

# 公司保洁个人工作计划

## 篇1：公司保洁个人工作计划

我们在公司领导的指导与大力支持下，根据公司的工作要求，本着“您的满足，是我们永久的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的进展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结阅历和教训，找出不足，依据xx年的工作状况，依据公司的要求，深挖细化工作内容，制定xx年的工作方案、标准、目标。

### 一、保洁工作标准化

1、标准化培训员工。努力培育和造就一支专业技术强、作风正、素养高的队伍。是做好保洁工作的前提，只有经过专业训练的队伍才能适应捷特公司管理现代化和保洁专业化的要求。为建立良好的工作秩序，提高员工素养及工作效率，我们将有方案的组织员工进行全方位培训。针对新员工入职较多的实际状况实行班会讲理论，在岗示范的方法进行培训。班长手把手教；

老员工传、帮、带，发挥班长的业务技能，调动老员工的乐观性。这样新员工也简单接受和把握。即提高了员工的技能又拉近了同事间的距离。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤看手快做）；

先粗后细、一步到位、人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走）。把员工培训工作作为日常工作的指标任务，利用适当的时间每周一次，每次集中培训，培训内容包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作平安》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等。同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个20xx年度，培训完了要进行考核，考核标准：实际操考核100%合格，理论考核95%及格。

2、按标准化去做，定岗、定人、定楼层，责任到人、岗位到人、签订岗位责任书。让员工心中有标准，日工作表上排列有挨次，操作起来规范。整个工作区无死角，无遗漏。

3、按标准化去查，主管、班长在检查工作中不走过场，要坚持按标准检查，自查、互查、班长检查、主管检查、抽查等检查制度相结合，将检查结果切实与员工工资挂钩。坚持每天巡查，督促保洁工作，发觉问题准时订正。

### 二、管理要素实施正规化

1、基础设施管理的正规化。平常认真检查各种设施，发觉问题准时报修，故障不过夜。

2、物料管理的正规化。领料过程及手续齐全，严格执行审批制度，深挖保洁成本潜力，杜绝铺张，为公司节省成本，提高效益。

3、工作方法正规化。制定各岗位工作标准及流程，不断完善存在漏洞的地方，确保用正确的工作方法来指导员工，让全部工作处于受控状态。依据实际状况制定各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧。并让保洁员工熟记于心。

4、职业健康平安管理正规化。对保洁各岗位存在风险进行识别，针对危急源制定措施，并对员工进行工作中的自我爱护教育。高台、高窗、室外、电气设备使用、机械设备使用作为重点内容进行教育和提示，确保平安无事故，做到平安服务。

5、月报、周评、周计、考勤正规化。准时做好各种报表，并使之正规化、程序化。

### 三、人力资源管理规范化

1、对员工进行不同层次的培训，为员工制定工作目标，鼓舞员工自我学习和自我进展，努力提高自己的综合素养。

2、再度加强对保洁员的管理。针对于楼群、楼道分散、面积大、公共区域性质简单，人口流淌较大等特点，xx年需要加大管理力度，使之系统化、标准化、良性化运作起来。

1) 加强监督工作质量，精益求精。加强员工的服务意识、工作中处理问题的敏捷性、主动服务等方面的管理。

2) 重视对员工的培训教育，提高员工职业道德和服务意识。

3) 加强班长的基础管理力量。

4) 工作标准量化、可操作性强。

5) 日常培训，让员工熟识工作流程及服务标准，升华服务质量。

3、针对一些突发大事制定突发大事的应急方案，并对员工进行培训，不断提高提高满足度。如水管爆裂、漏水、结冰等状况让员工娴熟把握应对自如，不慌张失措。

4、进一步提高保洁员的工作效率和工作质量，精益求精，加强监督检查力度。对保洁员进行主动服务意识培训，调整员工思想，鼓舞员工养成主动自查习惯，学会发觉问题，解决问题。只有擅长方案，工作才能按部就班，有条不紊地开展；

只有擅长总结，发觉不足，工作绩效才能良性循环。

5、xx年还要兼管xx的管理，同样和xx的标准一样，高标准，严要求，做到业主满足，甲方满足。

#### 四、业主、甲方检查满足化

针对上级的检查，高度重视，准时组织人力物力，搞好各项工作，让甲方满足，让公司放心。

#### 五、上下关系和谐化

正确处理好与甲方的关系，正确处理好与员工的关系，使各种关系正常化、和谐化，为工作制造一个良好的和谐的环境。我们要仔细总结过去的阅历教训，发扬成果，克服缺点，在总公司的指导下，在金经理的直接领导下，秣兵励马，不遗余力，全身心地投入到工作当中，为xx广场的保洁工作再上新台阶，为创捷特品牌形象，作出更大的努力。

### 篇2：公司保洁个人工作计划

20xx年，在集团领导的大力支持和物业公司经理的正确领导下，保洁部门不断成长，努力工作，圆满完成工作任务，秉承“您的满意是我们永恒的追求”的宗旨。在20xx中，我们不仅要一如既往地做好本职工作，强化“服务”理念，还要开拓工作思路。今年，我们部门的工作主要集中在以下几个方面：

1、完善管理制度，配套考核监督机制。17年来，我们将在原有的基础上修订完善各项管理制度，改变以前“人管人”的被动状态，走向“制度管人、制度约束人”的良性轨道。进一步加强人的管理，对各项工作标准进行细化和量化，一方面方便操作人员熟悉自己应该做什么，做到什么程度；另一方面方便了主管的考核和监督，减少了个人主观因素。工作中，坚持“定人、定岗、定时、定标准、定任务”“五定”方针，针对具体工作采取有效措施，加强对操作人员的管理，优化人员结构，更有利于今后工作开展。

2.树立服务品牌。品牌的建立有利于企业的知名度，也有利于一个部门，有利于提升部门的影响力，增强部门的凝聚力。目前，我们本着“打扫一户、打扫一户、满意一户”的原则为业主提供家政服务，深受业主好评，在他们心中树立了良好的形象。

3.确定两个工作目标。也就是说，能够达到青岛市甲级物业的卫生标准，达到经济效益最大化的目标。按照社区导向和物业服务导向，我们保洁部门将不懈努力，为业主创造一流的生活环境，严格执行甲级物业的卫生标准，争创青岛市十佳物业公司。在做好清洁的同时，我们会做好废品的采购和家政服务，最大限度地减少人员的减少，提高效率，提高物业的经济效益。

4.一家外部家政服务公司。一方面是因为我们保洁人员的素质不同，工作质量不同，家政服务的效果也不同。另一方面，目前交替操作的形式不方便人员管理。外部家政公

司可以保证服务质量，规范内部管理，同时我们也可以提取一定的服务费。

5.建立垃圾中转站。随着业主入住率的不断提高，小区内的垃圾也越来越多，垃圾的清运和处理是保洁工作的重要组成部分。希望在集团领导的大力支持下，尽快建立中转站。

6.清洁与绿化的统一整体性和不可分割性。清洁和绿化都是社区环境管理的一部分。社区离开保洁，就会脏乱差。没有绿化，社区就没有花草树木。如果两个部门属于不同的部门，就会出现年前互相矛盾、互相推搡、互相扯皮的现象。建议将其并入环境部。

在20xx，我们一直在努力！

### 篇3：公司保洁个人工作计划

20xx年立即成为过去，我们将迎来崭新的一年，在过去的一年里，在公司各级领导的指导、在各部门的大力协助配合、在全体保洁员工的共同努力下，保部按照公司的要求完成了商场内外的保洁各项工作任务。现将保洁部的一年整体工作情况汇报如下：

#### 一、完善保洁部各项规章制度。

本年度为标准保洁员工言行、提高工作效率，对《保洁岗位职责》《保洁行为标准》《保洁日常考核细则标准》《保洁流程标准》《绩效考核条例》等相关治理制度进行了重新修定，并新制定了《保洁平安操作治理条例》《客流量高峰期保洁要求》《突发事件的应急预案》《离岗签到标准》等治理制度，使员工的日常工作都有章可循、有制可约，各项制度的施行对提高员工工作积极性、主动性和自律性等方面起到了实效性作用，让员工自动自发地履行各自的岗位职责，使商场内外的保洁工作在原来的根底上有了大的改善和提高，使各区域的卫生质量都到达公司规定的标准。

#### 二、操纵保洁材料本钱，节能降耗。

贯彻公司节能降耗的精神，本着节约就是为公司省钱的思想，加强了保洁节约认识的引导，号召员工本着从自我做起，从细节做起，杜绝一切浪费现象。其一，卫生间的水不用时及时关闭，减少洗尘推、拖拍的次数。清理垃圾时，在袋子里的垃圾不到三分之二的情况下，把几个袋子的垃圾折合在一个袋子里。其二，对甩干机的使用进展了实际操作培训，制定相关治理制度，减少使用频率，延长了甩干机的使用寿命。其三，对保洁日常工具及设备设备的使用进展严格的掌控，深理解工具及设备设备的使用情况，工具按照计划用量合理领用;设备设备定期进展维护，并协同行政部门进展物料、设备配件更换的质量及价格把关，把保洁费用支出合理地操纵在预算范围内，真正做到了开源节流。

#### 三、员工综合素养提升。

员工的素养是公司形象的重要组成部分，为了提高保洁员工的整体素养，对保洁员工进展了治理标准流程、保洁礼仪礼貌、效劳平安认识的屡次培训及考核，获得一定的成

效，使员工在平安认识、效劳认识、整体形象上有了特别大的提高;明白本身的素养及保洁效劳质量好和公司的形象息息相关，全年度有六名员工拾到顾客的、钱包、物品上交后归还顾客，遭到顾客好评。没有觉察一例顾客及商户投拆员工效劳不到位的现象，为商户、顾客营建一个温馨整洁的运营、购物环境打下一个坚实的根底。

#### 四、本年度所做的主要工作：

##### 其一，商场日常保洁工作

1，对外包单位蓝天保洁进展了有效的监视，使外围襄棉路段、人民路段、长虹路段的地面保洁工作根本到达我司的要求。

2，完成商场节日期间客流量顶峰期的保洁工作;对商场重点区域进展人员的合理调整安排、引导员工提高区域整体兼管认识，完成商场节日期间的全面保洁工作;

3，完成雨雪天气的商场保洁工作;雨雪天气的保洁工作采取防护措施：四个大门的主要出入口、扶梯上下出入口的防滑提示、吸水地毯的铺设、主要通道的人员增补、五楼楼顶地面的地漏杂物清理、调发开工对门外主通道进展铲雪清理、对地下停车场的污渍渗水的清理;4，完成商场绿植及五楼绿植的日常治理工作;

##### 其二、年度保洁工作

1，完成地下停车场高空管网设备设备的除尘及a座b座多处污水管网的全面清掏，确保管网设备的清洁达标及污水管网的正常运作;

2，完成外围的玻璃雨篷、步行街的景观灯、二号门上方龙骨的全面清洗工作;并按照春、夏、秋、冬不同季节的保洁工作、商场内外的保洁效劳内容及要求做了充分的安排和计划，并全面地落实到位。

##### 其三、计划外的保洁工作

1，完成集团办公室迁移到酒店后新办公区域的开荒保洁工作;

2，完成了商场改建玻璃门的屡次清洗工作;

3，完成五楼办公室改建期间垃圾杂物的清理、外墙玻璃的高空清洗及改建完毕后地面及细节的全面开荒保洁;

4，完成步行街展台周边的墙面清洗及展台内外的全面保洁工作;

5，完成长虹路、人民路施工改建期间对我司外围玻璃雨篷、商场主要通道、地下停车场造成的灰尘污染的相关保洁工作;

#### 其四、班长及员工的培训工作

1, 为提高基层治理人员的治理水平, 在4月份对班长进展了岗位职责、团队建立、执行力提升的培训工作, 让班长理解部门的各项规章制度、理解岗位职责、理解各岗位操作流程、用行动和本身形象来阻碍员工, 教育员工, 要求员工做到的本人先要做到, 更好地发挥承上启下的治理作用; 2, 6月份, 10月份对员工进展了团队认识、效劳认识、节能降耗认识、绩效考核那么标准、平安治理操作条例、突发事件应急处理流程等综合培训, 为提高保洁员工的效劳平安认识、应变才能、工作效率起了特别好地推进作用;

#### 五、保洁工作中存在的征询题

其一, 保洁平安认识缺乏。客流量顶峰期及雨雪天气的商场的日常保洁, 各种液状的污染物质稍处理不及时就会带来不可预知的平安隐患; 闭店后地面的清洗操作、平安通道的清洗、外围工程的高空清洗操作等都涉及到平安, 个别员工在操作过程中防范认识不够, 没有按照规定时间而提早操作、还有些员工在操作过程中不采取任何提示措施而进展清洗操作; 平安操作保洁工作才能保证商场的正常运营环境, 为此, 每天例会对员工进展平安认识的强化学习, 让员工从思想上注重平安的重要性, 让员工认识到保洁平安操作不能有一丝一毫的大意、懈怠, 任何的忽略都会给本身、别人及公司带来严峻的后果;

其二, 保洁员工年龄偏大, 文化程度较低, 保洁工作时间长、工作单调单调

其三, 专业技能知识缺乏: 公司在不断开展壮大, 高科技材料也层出不穷, 我们现有的保洁知识已无法保证对高科技材料的清洁保养, 在今后的工作中, 要加强学习, 丰富部门的专业技能知识, 为作好保洁工作打下良好的根底;

#### 六、14年工作计划:

其一, 调整人力年龄构造, 提高保洁员工整体素养; 按照公司要求, 结合保洁部人员现状, 在保证保洁正常工作的情况下逐步完成对不符合公司要求的人员调整; 并配合人力行政做好新招聘员工的入职试用审批工作;

其二, 按照部门的预算目的, 加强对日常保洁物料的使用操纵及设备设备的监管维护, 把费用操纵在合理有效地范围内, 在保证日常工作质量标准的前提下, 更好地完成公司制定的目的任务;

其三, 团队工作建立加强: 任何工作都需要和谐的工作气氛、全身心投入才能有效地完成, 不管是不同时间段员工的工作强度仍然员工在工作中的异常表现, 都需要治理人员可以从多方面理解员工, 理解她们的思想动态, 及时找出征询题所在, 引导和疏通员工的不满情绪, 防止阻碍保洁整体工作; 在工作之余加强员工活动的组织工作, 给员工提供一个沟通平台, 同时要求治理人员在员工中不但要发挥标杆作用还要起到特别好的协调作用, 在搞好班组员工

关系的同时，也要搞好和其他部门之间的关系，更好地带动做好团队建立工作；

其四，员工培训工作：

保洁培训工作是一项长期的工作，每年都要对保洁员工进展保洁相关知识的培训，不断地提高员工的综合素养、改良工作态度，加强员工对公司的归属感、责任感、促进公司与员工及治理人员与员工的沟通。

本年度的培训工作主要有以下几点：

1，消防平安认识的培训，配合消防部门对员工进展消防知识的培训，分阶段对员工进展平安认识的强化培训，提高员工对突发事件的应变处理才能、节日顶峰期对区域保洁的掌控力、平安操作才能、尽可能减少污渍滞留地面的时间，减少潜在的平安隐患，并严格按照平安操作标准流程保洁，杜绝隐患事故发生；

2，仪表仪容、效劳认识培训，保洁工作的区域普及商场各个地点，员工的仪容仪表及效劳认识的好坏直截了当阻碍公司的对外形象。因而日常员工的着装标准统一，员工效劳认识的提高也是保洁培训工作中的重点；

3，技能知识培训，随着公司不断开展，保洁工作的标准和要求也会越来越高。员工除了具备根本的保洁知识外还需要掌握更多的保洁技能知识才能更好地做好保洁工作。比方：设备设备的维修保养、地砖的清洁保养、石材的清洁保养等都需要具有专业知识的人员来操作。本年度会对重点加强员工技能知识的培训学习，以适应公司的开展需要；新的一年里我们全体保洁员工会以更加饱满的热情和积极地工作态度投入到保洁工作中，为公司的全面开展尽一份力。

## 篇4：公司保洁个人工作计划

### 一、清洁绿化日常管理工作

1、一年来本着对员工同等公正、公正、公开的原则，加强员工沟通、沟通，培育员工的团队意识和集体分散力，使员工以主人翁责任感投入工作，工作从消极被动转为乐观主动，并大大的削减了人员流淌。

### 2、员工培训工作

员工培训工作作为日常工作的指标任务(因大部分是新员工，皆是生手或根本未做过清洁工作)，利用中午休息时间每周一次，每次2小时的集中培训，培训内容包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作平安》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等，并依据实际状况制定了各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧，同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个上半年度，经考核，员工实操考核100%合格，理论考核95%及格。另外对两组领班进行了基层管理力量

培训，使基层管理不断加强和提高。

3、对两班员工日常的仪容仪表、礼貌礼节、考勤纪律、上下班列队、统一工鞋(员工自购)等严格要求，并运用到日常工作中，清洁绿化员工的整体形象及素养得到很大提高。

#### 4、日常保洁工作

加强一期的日常保洁管理，尤其是会所地面晶面处理、玻璃清洗、地毯清洗、油烟机清洗等工作都按方案完成，并按周方案、月方案定期对各个卫生死角清理、天湖、仙子湖落叶清理、溪水源头泥沙清理、喷泉清洗、下水道清捞及山路清扫等各项机动工作，同时加大力度对外围及草坪落叶清扫，垃圾收集，卫生质量有了很大的改进和提高、垃圾收集清运实行日产日清。

#### 5、工具物料管理

为掌握成本，杜绝物料铺张，清洁绿化物料实行专人专管，严格领、发登记，并按方案用量领用。常用工具实行以旧换新，工具实行自我保管，谁丢失谁赔偿，在确保质量状况下，能省的肯定省该用的就用，同时协同选购进行物料质量的把关，物料单价的市场调查，采纳质量牢靠、合理的价格的物料，清洁物料消耗在数量、价格上都下降许多，真正做到开源节流。同时做好各种机械设备的使用、保管养护工作，以提高机械设备的使用寿命。

### 二、清洁开荒工作

在确保日常保洁工作同时，二期收楼单元清洁开荒、及由于渗漏水修理后清洁、又一城售楼部、样板房开放工作摆在全部工作之首位，依据实际状况，科学合理调动员工，进行合理支配清洁开荒、地板打蜡和绿化植物摆设等工作，在全体员工的共同努力下，圆满完成并支配员.....来年方案同样可以依据部门职责来说，详细到这些职责采纳何种方法方案落实实施，进度及掌握方案，并对今年的不足实行改善方案及预防措施，同时结合公司的进展规划，调整工作的方向及重点，做到事前方案，事中掌握，事后总结，使部门工作融入公司的进展大计中。

## 篇5：公司保洁个人工作计划

### 一、认真抓好保洁组的整体素质建设

加强员工的思想教育工作，让每位员工都能认识到xx是我家、我们大家是一个整体、保洁的荣辱就是我们大家的荣辱。狠抓员工的服务意识，树立业主至上、服务第一、让每位员工在服务中都能设身处地的为住户着想想住户之所想，忧住户之所忧，让住户深刻的感受到家的温馨。同时我们还着力开展一些专业技能知识的学习，因为只有不断的学习进取中才能力求发展。

### 二、进一步健全了保洁组的各项规章制度

以相关的规章来严格规范每位员工的日常工作、行为准则，做到定人定岗，责任到人让每位员工都能认识到自己的不足之处，并积极寻求改进。

### 三、推出定点服务方案

从实行定点服务以来，保洁组通过自己的不断努力，在管理处的具体要求提供定点服务，进一步拉近了住户与我们的距离。

### 四、配合xx完成各项服务工作

坚持配合管理处下达的各项指令使保洁服务能顺利完成，为入驻住户提供清洁的环境，始终把事情做细，确保住房能顺利交接。

### 五、逐步规范保洁清洁用品的管理

为响应xx公司的节能降耗号召，保洁组根据自身的实际情况采取了在每天的工作中对各设备勤检查多清理，从而减少因设备保养不到位引起的报修；每位保洁员要做到人走灯灭，不用水时要及时关水龙头，从一点一滴的小事做起，尽可能为xx公司节约开支。

### 六、注意安全事故的防范与意识的培训

在管理处的组织下进行了消防安全知识的培训与考核，在动基部维修员工的指导下对各电器的正确使用的讲解，使每位员工对危险的防范意识有了进一步的提高。

### 七、各员工入驻小区住户卫生的规范管理

为了使入住的每一个住户都有一个良好的生活环境，保洁组对各楼层卫生进行了督促监管。确保空房不污染，其他楼层垃圾随时清理，无乱贴乱画现象。

### 八、与物管处一起完成内部检查工作

为了更好的迎接xx主管部门的检查，保洁员工对各处环节进行了的细致清洁保养工作。确保楼层各处无蛛网、蚊蝇、金属设备无污迹透迹，死角无垃圾等，其次对各岗位记录进行了整理，对不足之处进行了补加。

### 九、回顾一年的工作实践

我们在各方面比前一年都有所改进，然而面对甲方对我们专业化技能要求的不断提高，我们仍存在大量的不足之处。

专业技能掌握不够全面。我们在清洁知识的方法上还无法全面的进行彻底清洁，为日后工作中可能造成的工作失误留下了隐患，我们还要在日后的工作中不断学习，努力丰富自己的知识面为日后工作的顺利展开铺好路。

针对以上的不足之处，保洁组将在来年把工作重点放在专业技能知识的学习和加强各员工的服务规范上，让我们个性化服务能够更好的向外发展出去，适应甲方的不同需求，以一支专业性能强、服务热情周到的保洁队伍来回报甲方对我们的关注，让我们这个大家庭不断的繁荣，壮大下去。