# 建筑工程单位年度工作总结报告（精选3篇）

**篇1：建筑工程单位年度工作总结报告**

20xx年12月4日上午集团公司召开了高层扩大例会，会上全面通报了集团当前的形式，工作重心，存在问题和对集团全体员工的要求，会后我公司立即召集员工传达了例会精神，根据讲话结合本公司实际，对工作进行了回顾和总结讨论，领会其精神实质，结合自身工作实际，努力开展工作，取得了阶段性进展;大家认清了形势，提高了认识，转变了观念，现级将工作作以汇报:

一、工作情况：

1、原承接XXXXXXX高速公路房建、连接线、防撞护栏工程，扫尾工程已经基本完工，仅剩部分高杆灯，污水处理设备的安装，因资金问题没有完工。与施工队的结算工作正在进行，工程量的认证工作基本完成，认价问题由于多种原因造成难度很大。与业主的决算工作也在进行中。XXXXX的工程决算工作和资料已全部完成，待业主公司的审计结束就能清帐。

2、养护工程的进展情况:XX高速公路的养护工程已续签合同并全面进场开展工作，运作情况良好。

3、认真贯彻落实集团公司目标管理责任制，通过推行目标管理，健全了管理机制，调动了员工的积极性，提高了员工事业心、责任感，大家积极工作，艰苦奋斗，在思想上和行动上愿与集团保持一致，共同渡过目前的难关。

4、机关工作人员在做好为一线服务的前提下，做好XXXXXX公司与各项目部之间的上传下达工作，使下级能准确领会到上级的工作精神、指导思想和工作目标，上级能准确了解掌握下级的真实情况和工作状况。以利于工作的布置、落实和总结。协调多方关系，办理各种证照的年审、办理工作，为公司正常工作合法的经营活动提供保障。

二、工作中存在的问题：

通过XXXXXX的工作进展情况看，感觉尽管目前还基本稳定，也在平稳的向前发展，但隐患和问题还是存在的。

1、负责过多、资金困难。这一问题若不能解决，一是影响源达公司的发展，二是有可能造成不安定局面。

2、职工的业务素质有待提高，技术人员匮乏，经济实力单薄，资质等级低，这一系列问题的存在直接影响着源达公司在建筑市场的活动空间和准入门槛，制约着源达公司的生存和发展。

3、由于种种原因，造成工程决算工作进行缓慢、被动，施工队与项目部之间扯皮、怠工，甚至施工队对项目部的工作安排阳奉阴违，严重者公然对抗，使项目部失去管理控制能力。

三、通过听取扩大例会上的讲话，特别是XXX高速公路的股权转让、收费标准及竣工验收安排的通报，一致认为这次会议开的及时，既鼓舞了人心，鼓舞了斗志，又明确了工作方向，明确了工作中心。根据例会上的要求，结合实际工作，我公司近期工作安排如下：

1、XXXXX高速公路的股权转让为中心工作，尽全力做好配合工作，加快工作进度，完善一切交工、竣工资料，不能有丝毫麻痹、松懈思想，决不能因XXXXX公司的工作不力影响XXXX高速公路的股权转让，坚决响应集团公司号召礼拜天不休息，紧上加紧做好工作，以积极的态度，创新的思想，配合进团公司及XXXXX高速公司打好攻坚战。

2、克服重重困难，做好XXXX高速公路房建工程的决算工作，争取实现成本的最小化，利润的化;继续做好XXXX高速公路的养护工作，并通过养护工程这个平台，培养、锻炼一批稳定的技术力量和施工队伍、积攒一些施工设备和资金，为长远发展积蓄后备力量。

3、继续贯彻落实目标责任，狠抓管理，重抓落实，使员工认清形势，明确任务，树立艰苦奋斗为荣，铺张浪费为耻的思想，上下一致，减省节约，增收节支，为渡过经济危机和公司当前资金难关共同努力。

4、为了对得起集团公司给我们提供优良舒适的工作环境，XXXXX公司员工一致表示要加倍努力工作，保护环境卫生和个人卫生，维持良好企业形象，说文明话，做文明人。

通过这次会议，公司全体人员统一了思想，认清了形势;明确了工作方向。大家讨论后一致认为，在集团公司的正确领导下，只要各个兄弟公司之间通力合作，整个集团一盘棋，我们就能够共克时艰，渡过难关。

**篇2：建筑工程单位年度工作总结报告**

20xx年就要尾声，新的一年展望在即。xx项目从20xx年4月中旬正式施工到现在，其中制管车间门架式钢结构总面积XX㎡，预留仓库门架式钢结构总面积

3840㎡，主体分别于2021年6月初，2021年10月中旬全线投入使用，这成绩与公司的正确领导及项目部全体员工的辛苦劳动是分不开的，也是我们设计部、物资部、工程部等公司上下团结协作的结果。在工程的整体建设过程中，也深刻认识到团队合作的重要性，一些自身的不足，团队的融洽度等等都是影响工程顺利进行的关键因素。为此，现将工程工作总结如下：

一、工期进度方面

工程在建前期，在公司上下一致的努力下，整体运作良好，工程从安全，质量，进度等各方面呈现良好趋势，但是原材料的加工好坏是一项重要环节，为此在材料进场过程中，对其材料的审核验收关系到工程安全、进度等重大环节。

材料常出现的问题：

1，材料与原图纸不符。参照图纸逐一检验，确保材料的无误性;其次原材料在加工生产过程中公司加大力度对其进行监督以确保材料的正确生产为之后的不必要麻烦做好保证。

2，原材料进场相应资料不完善。建议在配发材料过程中，组织相应资料人员准备相应资料随车配发。

3，做好图纸会审，原图设计的常理见识可能有时会与现场安装生产相冲突，造成后期现场变更，误工误时鉴于以上，我希望能在工地开工之前，集公司相应领导，设计部，物资部，工程部建议施工队在条件允许的情况下同会等相应负责人召开一个“工前会议”，针对图纸、合同、原材料采集、材料配发统筹，设计技术，现场管理问题做一个全方位的分析、统筹、商榷，划分相应职责，团结团队力量。

在基础施工中，天气等不可抗拒因素，是影响整体工程顺利完工的最大的绊脚石，为此现场管理者要根据现场实际情况，甲方，天气等因素做好相应调整，合理安排施工进度、编制切实有效的进度赶超制度措施。在此，我也深刻认识到自身的不足，面对阴雨天气不能合理组织安排工人做好后期工程进度的准备工作，相应的在条件允许的情况下就造成了工期的相应顺延，工程进度加紧时，相应的突击赶超工期也是我自身管理经验的不足，不能合理有效的调配工人全面落实，所以在以后的工作中有很多地方需要学习以待长进。

二、工程施工安全方面

现场施工要能够真正意识到安全生产是企业和个人铸就中太精品的前提和保障。能够认识做到“以人为本，安全第一”的社会态度，能够做到安全设施的投入、安全教育、预防为主的重要性和必要性。在工程开工前期，做好工人安全教育工作，签订相应的劳务合同，安全交底，时刻牢记安全意识，xx预留仓库项目中途施工过程中出现的工人施工跌落情况，作为现场负责人我负有不可推卸的责任，在公司领导上下一致的努力下采取相应应急措施，为受伤者及时有效的争取到了最宝贵的抢救时间，使得工人最后的健康恢复提供了有力保障，为此我也深刻反省自身，牢记过失，在日后的施工现场安全管理工作中，时刻做好“三宝、四口、五临边”、现场文明施工、对工人的安全教育、排查安全隐患作为工作的重点，并制定具体的安全实施方案和措施，为工程的顺利进行保驾护航。

三、工程施工质量方面

百年大计，质量为本。xx项目，随已经完工，但是依然遗留有很多棘手问题，如：屋面板阳光瓦搭接处的漏水，墙面窗户的漏水……着实给甲方的生产造成了一定影响，同时也为公司造成了不必要的损失，对此我深感愧疚，目前一直在努力修整中。鉴于以上我觉得在工程施工过程中时刻监督其施工程序，避免工人麻痹思想，要与作业班组签订技术交底，必要时签订质量协议，并制定相应质量检查周期，在施工过程中发现的质量缺陷在施工中落实解决，真正做到质量问题在质量检查的动态管理之内。严格按照国家规范、标准与分户验收标准施工，把各项质量落到实处。

四、成本控制和工程预付款

1.成本控制

1)材料控制：施工初期编制了详细的施工预算和材料用量计划，在施工过程中根据现场条件的变化、设计变更、洽商等变化因素又逐步加以完善。各施工班组凭任务单领料，材料进出库有详细的记录。在保证材料正常供应的情况下，杜绝浪费。

2)采用新工艺，减少用工量、提高效率来增加效益结合现场实际情况而定。

2.工程预付款

与xxx集团有限公司签订施工合同中的工程预付款条款，建设单位存在过拖欠和推延，这让工程的顺利进行也受到一定影响，针对这个问题现场管理者充分做好工程工作的前提保证下，切时做好甲方沟通，确保款项支付力度，为公司做好最切实有力的后援保证。

与各作业班组签订的劳务合同，我们按照合同也从未有过拖欠，随偶有推延，现场也尽量做好了安抚工作，确保最后让农民工安安全全工作、欢欢喜喜回家。

回望今年的工作有成长也有不足，清醒分析自己的工作中的不足和优点，认识差距，接受经验，吸取教训，在今后的工作中扬长避短，提高和改进施工方法，这是日后工作的宝贵财富。日后逐渐完善自己的观点和意识，不断提高专业素质和水平，加强责任心，培养爱岗敬业精神，以人为本，强化管理，增强团队合作精神。让我们工程部的成绩鉴证“辉煌郑通，展现铁军风采”。

**篇3：建筑工程单位年度工作总结报告**

XX昌XX分院工程作为XX市昌XX区政府本年度重点建设项目之一，建筑面积分别为主楼XX㎡；西配楼为XX㎡。计划投资XX亿元（包括结构、装修、机电、通风、消防、智能等）。工程结构为框架剪力墙结构，建筑层数为地上X层，地下X层。本工程于2008年11月16日正式开工建设，计划于2011年10月竣工验收并交付使用。一年来，在公司领导的关心和同事们支持帮助下，我项目部全体员工努力贯彻公司“质量第一，过程精品；安全第一，预防为主；文明施工，保护环境,以人为本，员工健康”的指导方针，精心组织，严密施工，经过项目部全体成员的共同努力，取得了一定的成绩，截止到2017年底共完成总总工程量XX亿元。现将一年来的工作总结如下：

一、2017年工作回顾

一年来，我项目部严格按照公司的工作计划部署，认真抓好项目各项管理工作，已经完成的工程质量均达到合格要求。

（一）抓好项目部建设管理工作

1、完善项目机构建设。为了圆满完成施工任务，我们于2015年组建了XX昌XX分院工程项目部，并在2017调整项目班子，积极完善各项规章制度，落实工作职责，明确了“干优质工程、创一流业绩、让业主满意、为XX争光”的工作目标，组织精兵强将全力以赴投入工程的施工，确保工程能够按计划、有步骤地进行。

2、认真制定工作方案。为了使施工管理工作顺利开展，项目部根据施工总进度计划的要求，认真制定好日、周、月工作计划，并召开项目部专业会议，项目经理亲自对工作进行部署，将工作任务通过施工管理人员落实到班组，落实到人，一级抓一级，层层抓落实。

3、做好工作追踪管理工作。每次布置完工作之后，项目部都落实专人对工作的落实情况进行追踪管理，加强监督，并做好相关记录，促使施工管理工作按照既定计划和施工规范有条不紊地进行。

4、抓好工程技术资料管理工作。施工过程中，我项目部安排专职人员，认真做好工程技术资料收集、整理和归档管理工作。资料管理人员经常深入施工现场，及时了解工程进展情况，并做好相关记录，力求所做的资料与工程实际相吻合。目前，工程质保资料和安全管理资料等与工程进度同步进行。

（二）加强施工现场管理

施工现场管理是做好工程各项工作的关键，在施工中，我们严格按照集团公司的工作部署和有关规范的规定，认真落实项目部管理岗位责任制，加强对施工现场的管理，合理安排施工段，组织现在的人力、物力和财力，开展流水施工作业。目前，主楼结构已经封顶，二次结构13层以下已经基本完成，通风、机电、消防、幕墙等工作正在有序进行；西楼首层结构及室外回填土已经完成。现场施工中，我们重点抓好以下几个方面：

1、抓好工程质量控制管理工作。

质量控制上，我们从即人、材料、机械、施工方法、环境等5个影响工程质量的因素入手，认真抓好质量控制工作。

一是认真抓好人员的管理。我们严格按照施工质量控制计划的要求，结合施工现场实际，合理分配工作任务，明确责任，在施工中，坚决执行“三检”工程质量制度，对达不到质量要求的坚决返工重做。到目前为止，所完成的工程均达到合格要求。

二是抓好材料方面的管理。凡进入工地主要材料，均要求有产品合格证和试验检验报告，应该复检的，均按要求进行复检，各项手续齐全后方能用在工地上。不合格材料不予使用，坚决清退出场。本年度共完成试混凝土标养试块制作252组，抗渗试块19组，钢筋物理检验57组，水泥2组，砂2组，石2组，完成施工配合比试验2组。

三是抓好机械的管理工作。施工机械的好坏直接影响到工程质量的又一重要方面。为了保证施工机械能够正常运转，我项目部指派专人对施工机械定期或不定期进行检修维护，发现问题，及时解决，并做好相关检测记录，尽量减少机械设备故障的发生。

四是在施工方法上，严格按照相关施工规范进行施工。在每项工作开展前，先召集有关人员研究，由总工对施工管理人员进行进行技术交底，再由施工员对各施工班组进行交底，各种交底均经双方签字认可后实施。

五是营造良好的工作环境。在施工中，我们经常深入工作第一线，关心工人的疾苦，聆听工人的呼声，耐心做好思想工作，及时协助他们解决面临的困难，让工人放下思想包袱，努力营造一个宽松和谐的工作氛围和环境，让大家开开心心地上班，安安心心地工作。

2、认真抓好安全文明施工管理工作。

在安全管理上，我们加强对人的不安全行为、物的不安全状态和环境的不安全因素等3个方面的管理，主要抓好以下5项工作：

一是成立安全管理机构。项目部成立了由项目经理为组长，各施工管理人员为成员的安全生产领导小组，明确不同岗位上安全管理职责，严格执行安全生产责任制，在施工过程中，相互协作，各司其责，层层把好安全关。

二是进行安全生产教育。凡进入工地现场的工人，我们都严格执行“三级”安全生产教育，并经双方签字认可，先教育后上岗，本年度受教育职工达860人次。同时，根据施工进展情况，针对不同岗位、不同作业部位进行安全技术交底。使工人熟悉安全技术操作规程，了解自己工作岗位的不安全因素和预防措施，增强安全生产意识，在思想上筑起一道安全防线。

三是制定安全生产方案。为了系统地抓好安全工作，我们先后制定了《主楼中庭落地式脚手架专项施工方案》、《外挑式脚手架专项施工方案》、《危险性较大的模板支架专项施工方案》、《高大模板专项施工方案》、《临时用电安全施工专项方案》、《建筑施工安全生产应急救援预案》等10多个安全方案，特别是《主楼中庭落地式脚手架专项施工方案》经过XX专家论证，一次性通过并收到好评，为施工安全管理工作的顺利开展明确了方向。

四是抓好特种作业人员管理工作。凡进入本工地工作的特种作业人员，必须经过安全教育培训，身体健康条件必须满足施工作业环境要求，并全部要求执证上岗。在施工中严禁带病作业或者酒后作业。

五是加强现场安全管理。我们严格按照安全文明施工相关要求，坚持定期或不定期对施工现场进行安全检查，特别是对施工现场“三宝”“四口”“五临边”的检查。在醒目的地方张挂相应的安全警示牌和安全标语，各种安全防护措施坚决做到与主体工程同步进行。在管理上，重点是对触电、物体打击、高处坠落、机械伤害、坍塌等5类常见工程安全隐患进行排查，发现问题，及时进行处理，将安全隐患消除在萌芽状态。

3、加强对投资方面的控制。

人、材料和机械是影响工程成本的3个主要因素，在投资控制上，一是加强对材料成本的管理。我们认真做好各种材料计划，根据施工实际需要分批进场。在材料供应商的选择和材料采购上，严格按照公司集团指定厂商进行采购，励行勤俭节约，在满足工程需要的前提下，力求质优价廉；在材料使用上，对材料实行限额领料制度，所用材料一律经过施工员做计划、项目经理审批、领用人签字登记等相关手续。根据施工现场实际需要，认真做好现场材料堆放工作，尽量避免材料二次搬运造成成本的增加。同时，加强对材料使用过程的监督，对施工余料要回收归类整理加以利用，杜绝材料浪费现象；二是加强对人的成本管理。在施工中，我们经常督促管理人员熟悉图纸，严格按照图纸和施工规范施工。认真研究现有人员的工作能力、特点、知识层次、工作经验等，根据施工任务具体需要，合理分配安排人员，通过师傅带徒弟，让熟手带新手等方式，严格按照施工工艺进行作业。同时，加强对施工过程的监督检查，尽量避免因返工而造成人员成本增加。三是加强对机械的管理。我们经常安排人员对机械进行检修维护，并做好维修记录，尽量减少因机械故障造成窝工索赔行为的发生。

4、加强对工程进度的控制。

在进度管理上，我们根据设计图纸和工期要求，认真编制好进度控制计划，在实施中加强监督检查和管理，通过对工程实际进度与计划进度的对比，找出存在偏差及原因。结合工程实际，及时对计划调整完善，并有针对性地采取经济措施、技术措施、组织措施、合同措施等，做好纠偏补漏工作，确保施工管理工作向既定的目标有计划、有步骤地进行。在图纸不及时、变更数量大、材料供应不及时的情况下积极组织人力、物力、财力，调整施工工序保证按照原有的工期计划进行组织施工。

5、抓好工程信息管理工作。

每天均由专人负责收集整理工程质保和安全资料，坚持写好施工日志，完善各种记录，保证工程技术资料与主体工作同步进行。

6、抓好协调与成品保护工作。

由于本工程为医院工程，装修精度高，专业系统多并且复杂，造成各个专业分包队伍多达到12家。对此我项目部对此召开协调会，制定协调计划和成品保护方案，并严格按照此项规定执行。按照专人进行协调管理。

二、存在问题

1、由于工程复杂施工图纸变更较多，钢结构、幕墙、精装修、机电消防需要深化，造成实际进度与计划进度有所滞后。

2、材料供应程序落实不通畅，时有停工待料情况发生。

3、项目部人员配置数量较少，安排落实检查无强有力的支持。

三、下一步工作计划

1、调整充实项目部。

春节过后，将有部分管理人员重新选择就业岗位。为保证本工程顺利开展，必须重新调整各个岗位人员，充实管理队伍，增强项目部的凝聚力和战斗力。

2、及时调整施工进度。

我们要利用集体的智慧，发扬团队精神，及时研究调整施工进度计划和方法，督促劳务分包队伍增加人员，力求现场作业人员能够满足施工进度需要。同时，根据施工现场实际，合理划分施工段，开展流水作业，在确保工程质量和安全的情况下，加快施工进度，争取于工程尽早交付使用。

3、全力做好质量管理工作。

我们将按照“质量第一，过程精品”的指导思想，在施工中严格执行工程质量“三检”制度，从人、材料、机械、施工方法和环境5个影响质量因素入手，严格把好质量关，树立宏福建工品牌。

4、认真做好安全生产管理工作。

我们将按照安全文明施工的要求，以“安全第一，预防为主”为工作重点，认真做好施工现场的各种安全防治措施，加强对职工的安全教育与管理，严格执行操作规程，努力创建“文明工地”，杜绝安全事故的发生。

5、认真抓好成本控制工作。

严格抓好人员、材料、机械等3个方面成本的管理，在施工中要严格按照图纸施工，认真做好工程预算和材料进场计划，尽量避免材料盲目堆积浪费和返工现象。

6、抓好工程信息管理工作。

我们要加强对工程质保资料和安全技术资料的收集、整理和归档工作，力求工程资料真实反映施工现场情况，确保资料与工程进度同步。

7、抓好各个分包队伍的管理工作。

不管是由我公司分包的队伍或是甲方制定承包的队伍统一由我项目部进行管理，积极的组织召开协调会，并逐项落实会议内容。统一安排统一协调。

8、抓好成品保护工作。

由于分包队伍多，工程各项工序多，相互穿插的作业较多。要严格按照提前经过审批的成品保护方案进行组织施工，做好各项成品和半成品的保护工作，首先要保护好自己的工作成果，其次要保护好他人的工作成果，相互监督。

XX项目部

二O一八年元月五日

