

科研处个人工作总结 (合集3篇)

篇1：科研处个人工作总结

在校党委和校行政领导下，组织科研处全体同志按照年校党政工作目标有关任务，努力开展各项工作，现将我在本年度履行岗位职责情况报告如下：

一、思想政治素质与廉洁自律

自觉运用马列主义、毛泽东思想和邓小平理论武装头脑，认真学习和努力实践“三个代表”重要思想。能够全心全意地为全校教师服务，做到坚持原则、顾全大局、办事公道，积极为学校事业改革与发展献计献策。平时能够遵守领导干部廉洁自律有关规定，执行党风廉政责任制。

二、组织能力与工作作风

能够运用马克思主义的立场、观点和方法来研究、解决我校科技工作中的实际问题，熟悉科技管理的一般原理，掌握履行本职工作必备的专业知识，具有开拓创新意识。在组织协调、科学决策全校科技管理工作方面具备一定的能力，对待处内同志既严格要求，又大胆放手，并注意从政治思想方面加强沟通。

工作作风比较踏实，坚决执行民主集中制，做到重要事项先讨论、后决策，重大问题主动向老师请教咨询，向分管校领导汇报。班子成员之间能够团结协作，互相支持。讲究工作效率，精神风貌积极向上。敢于开拓，积极投身到学校改革事业中去。比较敬业，能够经常深入学院、系科调查研究。

三、工作实绩

组织部门内部作风建设。在建立和完善日常管理制度，增强服务意识，开拓对外渠道，深入学院调查研究，提高工作效率和工作质量等方面采取了一些措施，取得了一定的成效。

组织科研项目申报。通过广泛发动，全年组织申报各类科研课题多项，其中组织申请国家级课题大大超过了以往任何一年。通过积极主动地沟通与联系，全年有多项课题批准立项。其中有突破性的是国家自然科学基金面上项目获资助达项，参加重点项目项，合同经费多万元，在全省高校列名前茅；国家“ ”计划、国家“ ”计划和“十五”攻关计划课题项，合同经费万元。全年科研课题立项数和合同经费数均超额完成了计划指标。

组织在研项目管理。组织完成了多项课题的结题验收和项课题的中期检查；组织完成了项科技成果的鉴定和多项科技成果申报国家、省、市级奖励；组织推荐了多篇论文参加扬州市优秀学术论文评选。组织编印了《扬州大学科学研究年报（年度）》和《扬州大学科

研项目表 () 》, 审核了年度科技统计资料。

组织科研基地建设。组织了生物工程省级重点实验室调整重组为两个省级重点实验室，组织了我校原有重点实验室参加农业部第四批重点实验室评估命名，组织了有关项目参与省科技厅基础设施建设项目招标，组织了省级大学科技园区评估论证，对全校研究机构重新明确了名称和负责人，组织论证并成立了个新的研究机构。

组织科技成果转化。与海门市人民政府合作，组织申报并争取到首批国家农业综合开发现代化园区项目，项目三年总投资万元；组织高邮高新科技示范项目建设，圆满完成了建设任务；组织泰兴、邗江（蒋王）、响水等农业园区建设，完成了年度建设任务；通过帮助引进优良新品种、推广实用新技术、科技培训和技术咨询、送科技下乡等多种形式组织教师在淮北个县（市）进行科技扶贫；组织参加科技成果展示洽谈会多次，其中在全省“农洽会”上获得好评。组织了扬州市等工农业专家组成员开展调研咨询活动。

组织学术交流工作。全校共举办学术报告多场，其中在校庆期间组织了场院士报告会、多场系列学术报告会、“为地方经济建设服务论坛”和科技成果展，取得了较好的反响。

协助工作。配合有关部门完成了关键岗位聘任审核、科研编制及考核、国际合作与交流、大学生科技活动等。

其他工作。主持和参加了多项课题的研究，发表第一作者论文篇，完成了项科技成果的鉴定。

四、主要不足

在加强对外合作、争取重要科研基地建设任务等方面，组织力度还不够，还没有达到跨越式发展的要求。

篇2：科研处个人工作总结

在科研处工作的这段时间，让我收获颇丰，也学会了不少东西。下面我将结合自己的工作经历和心得体会，对这段时间的工作进行总结，以便提高自己的工作水平。

我所在的科研处是一个非常重要的部门，负责科学研究项目的策划、组织、管理和实施。科研处的主要任务是全面加强科学研究的规划和组织管理，促进学校科研的快速发展。在这里工作，让我深刻了解了科研工作的重要性，也学会了如何更好地推动科研项目的开展。

我在科研处工作期间，负责协助科研项目的申报、评审和监督管理工作。这需要我具备较强的组织协调能力和细致耐心，我需要与不同的科研团队和院系部门进行沟通和协调，确保科研项目的顺利进行。在这个过程中，我学会了如何更好地与人沟通，如何更好地解决问题，这对我以后的工作和生活都将有很大的帮助。

我还要在科研处定期举办各种学术讲座和学术交流活动，这需要我具备一定的学术背景和组织能力。我需要邀请相关专家学者来学校讲学，也需要协调各个院系部门的工作，确保学术交流活动的顺利进行。在这个过程中，我不仅加深了自己的学术见识，也提高了自己的组织能力和领导能力。

在和同事一起工作的过程中，我也学会了如何更好地团队合作，如何更好地与同事共同完成工作任务。科研处也为我提供了很好的学习机会，我有幸接触到了很多优秀的科研人员和学者，也学到了很多宝贵的知识和经验。

通过这段时间的工作经历，我不仅增长了自己的知识和能力，也提高了自己的综合素质。在未来的工作中，我将更加努力地学习和工作，不断提高自己的专业水平和综合素质，为学校科研工作的进一步发展做出更大的贡献。

在这里，我要感谢领导和同事们对我的关心和帮助，也要感谢科研处为我提供了这么好的学习和工作机会。我热爱我的工作，我将努力不懈，不断提高自己，为学校的发展贡献自己的力量。

通过在科研处的工作，让我受益匪浅，也让我更加成熟和自信。我将牢记领导的教诲，继续努力，不忘初心，砥砺前行，为学校的科研事业做出更大的贡献。希望通过自己的努力，能够让科研处的工作更上一层楼，也能够在今后的工作和生活中取得更好的成绩。

篇3：科研处个人工作总结

一年来在科研处领导的正确领导下，根据学校的总体部署和年度工作任务要求，用科学发展观统领各项工作，团结一心，顽强拼搏，励精图治，开拓进取，积极主动地创造性地开展工作，全面完成了各项工作任务，为学校的建设和发展作出了应有的贡献。

一、完成的工作任务及取得的成绩

- 1、与各二级院统筹安排，合理地组织了40多场学术报告活动。
- 2、协助处室的档案归档工作；
- 3、完成了2009年我校教职工的科研成果统计量化及科研成果奖励工作全面结束，全校共计724人获取科研津贴共XX万元。统计论文XX人次，科研项目量化XX人次，科研成果奖励X人次，专著X人次。
- 4、负责对基地进行检查，历时2个月对我校科研基地(5个省部3个校基地)上一聘期任务完成情况考核评估，并制订下一轮一聘期任务。
- 5、协助教育部及省市科技报表的统计年报及科普报表上报工作，根据省科技厅文件，开展我校2013年基础条件资源调查工作。

6、负责完成了2013年陕西省高校科学技术奖励的申报工作，我校共申报4项，2项分别获得了一等奖、三等奖;完成了陕西省科学技术奖的申报工作，我校申报1项,并获得了二等奖。

7、完成申报第十届全国统计科学优秀成果奖8项，有5项优秀成果脱颖而出，荣获奖项。2项二等奖，3项三等奖。

8、完成申报其他奖项5项(中华人民共和国国家人口和计划生育委员会奖(三等))。

9、完成了我校第三届优秀科研成果奖工作。(申报40项目，评选出30项获得校级奖(特等奖5项，一等奖10项，三等奖15项))

10、完成了国有资产处的资产审核工作。

11、结合教育厅的要求，完成了我校科研平台信息建设的基础工作，并举办了我校科研平台及统计工作会议。

12、及时对我处网站进行了维护与更新工作。

13、完成了我校申报中央支持陕西高校发展专项资金项目中关于科研平台建设的工作。

14、完成科研工作简讯三期的汇编工作(第七、八、九期)。

15、完成了各类专家申报工作，省社科联、省科技厅科学技术专家申报工作、省软科会员专家申报等工作。

16、协助处室完成了全国统计科研计划项目成果交流研讨会在我校召开工作，协助院办完成了科研处2009年鉴统计工作。

17、做好全校科研状况的信息宣传与通报，增强了学术影响力。

18、完成了办公室的日常业务工作，办公用品采购、人员接待等各项工作。

二、个人不断学习，进行理论学习与实践学习相结合，合理地安排各项事务。专业技术考核为优秀，被宣传部新闻中心评为先进个人，本年度主持项目1项，撰写论文1篇，著作1部。

2013年这些成绩的取得，更要感谢各级领导、各个部门及各位同仁的理解、支持和协助。更要感谢我们科的邓雪鹏老师及科研处全体人员大力支持与协助。

