

职业技能培训学校工作计划 (组合3篇)

篇1：职业技能培训学校工作计划

为有效推动教师的专业化发展，学校将以新理念为支撑，以校本培训为平台，以提高教师教育、教学的能力和水平为重点，以现代信息技术培训为突破口，以强化科研能力和过程培训为亮点，全力造就一支师德高尚、主动发展、业务精湛、团结协作的教师群体。

一、培训目标

1、进一步加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。

2、进一步加强对教师的业务培训，深入进行课堂教学的研究，各学科在课堂教学中探索具有我校特点的教学模式，并积极付诸于行动中，全面提高教学质量。

3、继续开展课堂教学评比活动。

4、认真落实课题研究工作，确保本学期课题出阶段性成果。

5、积极推进现代化教育设施的使用，进行网络课件的制作，着眼于评课能力、授课能力的提高。

二、培训措施

(一) 加强理论学习，提高教师师德水平。

深入开展以建设社会主义核心价值体系为目标，以“学规范，做人民满意的教师”为主题的师德建设活动，组织教师认真学习新修订颁发的《中小学教师职业道德规范》，开展做人民满意的教师”大讨论和师德演讲比赛。继续把三月份作为师德建设教育月。

深入开展教师“爱心助学团队”志愿服务和“爱心帮扶”活动和评选校“三八”红旗手、“十佳教职工”、“优秀师徒”等评优活动，引导广大教职工潜心育人，乐于奉献，努力做人民满意的教师。

深入开展文明组室评选活动。认真落实《xx交通职业学校文明组室评选办法》，以教研组室或行政部门为单位开展文明组室建设，以此为抓手，形成团结和谐的教师团体，并进一步促进学习型教师队伍建设。

完善师德激励约束机制，大力选树师德先进典型，加强组室建设，认真贯彻执行学校新修订的《xx交通职业学校教师职业道德规范》，努力提高师德建设的质量和水平。

(二) 加强教师的业务培训，尽快提高教师专业素质和能力针对学校教师队

伍现状，面向全体教师，以教师培训“四大工程”为抓手，做好教师教育教学能力的培训，促进教师专业成长。

(1) 继续实施“专业教师专业素质提高工程”，进一步加强“双师型”教师队伍建设。学校要围绕专业建设和发展，制定“双师型”教师队伍建设规划，促进教师专业成长。建立专业课教师到企业挂职制度，要求每位专业课教师每学年到企业岗位见习、实践时间累计不少于一个月。每位专业课教师至少获得一个与专业相关的职业资格证书；鼓励教师参加各级职业技能大赛，以赛促学，促进教师专业技能的提高。文化课教师通过多种渠道、多种形式学习、进修，拓展知识面，争取每人能够开出一门以上选修课的目标。

(2) 开展“名师工程”，加快名师、学科带头人、专业骨干教师培养建设。成立学校“名师库”，将具备名师基本素质的教师纳入其中，学校将根据个人实际情况，采取有效措施，促进快速发展；压担子，挑大梁，在压力中、在工作中不断成长；根据市局意见，积极创造条件做好推荐培养，支持老师积极参与竞争。发挥他们的教育教学示范作用，坚持“以老带新、以能带新”，促进师资队伍整体提高成长。通过示范课、专家讲座、专家论坛等形式，帮助他们形成特色，并开展理性思考，在实践基础上形成自己的理论体系。

(3) 开展“青年教师成长工程”“中青年骨干教师发展工程”。青年教师着重在教育、教学基本功的培训，骨干教师则侧重在形成自己的教学特色方面；继续开展“师徒结对”活动，发挥优秀教师的传帮带作用；开展青年教师“汇报课”、骨干教师“观摩课”等教学比武活动，锻炼教师提高教学能力的同时，互相学习借鉴；开展教学案例分析、教学反思等活动，在分析反思中总结提高；加强教师运用多媒体教学技术能力的培训，提高课堂教学效率和教学效果；积极承担省、市教学教研活动。

(4) 加大教师一专多能培养引导，提高承担跨专业多门课程的教学能力。

(三) 加强班主任队伍建设，努力打造一支素质高、业务强的德育工作队伍

(1) 新学期，将加强对青年班主任的培养，继续组织班主任培训交流、切实有效地做好师徒结对工作，加强对班主任工作的指导、管理和考核，鼓励并创造条件让班主任自我学习，提高班级管理的工作能力；进一步增强班主任的工作责任心和主动关爱学生，为学生服务的思想，及时发现和推广班主任工作中的好方法、好形式、好经验。

(2) 加强德育科研工作。新形势、新情况势必会带来德育管理工作上的新问题，如何更有效地开展对学生的思想道德教育，引导广大学生树立正确的世界观、人生观和价值观。作为学校德育教育的主管部门学管处和身处教育第一线的班主任、任课教师，在思想上都应高度重视，在实践中应不断探索和总结。组织好本学期的德育工作研讨会，促进德育队伍工作水平的提高。

篇2：职业技能培训学校工作计划

本学期，我校认真贯彻执行xx古镇中心学校工作计划，紧紧围绕学校艺术教育特色，积极开展形式多样的艺术活动，以特色艺术活动为抓手，进一步挖掘学校艺术工作，认真实施艺术工作的改革，统筹安排各级各类艺术活动，切实提高学校艺术教育工作水平，全面提高学生的文艺素养，突出学校特色，使学校的艺术工作更上一层楼。

一、具体目标

1、学校成立艺术教育小组。组长由xx老师担任，小组成员由各分校音美教研组成员组成，指导督促学校艺术工作的开展。

2、严格执行新课程标准，开齐上足上好音乐课、美术课，提升音乐、美术等各方面素养。

3、如今的xx已经努力把文艺作为创建学校特色之一。并逐渐形成一条适合自己发展的与众不同的特色发展之路，本学期继续把艺术特色校本课程做扎实。

4、培养音乐、美术艺术特长学生，积极参加各级各类比赛。

5、积极开展丰富多彩的艺术活动，推动我校艺术的蓬勃发展。

二、重点工作

1、制定音乐、美术各科教学计划；规范音乐、美术各科课堂教学常规；整理音乐、美术室，增添教具、器材；组织有音乐、美术特长的学生开始训练。

2、继续开展校园文化艺术节，策划排练质量优秀的文艺节目参加文艺汇演，开展少儿手工、书画大赛；组织形式多样的教科研活动，全面提高艺术教师的教学能力和教学质量；让艺术教师做到精心设计教案，因地制宜的灵活运用教材，使课堂教学有新意、有创意；积极组织音乐、美术教师苦练基本功。

3、组织制定节假日艺术活动实施方案，动员全校师生人人参与，个个动脑动手，扎实训练（定时间或定数量），形成一个积极的创建氛围。

4、组织学生进行音乐、美术学科的期末考试；举行各科总结及有关资料的归档。

三、具体工作及措施

1、今年，我们要以xx艺术为特色，开展艺术教育活动，提高艺术教师的工作热情，努力促进学校音乐、美术教师在各自的教学和活动中突出表现，注重对学生艺术素质的培养与熏陶，重视对学生艺术才能的挖掘和能力的培养；学校为艺术教师搭建展示的舞台，积极鼓励教师参加各级各类活动和大赛；加强艺术教师的专业理论学习，提高自身业务水平；鼓励教师指导学生参加各种艺术类活动和比赛，为学校争光。

2、为了加强特色建设，形成学校特色品牌，我校将抓好以下几项工作：

(1) 抓普及，促提高。我们将特色建设集学校、班级、学生于一体，学校开设艺术类的第二课堂兴趣活动，培养学生的兴趣爱好和个性特长，以点带面，以形成学校的特色项目。

(2) 抓训练，提高艺术教育水平。

3、器乐教学进课堂。音乐课堂增加器乐教学，针对器乐教学加强教研，制定切实可行的学段目标，通过器乐教学，使每个学生学有特长，音乐素养得以提高。

4、认真抓好学生唱歌活动，达到“班班有歌声、路队有歌声、集会有歌声”。

篇3：职业技能培训学校工作计划

一.主要任务与目标

(一) 增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1.协助学校搞好活动的组织安排工作，确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2.根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

3.做好“双周工作安排”撰写工作，及时将工作安排发布到学校网站相关栏目，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

(二) 加强办公室建设，做好协调与服务。

1.争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，完善内部管理，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与个专业的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。

2.根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。

(三) 高质量地完成办公室常规工作。

1.为学校迎来一周年庆典做好工作。

在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对上级来文、领导批示的督办事务、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。

2.继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

制定科学的学校宣传工作计划，注重宣传的系统性，对学校举行的重大活动进行事先策划，统筹安排。深入报道学校办学过程中的亮点，争取在更高层次的宣传媒体上展示金太阳艺术培训学校的办学特色、办学成果和广大师生的精神风貌。

办公室要充分发挥好校级通讯员队伍的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

办公室将全力以赴继续完善学校网站的建设，把有关学校的信息及时上传学校网站，将学校网站建成向社会、家长和同行宣传学校、教师、同学的窗口，成为沟通学校与家长之间联系的桥梁，成为为教师的教学、教研提供充足信息的资源库。并逐步建立班级网站，对有兴趣的教师和学生鼓励利用学校网站制作个人网页，展示班级风采、学习成果以及个人才能。此项工作将作为办公室精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

以创建县级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设促进学校发展。

4.做好档案管理工作。

做好学校档案管理工作，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。

5.完成好校领导交办的其他临时工作任务。

总之，在新的学期里，办公室将在学校党政的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献!