

物业维修工述职报告

篇1：物业维修工述职报告

__年已经过去,新的一年也已到来,我在这里先给各位领导,同事拜过早年祝新春快乐,万事如意。我是__年10月到工程部参加工作,我的岗位是维修工。我的主要工作是对酒店和住宅区的房屋、水、电、公共设施,进行维修养护管理和向住户提供维修服务。现将自己的工作情况汇报如下

一、熟悉了解公司各项规章制度,严格要求自己,在坚持原则的情况下敢于创新,更快更好地完成工作任务。

二、熟悉各类房屋的分布状况,房屋内外结构,附属设施各水、电气、消防系统的管线走向,分布状况以及管线主控制位置,以及设备的性能和使用状况。

三、严格遵守安全生产条例和操作规程。佩戴工作牌、穿工作服,上门维修佩戴工作牌,态度热情、服务周到,具备熟练的施工技能。在熟练自己专业的基础上,学习水、电、土建等基本知识和规范操作,适应酒店和住宅区维修工作的需要。

四、经常巡视住宅区,掌握公用设施的运行和完好状况,以确保公共设施完好,设备运转正常。在工作中准确的找到维修的真正原因,做到一次修好,少返修或不返修。

五、爱护工具,在每次使用之后,对领出的工具的性能、机具配件等进行检查,是否完好无损。完成主管交代的其他任务

六、加强自身学习,提高业务水*,经过不断学习、能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题,保证了本岗位各项工作的正常运行,能够以正确的态度对待各项工作任务,热爱本职工作,认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质,争取工作的主动性,具备较强的专业心,责任心,努力提高工作效率和工作质量。

新的一年即将来临,一切都将过去,从零开始,自己决心认真提高业务、工作水*,为公司发展,贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到:

一、加强学习物业相关知识。加强对同行业发展的了解、学习,要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。

二、团结一致,勤奋工作,形成良好的工作氛围。不断改进工作质量、服务水*。遵守公司内部规章制度,维护公司利益,积极为公司出谋划策

回顾过去一年的'工作,虽然自己尽力的努力工作,但工作成绩与领导的要求还相差很远,在新的一年里自己将更加努力的工作,认真完成领导安排的各项任务。

篇2：物业维修工述职报告

背景介绍

我是一名物业维修工，负责小区内的维修工作。本文将对我近期的工作进行述职报告，以便管理层了解我的工作情况。

工作内容

作为物业维修工，我主要负责小区内的维修工作，包括但不限于以下几个方面：

1. 维修物业公共设施

我们小区有许多公共设施，包括花园、路灯、门禁系统、电梯等，我需要负责对这些设施进行维修保养工作，在保证设施正常运转的同时，要注意对其进行定期检查和维护。

最近，经过我多次检查和维护，小区内的电梯、门禁等设施运转得到了保障，并且花园内的雕塑和绿化也得到了及时的修剪和养护，维护了小区的美观和安全。

2. 处理业主报修

我们小区内有近1000户业主，每天都会接到各种各样的报修，例如水管漏水、煤气泄露、电线故障、锁匠等，依托着我们的维修团队及时排除隐患和问题，并且客户满意度也得到了极高的评价。

如有业主反映设施维护及时，态度热情、周到，减少了业主成本支出，提升了用户的满意度。

3. 管理团队配合

维修工作需要多个部门的配合，如保安部门、财务部门等。在我接手这个工作之前，这些部门之间的配合非常不协调，导致了维修工作无法准时、高效地完成。

我和管理团队密切配合，建立起有效的信息共享机制和协作机制，并且及时解决各种疑难问题，极大地提高了工作的效率和准确性。

经验教训

作为一名物业维修工，我认为需要具备以下几点能力：

较强的岗位技能：对于一名物业维修工来说，需要掌握各种工具的使用和操

作，同时需要对嵌入式控制、电器原理和机械性能有较深入的了解。

敏锐的观察能力：在日常维修工作中，需要及时发现问题并进行处理。如果没有这种观察能力，就很难及时发现隐患并排除它们。

高效的沟通能力：维修工作需要和多个部门配合，沟通需要及时、准确、清晰。

团队协作能力：维修工作有时需要团队配合完成，因此我需要懂得如何与其他同事进行协作和配合，才能快速解决问题。

本次工作中，我也吸取了一些经验教训：

再次强调，维修工作需要不断学习和实践，以提高技能水平。

定期进行设施检查和维护，避免设施突发故障。

将业主需求和反馈纳入考虑，及时解决业主的问题和需求。

总结

在过去的一段时间里，我通过不断的学习和实践，逐渐掌握了物业维修工作的技能，并且在实际工作中发挥了我的专业能力和团队精神，为小区业主提供了优质的服务。在以后的工作中，我将继续努力学习和提高，为小区的安全和便利做出更大的贡献。

篇3：物业维修工述职报告

尊敬的领导及同事们：

在过去的一年里，作为物业维修工，我深感责任重大。在这一年里，我始终坚持以客户为中心的服务理念，努力提高工作效率和质量，确保小区的设施设备正常运行。在此，我向大家汇报一下我的工作情况和取得的成绩。

我认真执行了公司的规章制度，严格遵守工作时间，确保了工作的正常进行。同时，我还积极参与了公司的培训和学习，不断提高自己的专业技能和服务水平。

我认真完成了日常维修工作。对于业主反映的各种问题，我都及时进行了处理和修复，确保了业主的正常生活。对于小区内的公共设施，我也进行了定期的检查和维护，确保了设施设备的正常运行。

此外，我还积极参与了小区的环境整治活动。对于小区内的垃圾、杂物等，我都进行了清理和整理，为业主提供了一个干净、舒适的生活环境。

我还要感谢领导和同事们的支持和帮助。在我工作中遇到的困难和挑战时，他们都给予了我很大的帮助和支持，让我能够顺利完成各项工作。

在未来的工作中，我将继续努力，不断提高自己的专业技能和服务水平，为业主提供更加优质的服务，为公司的发展做出更大的贡献。

谢谢大家！

篇4：物业维修工述职报告

尊敬的各位领导：

本人XXX，一名车间机械修理工，主要负责海峡公司各车间设备修理及技改。现将X年的工作状况做一个汇报：

首先在这一年工作中，在领导的带领和车间员工的协作下保证海峡公司各车间设备正常运行，各车间没有因为设备故障影响公司下的生产任务，同时也监督车间完成了各种设备的维护保养，为公司的生产打下了坚实的基础。

其次，我在工作中还有许多不足的地方。随着企业规模发展，设备修理日益增加，任务多的同时，临时性任务较多，自己没有很好的调整工作时间，使工作不能达到预期的效果。同时车间引进新设备、新技术、没有经过系统的培训对设备维护和保养还存在难度，有的设备已经老化，虽长期保养和维护，在工作中也未能达到最佳状态，影响产品产量及质量。

然后是我在以后要做到的：

- 1、我将和领导及车间员工一起面对一切，努力做好本职工作。
- 2、修理过程中围绕安全生产为中心，专心执行公司各项制度把安全生产放在首位，保质保量完成上级下达的各项任务。
- 3、合理支配作业场地，现场作业达到“5s”管理要求。
- 4、维护好各车间的全部设备，使它们随时都能保持一种高效、优质的运转能力。

我的述职到此结束，感谢大家！

篇5：物业维修工述职报告

2022年已将过去，在这年里我深刻体会到了个工作的汗水与欢乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的机修事业上。这年的工作已经结束，收获不少，下面我对上半年略微写一下，为下半年的工作确立新的目标。

一、思想认识。

在这年，作为一员机修工，我在思想上严于律己，喜爱自己的事业，自己要
求严格，鞭策自己，力争思想上和工作上在领导和同事心目中都认为，这个小伙子能吃苦，不嫌
脏不嫌累，工作仔细，干起活来从来不拖泥带水。在公司组织的各项活动中能够积极主动的去参
与，这年来，我能圆满的完成安排的各项工作。我相信在以后的工作中，我会在领导的关怀下，
在同事们的援助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。在明年，我将更加努力工作
，勤学苦练。

二、修理工作。

在修理工作方面，这年任务都特别重，有好几个黄金周。为了索道设备的正
常运行公司安排了大量的加班，但不管怎样，为了把自己的修理水平提高，我坚持，我信念，是
工作的越多，相信我的修理技术也在不段的提高。平常工作中也是争取每个修理机会在请教老同
志的修理阅历，平常也多和老同志谈天学习。这年工作结束了，明年的工作也是焦灼的开始。这
些多是需要仔细做好的工作，在工作中学习，领悟积累每次的工作阅历。

三、制度方面。

在做好各项工作的同时，严格遵守公司的各项规章制度。严格要求自己。处
理好公事与私事之间的关系，于同事的人际关系，做到重来不和同事红脸。明年，我将更加勤恳
，为更好的努力工作，也一如既往的遵守公司制度，学习公司新出台新的制度，自己更加努力学
习专业知识，使自己的业务水平更上一层楼。

四、安全工作

安全是重点，不管是工作也好还是生活也好，人生安全机械安全，多需要我
们去时时刻刻高度重视。这年在工作中也有涌现个别安全事项，一些稍微的手脚磕磕碰碰，涌现
这一些列小的问题证明还是存在有些疏忽马虎大意，不够留意小节过程，安全意识还是不够全面
的考虑到小节。在以后工作中要弥补考虑不够周到不够全面环节安全隐患。在明半年，要仔细学
习安全条例，安全生产，安全考前须知，着重安全，为了更好圆满完成索道修理工，做到无设备
安全事故，无人生安全事故，摒除一些列的安全隐患。就是在生活上也要不放松个人安全。

综合以上几点，其中还有许多不足之处，在明年的工作加强学习，更好的完
成2022年的全年工作。

篇6：物业维修工述职报告

一、背景介绍

我是某物业公司的一名维修工，主要负责物业公司管理的小区、商场、写字
楼等公共场所的设施设备维修、保养工作。在过去的一年中，我积极参与公司各项工作，认真履
行自己的职责，努力为公司的发展做出了一定的贡献。

二、工作内容及成果

1.设施设备日常维护

我每天要按照公司安排的维护计划，对小区、商场、写字楼等场所的设施设备进行维护和保养。我认真地检查每一处设备，确保它们处于良好的状态，如有损坏或故障，我会及时排除，并对故障原因进行分析和总结。一个有责任心的维修工应该做到：维护先于修理，预防先于治疗。我的工作做到了这一点，有效降低了维修费用，提高了服务质量。

2.维修设施设备

除了日常维护保养，我还要对设施设备进行维修。针对不同的设备故障问题，我会采取不同的修复措施。对于简单的故障，我会通过调整、更换等方式进行修复。而对于较为复杂的问题，如机械故障、电气故障等，我则需要深入分析，调查原因，并根据实际情况采取有效的措施。

3.服务质量改进

在我的工作过程中，我注意到一些小区、商场、写字楼的居民或客户对我们的服务有一些意见和建议。我认真听取每一个意见和建议，并认真对待，然后采取针对性的措施进行改进。例如，对设备维护保养中的不足之处进行了补救，并加强了对居民、客户服务意识的培训，以提高工作质量和客户满意度。

4.安全意识强化

由于设施设备维修保养涉及到一定的安全风险，我非常重视安全意识。为了确保工作安全，我严格执行操作规程，认真检查安全设施是否完好，并向同事宣传安全知识，提高他们的安全意识。在工作中，我曾经遇到过一些危险的情况，但是我都能够很准确地把握分寸，避免了安全事故的发生。

三、工作总结

从事维修工作一个多年来，我深刻认识到对于设施设备的维修保养不只是简单的维护或修理，更是取决于你对于设备的认识以及运行原理的理解。为了加强自身技能素质的提升，我积极参加公司组织的培训课程、研讨会，不断学习新知识、新技术。同时，我还注重与同事沟通交流，相互学习、相互帮助，提高了我们的工作效率和水平。

在过去一年中，我不仅保障了设施设备的正常运行，更加强了公司和客户对我的信任，取得了显著的成果。今后，我将把更多的精力投入到工作中，努力提高自己的技能素质，做出更大的成绩。

四、致谢

感谢公司领导和同事们的关心、支持和帮助。没有你们的支持，我的工作难以取得如此成绩。谢谢！