

银行出纳年终个人总结 (通用4篇)

篇1：银行出纳年终个人总结

2017年我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

- 1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。
- 2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。
- 3、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对我公司职工的意外伤害险的投保工作。
- 4、做好2017年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。
- 5、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。
- 6、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。
- 7、按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

在本年度工作中

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。
- 3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。
- 4、坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

篇2：银行出纳年终个人总结

大学毕业后，我就找到了在银行当出纳员的工作。在外人看来，这是一项很好的工作，我刚找到这份工作的时候也是这么认为的，所以很欣喜。可是实际工作起来后，才发

现工作的压力很大，虽然薪水不错。

不过我还是坚持过来了，现在的我已经很熟悉我的工作岗位和业务了，基本不会犯什么错误了。我也很欣喜我能够做到现在这样的程度。

200*年在全行员工忙碌紧张的工作中又临近岁尾。年终是最繁忙的时候，同时也是我们心里最塌实的时候。因为回首这一年的工作，我们会计出纳部的每一名员工都有自己的收获，都没有碌碌无为、荒度时间。尽管职位分工不同，但大家都在尽最大努力为行里的发展做出贡献。现将全年的工作情况向全行职工作以汇报：

本学年承担学校班会公开课1节(期中家长会策划与设想)，期中考前后单独家访20人次，策划主持全班学生家长家长会1次，受到学生、家长、老师的好评。组织策划班级“青春飞扬”音乐会、班级电影艺术节、“我和书籍有个约会”班级读书节、“我爱我家”亲子活动等特色活动，效果明显。

加强固定资产管理，建立计算站固定资产明细帐，做好报废物资的申请报废处理，做好清产核资工作，做到帐帐相符，帐实相符。

一、重视业务核算质量，贯彻市行各项制度

二是及时修订出台新的综合考评办法，调整和完善员工工资分配办法。为充分发挥综合考评在业务发展中的政策导向作用，我行及时对综合考评办法进行了修订，坚持“按劳分配、效率优先、兼顾公平、公平竞争、规范管理、易于操作”的原则，引入利润指标，贯彻差别化管理，综合考虑网点经营特点、市场发展潜力、投入产出效益、人员规模等因素对全行进行经营目标考核，指标设置更加科学合理，大大激发了全行的经营活力，调动了员工积极性。

今年是我们商业银行具有转折意义的一年，经过六年的打拼和积累，我行的羽翼已经逐渐丰满，准备更名挂牌，开始新的征程。然而，如果要使我们景星支行真正走在全行的前列，我们首先要做的是提高我们的业务能力。我行会计出纳部经常组织员工进行理论学习、岗位练兵。对市行传达的每一个文件、通知都认真贯彻。让员工树立主人翁精神，在工作中不推、不等、不靠，积极主动的完成自己的本职工作。我部一直坚持向时间要效益、向工作要质量。在核算上无重大差错事故。

二、加强日常工作管理，做好安全防范工作

管理工作方面，在学院领导的安排下，我分别负责了学院网站、学院工会文体委员和学院行政党支部书记的具体工作，并担任了机自0807和机自0808两个班级的班主任。在日常教学中我注重自身学习的提高，20008年6月顺利完成了山东大学硕士学位答辩，并取得了硕士学位。2020年参加了全国数控机床维修的培训并合格毕业。在工作和学习中，我能够认真完成学校、学院交给的各项任务，积极探索，勇于创新，敢于奉献。

我部的内部制度是比较健全的，各项工作都有明确分工，员工病、事假都严

格按照规定及时请假。在安全防范方面，对柜员日常工作所用的各种公章、名章都严格做到每日下库保管;对重要凭证的领用，都有专人负责;明确柜员的权限，不得擅自授权;对于市行要求上报的反洗钱可疑业务及时上报;随时提高警惕，杜绝诈骗。总之，我们要将一切防患于未然，不做亡羊补牢的无用功，力求使全行的工作在稳健中谋发展。

三、培训员工操作能力，顺利通过柜员考试

今年是对全行职工个人业务考核要求最严格的一年，综合柜员上岗考试，直接关系到每个员工的切身利益。行里不想让任何一个职工掉队，我会计出纳部，为了使每个员工顺利的通过考试，带领员工们利用工作之外一切所能利用的时间，积极准备考试。其间，我们组织了员工点钞，打字的基本技能考试。组织员工去培训中心进行业务上机打操作的练习。有些员工工作、家庭的各方面负担都很重，考试给其带来了很大的心理压力，思想包袱很重。

四、全员拼“新百日会战”，向最后一季要成果

严格要求自己，自觉遵守各项规章制度，不迟到，不早退，有事及时请假;洁身自好，忠于职守，认真抵制不正之风，自觉维护单位和个人形象。

工作中我团结同事，倾身指导、帮助年轻教师，使他们快速成为工作积极上进、业务精棒的教学能手，并在各级讲课比赛中获二等奖，受到领导和同事的一致赞誉。

在临近年终的最后一季，市行“新百日会战”的各项指标下达到支行，支行下到各科部。我部所有职工都在第一时间积极的行动起来，配合行里完成各项指标。虽然“新百日会战”所大力宣传的各种产品大都是对个人客户的，但是我部员工只要有机会就向来办业务的客户宣传新产品。尤其是“得利宝”业务问世以后，我部员工向代发工资客户力推此项产品，滴水成河，为行内存款的上升做着力所能及的贡献。行领导多次强调，存款是责任，不是任务。就是想让职工转变思想，把行里的事当成自己的事，变压力为动力，当我们正视这个问题的同时，我们也感到了责任的重大和为行里工作的乐趣。员工们不再抱怨任务繁重，而是把“新百日会战”当成一个活动去积极的参与。

五、积累经验及时总结，稳扎稳打注重实效

这一年的工作和考核，又使我部员工得到了很多经验，当然也有很多教训。我们一直重视员工的整体业务水平的提高，大部分职工的工作质量都是达标的，但仍有业务水平参差不齐的现象存在。这样势必会对我行的整体服务形象造成一定程度的影响。所以，我部一旦接到上级部门的个别业务操作变更通知就及时的组织员工学习，减少核算差错。

六、在工作之中也存在很多不足，主要表现在：

今年，我被先后借调至xx区xx、xx区xx。在借调的时间里，我仍然尽量在力所能及范围内，尽量为xx争光，把自己的工作做的完美。借调期间，我仍然主要从事信息报送、文字综合等工作，积极参与了xx区群团组织工作会议、劳模推荐评选部署会、劳模代表座谈会、

劳模先进事迹报告会、第27届“xx”职工文艺汇演、xx全会、教师节表彰大会等各种会议材料的准备工作，丰富了阅历，锻炼了自我。借调期间的工作，虽不尽善尽美，却也恪尽职守。

1、服务上还达不到要求，有时态度生硬，不使用文明用语。

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处：

2、核算质量还存在很大差距，主要是因为工作不够认真细致。

以上是我部200*年全年的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

现在全球金融危机正在高峰期，将我们的银行的事业做好，直接就是支援国家经济的恢复速度，所以我们深切的意识到自己的身上的担子有多重，在以后的工作中只能更加的努力，将自己的本职工作做好!

我会在我以后的工作中努力的，提高自己的业务素质和人品素质，搞好和同事和周围的每一个人的关系，将我自己的工作做好，这就是我的目标!

篇3：银行出纳年终个人总结

或许由于你的乐观努力和热忱，你的工作会在不断进步中向前滑行。但是假如你一成不变总是只会根据以前的老套路辛辛苦苦的工作，你肯定会是最辛苦的，但是你的表现和工作成果不肯定是的，在这个时候，一份工作总结能让你轻易的找到更好的工作方法。

一、以“勤恳务实、勇于创新”为信条，加强学习，提高自身素养。

三年来，我能够仔细学习各项金融法律法规，乐观参与行里组织的各种学习活动，不断提高自己的理论素养和业务技能。利用业余时间，通过自学考试获得山东经济学院金融专业专科学历和助师资格。在抓好自身业务理论学习的同时，我能够立足本职工作，苦练出纳基本功，并取得较好的成果。先后获得省行级单指单张、机器点钞能手称号、总行级机器点钞能手称号，在省分行第三届业务技术竞赛中，获得出纳专业机器点钞第一名的好成果，XX年4月被推举到省分行干部管理学校参与出纳机器修理和反假钞培训学习，为今后工作夯实了理论基矗20xx年10月，在竞争上岗中，我竞聘到其次储蓄所。到岗后，在部室领导和主任的关心下，我马上扑下身子学习储蓄各项规章和专业学问，在短时间内能够独立对外办理业务。当时，储蓄专业正面

临储蓄综合业务上机，时间紧、任务重。我珍惜每一次外出学习和上机实践机会，多问、多学、多练，不分昼夜地加班、加点，结合自己在会计业务系统上机中学到的学问和摸索出的阅历，很快熟识了储蓄专业系统上机的各项工作。在20xx年11月4日上机中，我所在的储蓄所做到了不压单、不压人，很好的完成了上机后的第一天工作。

二、以"立足本职、扎实工作"为理念，勤奋务实，为工行事业进展尽职尽责

三年来，我先后从事过管库员、出纳员、储蓄员等不同的岗位，无论在哪个岗位工作，我都能够立足本职、敬业爱岗、无私奉献，为工行事业进展鞠躬尽瘁。XX年8月，在我行内退人员离岗后，出纳科人员缺口较大，我主动担当起大量的工作。清点现金是一项要求严、任务重的工作，我时时刻刻严格要求自己，按规章操作，快捷高效的办好每一笔业务。在三、四季度，我每天收款量月均在300万元以上，占我行月均收付量的40%左右。在出纳科期间，我同时兼任管库员工作。大家知道，管库员是一早、一晚，两头必需准时的工作。工作中，我仔细学习管库员守则和库房管理的各规定，严格遵守库房钥匙的管理规定，帮助科领导共同做好现金清点、上缴人民银行等业务，准时、精确地使储蓄专业库包出库、入库，保障了一线的工作需要。在从事所内业务主办时，我乐观协同所主任搞好各项所内工件利用自己所学把握的学问，做好所内机具的保养和修理，保障业务的正常进行，营业前全面打扫所内卫生。营业终了，逐项检查好各项平安措施，关好水电等再离所。

三、以"客户满足、业务进展"为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象。

在出门收款中，每到一处，我们的一言一行，能代表我们工行的形象。所以，我对自己高标准、严要求，不该说的话不说，不该做的事不做，乐观为客户着想，在规章范围内，乐观为客户办理残损币兑换、代捎回单等，极大的便利了客户。同时，向客户宣扬我行的各项新技术，新业务，新政策，扩大我行的知名度。把了解到的企业现金量、重大投资、款项专移等状况准时向信贷部门汇报，为我行对企业的全面了解和信贷工作供应准时有用的信息。在很多季节性的大额现金收款中，我都仔细对待每一次大额现金收款任务，期间的工作也得到了信贷、公存等科室领导和同事们的认可。我到二所工作后，由于所里代发财政工资较多，牵挂到的各单位事情也比较多。在各种代机款，代交费，以及单位与银行的业务往来中。我想客户所想，急客户所急，协同所主任共同搞好服务。获得了各单位会计人员的信任和支持。在离退休职工换取工资时，提前兑换好大小票，乐观主动、热忱服务，尽努力为老年人供应便利，让他们兴奋而来、满足而去。一次，东关批发市场一农资经营户送来三麻袋零、残、破币，要求兑换，我们加班加点，仅用一周时间就把三万余元兑换好的现金送到储户手中。此后，这位储户连续把自己的资金转移到我所来，成为我们的黄金储户。这样的例子还有很多。由于工作仔细勤奋，在20xx年度考评中，我被评为良好。

入行十年来，在不同的岗位上，我都兢兢业业、任劳任怨，也取得了肯定的成果。总结过去，是为了吸取过去的阅历和教训，更好地干好今后的工作。工作中的不足和欠缺

，请各位领导和同事批判、指正。同时，本人也热切企盼有机会为工行今后的进展连续贡献力量。

篇4：银行出纳年终个人总结

20xx年在全行员工忙碌紧张的工作中又临近岁尾。年终是最繁忙的时候，同时也是我们心里最塌实的时候。因为回首这一年的工作，我们会计出纳部的每一名员工都有各自的收获，都没有碌碌无为、荒度时间。尽管职位分工不同，但大家都在尽最大努力为行里的发展做出贡献。时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将今年的工作做如下简要回顾和总结：

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。

在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符合要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全。

及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处：

- 1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等。
- 2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透。
- 3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我部xx年全年的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信点点滴滴，造就不凡。有今天的积累，就有明天的辉煌。

