为我在今后工作当中必须深刻认识自身工作意义，以“实事求是，严谨细致”的工作态度做好本职工作。

最后，我再次向全体领导、老师、同学们说声对不起。