

# 学校实验室工作计划范文

## 篇1：学校实验室工作计划范文

银羊辞旧岁，金猴迎新春。正当人们还沉醉于春节的喜庆日子里，新的一学期又拉开了序幕，各项工作将会一如既往地开展，为了确保实验室管理工作有条不紊地进行，更有效地发挥其服务于教学之功能，特拟订计划如下。

### 一、指导思想。

进一步完善两室各种制度，规范各种仪器的摆放，加强卫生管理，做好仪器借还登记，更好地发挥实验仪器服务于教学之功能。

### 二、情况分析。

我校有实验室三间，实验桌12张，实验凳50张，实验柜一台，电路设备齐全。有保管室一间，仪器柜8张。几年来在上级领导的关心、学校的努力下，仪器的种类不断增多，数量不断充实。教师能高度认识直观教具在教学中的作用，充分发挥了实验室的作用。但也存在着一些问题，随着村小的合并，仪器的集中，因实验柜不够，使得仪器摆放不够科学，有摞层现象。

### 三、任务与目标。

- 1、完善各种制度和表卡，做到帐卡物三者一致。
- 2、规范仪器的摆放，使之科学，合理，美观。
- 3、严格履行借交手续。
- 4、热情服务，做到有求必应。
- 5、加强两室卫生工作，确保仪器的准确性及精密度。
- 6、调动教师使用仪器的积极性。
- 7、做好年度清查、兑现工作。

### 四、方法措施。

- 1、对照两室布置标准，认真完善两室的各种制度，使之有据可依，有规可循。
- 2、按照仪器配备目录标准，进一步整理、摆放各种仪器，尽量做到合理、科

学、规范，并使之与帐卡一致。

- 3、严格履行借交手续。借领仪器时，提前写实验通知单交实验员准备，并做好记载。按时归还，归还时认真检查仪器是否完损。
- 4、爱护仪器，妥善保管。严禁把仪器放到教室里落灰落尘，影响其精密度。
- 5、加强两室卫生。做到一周一清扫、擦洗，经常通风换气，保障仪器无霉变现象。
- 6、热情服务，做到有求必应，充分调动教师使用仪器的积极性，做到一周一通报。
- 7、做好年终仪器清查、兑现工作。

## 篇2：学校实验室工作计划范文

学校实验室工作是教学工作的重要组成部分，实验室是办学的基本条件之一。为实现新形势下的教育体制改革和科教兴国战略，完成我国现代化建设的宏伟目标，必须全民整体素质，造就大批的适应社会主义经济建设的高级人才。为了认真贯彻教育方针，全面实施素质教育，提高教育教学质量，培养学生的创新精神和动手能力。实验室特定出本年度工作计划如下：

- 1、成立实验室工作领导小组，请一名校长担任组长，一名教务处主任和实验室主任担任副组长，成员由物理、化学、生物实验室选一名老师组成。实验室主任负责实验室日常工作。
- 2、物理、化学、生物实验室分别制定本年度的工作计划。实验室工作要与学科教研组工作密切配合，按照课程标准和教材的要求，进行课堂演示实验和学生分组实验，保证100%完成实验教学的任务。
- 3、各实验室在开学初要清点一次实验仪器和药品，根据《中学理科教学仪器设备配备目录》，列出增设的仪器清单，报校长室批准后，交出教育局装备室统一配备。
- 4、严格执行各项规章制度，强化实验室的。

新购进的仪器和药品要严格检验和把关，并及时登记入帐，做到帐物、帐帐相符。

严格执行领用和归还制度。

严格执行报损和损坏赔偿制度。

确保教学仪器设备经常处于良好的可用状态，保持科学、文明、安全的实验室环境。

5、上年度我校实验室以高分通过“江苏省中小学标准化教学实验室”的验收，牌子发下来了。整个左滌江楼为实验楼，我们将与总务处联系，修理好所有门窗和卷闸门，配合学校保卫部门，加强对实验室的安全管理。

6、要按照《XX县实验室规范化资料目录》建好实验室技术档案，加强资料管理。

7、严格执行教学计划，凭通知单做好演示、分组实验的准备工作，积极组织上好实验课或协助任课老师做好演示实验和辅导学生分组实验。

8、实验室工作人员要认真钻研课程标准和教材，实验教学和实验技术研究活动，熟悉各类仪器，认真做好仪器维修保养工作，不断提高自身的业务素质。

9、加强实验室的科学管理。所有仪器均要分类入橱，定位存放，科学保管，及时维修，并定期做好清洁卫生、防尘、防潮、防腐、防火、防盗等工作。易燃、易爆、剧毒等危险品要存入危险品柜，并有双人保管。

### 篇3：学校实验室工作计划范文

本学期在学校各级领导及学科教师的关怀、配合下，学校实验室管理工作获得了一些成绩。在某些方面上了一个新台阶，作为实验室的管理人员来说，从思想到行动，从理论到实践的一些方面较好地达成了自己的任务。努力地做到了使实验管理和教课密切联合，不停提升了学生多方面的素质。现将本学期实验室工作总结以下：

#### 一、领导重视，精心按排

1、学校每学期都将学科教课和实验室管理工作，归入学校的工作计划，踊跃参加学科教研活动。

2、领导肯花精力、财力，创立优秀的实验环境。

本学期，在学校经费相当紧张的状况下，为了保证物理、化学实验教课的正常进行，学校领导划出专项资本，要点解决了物理、化学实验器械和药品的严重不足，保证了物理、化学实验教课的正常进行。

3、本学期，实验室建设获得了可喜的成绩。

在我校各级领导和教师的关怀下，我校新增了物理和化学学生实验室各一间，为我校学生实验的正常进行创立了得天独厚的条件。

#### 二、健全制度，用好设施

用好实验室是实验教课的前提，也是物理和化学教课正常进行的基础。充足

发挥实验仪器设施和药品的作用，进一步完美管理制度，以保证明验教课的展开与科技活动的进行。

### 1、用好实验室，发挥设施和药品的作用。

学校要讨教师在上课的时候有效地发挥仪器、药品的作用，并用现代化的教课手段提高教课效益，培育学生的创新精神和实践能力。在学校各级领导和教师的共同努力下，我校物理、化学的演示实验开出率达X%，学生实验开出率达X%，有力地促使了物理、化学教课的顺利展开。

### 2、成立完美的管理制度，让教师和学生按制度去做。

开学早期，依据各班学生人数的多少，联合学校实验室的详细状况，将每个班的学生分红十四个大组，二十八个小组并固定下来，以小组为单位进行实验教课。学生走进实验室，依照《实验室规则》的要求进行实验。实验完成后，做好实验室仪器、药品的盘点、整理工作，将实验室打扫洁净后走开实验室。

3、实验教课是物理、化学教课的一个重要的增补，是学生学习物理、化学知识不行缺少的环节。

## 三、增强管理，妥当保存

### 1、增强物理、化学实验室的档案管理。

学期初仔细拟订实验教课计划，学期中实时仔细填写各样实验表册。凡教课业务、器械说明、技术资料、记录表、工作计划和总结分门别内装订归档。

### 2、增强实验室卫生、环境管理，每日对实验室进行打扫，保证室内洁净洁净。

3、做好实验室物件管理，努力做到仪器寄存系列化，保存科学化，做到分类寄存，贴有标签，做好仪器的防腐、防潮、防尘、防蛀工作。此外，将相应的档案资料录入《重庆市教课管理平台》中。

在看到成绩的同时，我也感觉到在许多方面存在问题，反省一学期来的工作，我以为存在的问题主要有：器械、资料的进出记录不实时；仪器、药品的标签张贴不规范，保存不切合要求；实验室所缺仪器和药品不可以实时配制。

最后，来期我必定努力改良自己的工作方法，不停提升自己的管理水平，进一步发挥实验室的作用，让学校物理、化学的教课与实验教课有机地联合起来。

## 篇4：学校实验室工作计划范文

适应新形势下教育教育改革的需要，认真落实学校的工作方案，全面培养学生的才能，更好地为教学一线老师做好效劳，本学期特制定如下工作方案：

#### 一、政治思想方面：

严格遵守《老师法》和《中小学教师师德标准》，积极参加学校组织的各项活动，保护学校的声誉。模范遵守社会公德、维护老师良好形象。热爱学生，尊重学生的人格，公正平等的对待学生，认真写好师德日记和业务笔记，全身心地投入到工作中。

加强学习，更新观念，进步自身理论素质。实验员首先应树立效劳育人的思想，为学校的教育教学做好后勤效劳工作。要想做好任何一样工作都要求工作者本身具有较高的素质和才能，为此，作为实验员一方面要注重自身的理论素质的进步，另一方面要加强业务学习，不断增强自己的实际操作才能，更要注重自己进步自身使用和维修各种仪器的程度，使实验仪器能充分发挥其成效。

#### 二、及时做好演示实验的准备工作。

化学学科的特点就是以实验为根底，另外实验更能激发学生的学习兴趣，培养学生的观察才能，对进步化学教学质量起很大的促进作用。新教材的一个特点也就是演示实验和学生分组实验明显增多，作为实验员，首先要催促老师作演示实验，其次要根据教学进度和学科老师的要求，及时做好演示实验的准备工作，并能勇于改良演示实验。作为实验员本人，更应在熟悉业务的同时，想方设法挤出时间尽可能将各演示实验和分组实验做一下，学生实验完毕后，对实验仪器要做好归类整理工作，使得仪器摆放有科学性、条理性、仪器的提拿更方便。

#### 三、配合任课老师做好学生分组实验。

实验员要结合本校的实际情况与各任课老师，合理安排好各年级的学生分组实验。制订实验教学方案，明确各分组实验的大致时间。

#### 四、其它方面，做好初三学生的实验操作考核。

为保证考核的高，实验室要经常与任课老师联络，挤时间安排学生进实验室进展操作训练，保证他们操作考核时能一次性通过。为此实验员一定要催促各任课老师及时做学生的分组实验，以免到考核之前的强化训练难以安排。为研究性学习做好后勤效劳，本学年，研究性学习全部开设，而学生的研究性学习经常需要用到有关的实验仪器和实验室，甚至需要帮助制作一些新的实验仪器，实验员应以服从学校的教学需要为已任。

#### 五、建立健全各种台帐资料，进展科学化管理。

催促所有任课老师应尽可能做到：对于演示实验要提早两天将实验申请单送给实验员；学生分组实验要提早一周将实验申请单送给实验员，并做好仪器借还登记手续。实验时学生要填好实验情况表，实验仪器对验卡和实验室使用情况记录表等有关台帐资料。另外，实

验员要根据《国家教委仪器装备目录》所规定的分类、编号、标准数，做好实验室所有仪器的造表登记，填写好总账册、分类账册、物品的存柜卡等，给所有仪器贴上规定的标签。

总之，在实验室管理工作中，要坚持没有只有更好的原那么，为我校化学实验教学迈上一个新的台阶，为创一流实验室而不懈努力。

## 篇5：学校实验室工作计划范文

### 一、根本情况

本校有科学老师4个，对实验比拟熟悉，对班级情况比拟了解，经过半年的努力学习和实践已具备相应的实验教学水平。所有科学老师都很认真、负责，都能上好每一节科学课，做好每一个实验。为了充分发挥实验室的作用，为了适应新课程改革中实施的新课程标准，为了切实使学生充分重视、学好科学这门根底学科，引起学生对学科学，用科学的兴趣，提高自然科学任课老师业务水平，本学年制定工作方案如下：

### 二、指导思想

以先进的科学教育教学思想为指导，深化教育改革，深入推进素质教育，适应新课程改革中实施的新课程标准。加强制度建设，夯实管理根底。在科学教学中贯彻素质教育，贯彻学校新学期工作方案与教学方案，提高自然科学任课老师的师德水平和业务能力，创造适合学生开展的空间，张扬学生个性，全面提升学生的科学素养。进一步让自然科学教学成为实施素质教育的重要阵地。重点培养学生创新精神、自主探究、实践等能力，切实使学生充分重视、学好科学这门根底学科，引起学生对学科学、用科学的兴趣。

### 三、工作目标

为了实现实验室实践教学管理工作的科学化、标准化和制度化，建立良好的教学秩序，提高教学质量，顺利完本钱钱学期各项实践教学任务，结合本实验室实际情况，本学期实验室将从以下几个方面开展工作：

1、明确实验的目的意义。在提高认识的根底上，努力做到建设符合标准；装备综合配套；管理科学标准；使用注重实效。

2、按照标准化实验室的要求，着重添置配备能满足现行教材所需的实验仪器设备、设施。凡与现行教材配套的仪器、器材要配齐配足，做好课堂教学和课外科技等活动的效劳工作。

3、仪器保管责任到人。加强实验室仪器设备、低值耐用品与低值易耗品的管理，要做到：

〔1〕 定期检查、核对、统计实验室仪器设备，做到帐、物、卡相符；对丧失

、损坏、报废的要进行登记备案并上报；存放定位存放，取用方便，尽量做到科学、整齐、美观。

〔2〕实行仪器设备等入帐、借用登记制度，凡丧失或损坏的要酌情处理。

〔3〕实行易耗品入库、领用登记，严格控制易耗品在使用上的浪费。

〔4〕经常维护保养实验仪器设备，保证仪器设备完好率，做好使用与维修记录。

4、学科是推动社会生产力向前开展的根底学科。因此，一定要加强对实验教学的工作的领导。学校实验教学有分管校长负责，主要领导经常检查，自然科学教师的配备要相当集中、相对稳定，另外要配备业务能力强、有责任心的老师当兼管员。

5、执行好自然实验室守那么、借还赔偿制度、平安保卫制度等。

6、配合组织教师开展活动，认真钻研教材，研究教法，上好公开课，提高科学学科的教学质量，并撰写论文。

#### 四、工作要点及措施

1、进一步完善实验室管理的各项规章制度并认真贯彻执行。搞好实验室平安与日常清洁卫生工作。

2、认真学习省标准化实验室的标准要求，逐项对照、认真改正，形成共识，加强对实验室建设和管理的意识，进一步完善实验室各项工作。加强科学教学的常规管理，促使教师上好实验课，在实验课上大力提倡学生自主设计实验方法，以此培养学生创新意识。学期初认真做好各实验室内设备的检查维修工作，使设备能够正常运转，保证实验课正常开出。

3、加强请示汇报，及时向领导汇报教育教学工作中的疑难问题，取得领导支持。

5、教师撰写学科论文，积极参与各项竞赛。

6、鼓励教师自制教具，丰富教学材料，充实实验设施。

7、辅导学生开展第二课堂活动〔写小论文、小制作〕。

8、做好期末工作小结，清点仪器、设备、药品，制定采购方案。

#### 五、进度安排

9月份：卫生清扫，整理桌上仪器。张贴本期实验目录，班级实验分组名单。



10月份：做好本学期的仪器借换登记；

11月份：作好相关实验器材的申报，采购，申购等工作

12月份：开展“合理使用教学仪器”的培训；

1月份：做好年度总结工作，迎接年度检查。