

幼儿园业务园长工作计划（合集4篇）

篇1：幼儿园业务园长工作计划

一、指导思想

本学期，业务园长工作以幼儿园园务工作计划为导向，以贯彻《幼儿园教育指导纲要》为前提，坚持以人为本，促进教师专业化水平和幼儿的全面发展，努力提升幼儿园的保教质量，在实践与反思中加强学习与交流，力求让幼儿园的保教质量在新的平台上有所进步。

二、主要工作及措施

（一）园务管理：注重内涵，增强教师内驱力。

1.树立目标意识。引导教师围绕本学期幼儿园重点工作制定个人目标计划，将办园宗旨内化为自觉行动。

2.通过开展丰富多彩的活动，促进教师学习反思，增强团队凝聚力及工作的目标意识和问题意识。

3.引导教师准确理解幼儿园办园理念。

4.加强班级管理，及时沟通，形成共管机制。

5.完善例会制度。在有序、高效的集体备课、业务学习后开展行政例会，共商育儿大计。

6.继续坚持蹲点制度，深入班级进行有针对性的业务指导与评价。

7.加大先进教研组的评选力度，促进不同层次的教研组建设。

8.修改、完善教师考核办法，加强过程性考核的执行与反馈。

9.加强师德培训及业务学习，提升教师的专业素养。多渠道、全方位地提升教师的专业水平，如：理论知识学习、专业技能提升、对点帮扶、教育评价等，为园可持续发展提升保教质量打好坚实的基础。

10.加强对幼教理论的学习：每天进行一定的幼教理论或幼教研究方面的反思。

11.加强对三大员工作的检查与指导：通过检查、观摩、交流、反馈等形式，规范三大员一日工作常规，科学合理地安排、配班、组织保育员、服务员日常工作，扎实有效地提高三大员的业务素质和服务意识。

12.规范语言文字的使用：进一步学习《中华人民共和国国家通用语言文字法》，积极推广普通话，大力推行语言文字规范化、标准化。

(二) 教研工作：注重专业，提升教师教科研能力。

1.围绕园内热点问题展开研讨，各教研组选择1—2个重点问题进行深入研讨，并要求每位老师把自己所写的反思、随笔、论文等收集起来，进行交流评比。

2.为了提高教学质量和保教水平，积极开展优质课评比活动和基本功比赛，做好优质课的评估与积累工作。

3.继续开展好“师徒结对”活动。通过师徒互动观摩、交流、讲座等形式来促进青年教师的迅速成长。

4.继续完善主题墙的评比工作：环境创设方面除了加强预设性外，进一步强调幼儿与环境的互动性以及及时调整主题墙面创设的策略和后续的反思调整。

5.探索家园合作新模式：加强家园间的联系与沟通，建立有效的家园联系平台，让家长参与到班级的活动中来，共同关注孩子的成长。同时充分发挥社区、家庭等资源的作用，充分挖掘家长的智慧与力量。为幼儿创设更丰富的主题活动而努力着。

6.积极开展“有效教学”的研讨活动：业务园长带头执教示范课（园内公开课），并进行教学反思和业务评析；同时开展好师徒结对汇报课活动和园本培训优质课评比活动。

(三) 后勤工作：注重规范，保障安全和促进发展。

1.加强保育员培训工作：规范她们的工作要求和行为表现。定期检查各班的保育员工作及卫生情况。（至少每周一次），让她们增强服务意识：积极主动、热情接待家长；以热情的服务态度对待孩子的一日生活；提高自身素质和为家长服务的本领；对孩子亲切耐心；以微笑面对家长和孩子；并善于做家长工作；及时向家长反馈孩子一天的表现和自己的工作情况等。努力提高本园的保育服务质量和水平。（不定期抽查）。

2.严格遵守《食品卫生法》和有关安全生产规定，严把食品关，从进货、保管、制作等各个环节加强管理。保健室要严把消毒关，各班要预防发生食物中毒事故；同时不断提高食堂人员的服务态度及烹饪水平；做好儿童身高、体重等各项检查，并作好相关资料的收集工作。（每月定期进行营养计算）少看勤摸严把关；保证饭菜质量和供应量；为幼儿提供营养均衡的合理膳食。（每月20号中午会进行营养分析。）保健员要加强巡视力度与询问次数，并做到“四勤”：摸勤、问勤、查勤、记勤。（每月定期测量幼儿体重）加强保育员日常培训及现场督促指导。（特别是对规范操作方面如消毒、清洗、处理垃圾等，还有对幼儿用餐礼仪及桌面消毒的培训。）加强食品卫生检查，做好每天配菜食谱的制定工作，检查中做到生熟食品分开存放、食物煮熟煮透、生熟食品工具分开，预防食物中毒及肠道传染病的发生。

3.规范执行消毒制度，预防疾病的发生。加强园内卫生管理，全园做到净化、绿化、美化。并进行定期与不定期检查，发现问题及时反馈，并督促改进。

4.严格执行安全制度，做好安全工作。定期对园内各项设施进行检查，及时消除安全隐患。同时加强安全教育，并利用散步时间向家长进行安全教育宣传，定期召开安全会议，提高教师、家长、幼儿的安全意识。

5.做好家长工作：及时向家长反馈幼儿在园情况；组织亲子活动；组织家长开放日活动；向家长宣传科学保育教育幼儿的知识，进行家庭教育指导；要求做好家长工作并取得家长的配合；提高家长满意度。

6.做好日常维修工作：为师生提供安全舒适的工作学习环境；及时统计上报日常维修项目；定时检查维修情况；确保设备安全。

7.组织多种形式的兴趣活动，调动幼儿入园积极性：利用散步、户外活动、午点、餐前活动时间组织一些形式多样的游戏活动和体育活动等，让幼儿在游戏中得到发展。

8.丰富幼儿一日生活：合理安排幼儿一日生活作息时间表；根据季节特点，制定每日户外活动时间表；积极开展户外体育活动及体育游戏；保证幼儿有足够的户外活动时间；科学合理地安排幼儿的作息时间，尽量做到保证幼儿每天有2小时的户外活动和1小时的体育活动时间。

9.做好卫生保健工作：坚持每周一、周四让保育员为小托班幼儿剪指甲；根据季节和气温的变化，督促保育员及时调整护理工作计划和护理方法；每周五对照计划对托班幼儿用品等进行安全检查；加强消毒工作；严防传染病的爆发；医务室严把晨检关，做好全日观察及记录工作；对全园幼儿进行体重的检查和评价分析；做好新生的体检和预防接种情况登记工作。

10.规范档案管理：加强档案资料的管理工作：对档案室的资料及时整理、归档、更新；对新的文件及时输入、整理；根据幼儿园的实际情况对档案进行归类和整理。

11.完善幼儿园的硬件设施：加强幼儿园的环境创设和布置，为幼儿提供一个安全、舒适的学习生活环境；合理安排教师办公室和各类活动室的布置，并定时更新各种管理表册，使教师能有一个良好的工作环境。

12.认真贯彻《中华人民共和国国家通用语言文字法》，进一步促进幼儿园语言文字规范化，进一步完善推广普通话工作。

三、逐月安排

二月：

- 1.开学准备工作：环境布置、制定课程安排等。
- 2.保教人员会议：总结上学期工作，安排本学期工作。
- 3.各班召开家长会：推选家长委员、成立家长委员会。
- 4.开展“元宵节”主题活动。（第1周）
- 5.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。
- 6.业务园长进行常规管理培训。
- 7.业务园长检查班级工作：教师与幼儿情况、环境创设等。
- 8.各班教师进行本学期班级管理培训计划（常规培养等）
- 9.学习新早操及器械操。

三月：

- 10.开展“爱劳动”主题活动。（第2周）
- 11.开展“妇女节”主题活动。（第3周）
- 12.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。
- 13.“三八节”开展亲子活动。（第4周）
- 14.业务园长进行常规管理培训。
- 15.各班召开家长会：推选家长委员、成立家长委员会。（第5周）
- 16.“植树节”开展主题活动。（第6周）
- 17.儿歌、手指游戏等比赛。
- 18.各班教师进行本学期班级管理培训计划（卫生习惯的养成）
- 19.开展“学雷锋”主题活动。

四月：

- 21.“清明节”主题活动。
- 22.业务园长进行常规管理培训。

23.业务园长检查班级工作：教师与幼儿情况、环境创设等。

24.丰富幼儿一日生活：合理安排幼儿一日生活作息时间表；根据季节特点，制定每日户外活动时间表；积极开展户外体育活动及体育游戏；保证幼儿有足够的户外活动时间；科学合理地安排幼儿的作息时间表，尽量做到保证幼儿每天有2小时的户外活动和1小时的体育活动时间。

25.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

五月：

26.常规工作：班级卫生大扫除、保育工作等。

27.业务园长进行常规管理培训。

28.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

29.“五一国际劳动节”主题活动。（第21周）

30.“世界无烟日”主题活动。（第22周）

31.“五四青年节”主题活动。（第24周）

32.班级开展“快乐的夏天”主题活动，进行环境创设。

六月：

33.常规工作：班级卫生大扫除、保育工作等。

34.业务园长进行常规管理培训。

35.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

36.“六一儿童节”主题活动。（第26周）

37.“父亲节”主题活动。（第27周）

七月：

38.常规工作：班级卫生大扫除、保育工作等。

39.业务园长进行常规管理培训。

40.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

41. “七一建党节”主题活动。（第28周）

42.学期结束工作：撰写幼儿评语、填写幼儿评估表，整理幼儿档案等。

43.开展“暑假安全教育”主题活动。

44.进行学期总结表彰大会。

45.做好各项资料的整理归类工作。

46.班级进行学期总结。

九月：

1.业务园长制定学期计划、月重点及周安排。

2.制定保教人员考核标准与实施细则。

3.保教人员个人计划制定。

4.开学准备工作：环境布置、制定课程安排等。

5.各班召开家长会：推选家长委员、成立家长委员会。

6.各班进行常规培养和生活卫生培养：儿歌、手指游戏等。

7.学习新早操及器械操。

8.召开新生家长会。

9.创设自然角及布置环境墙饰：秋天的树叶等。

10.“九九重阳节”开展丰富多彩的活动。（亲子活动等）

11.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

12.开展主题墙评比活动。（第10周）

13.开展“中秋节”主题活动。（第11周）

十月：

14.“国庆节”主题活动。（第13周）

15.开展“爱劳动”主题活动。（第14周）

16.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

十一月：

17.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

18.“感恩节”主题活动。（第20周）

十二月：

19.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

20.“迎新年”主题活动。（第23周）

一月：

21.安全培训及检查工作：日常安全检查与处理等。

22.各班撰写幼儿评语、填写幼儿评估表。

23.做好各项资料的整理归类工作，总结本学期工作，制定下学期工作计划。

篇2：幼儿园业务园长工作计划

一、前言

随着社会的不断发展和家长对教育质量要求的提高，作为幼儿园业务园长，我深知肩负的责任与使命。2024年,我将以“关爱每一个孩子,促进全面发展”为核心目标，制定以下工作计划，以确保幼儿园教育教学的质量与效果。

二、工作目标.

- 1.提升教育教学质量，确保孩子全面发展。
- 2.加强师资队伍建设，提高教师专业素养。
- 3.深化家园合作，增强家长参与意识。
- 4.完善幼儿园管理，确保安全有序运行。

三、工作计划

1.教育教学方面

- (1)制定科学合理的课程体系，注重培养孩子的综合素质。

(2)定期开展教学观摩与研讨活动，提升教师的教学水平。

(3)加强孩子的德育教育，培养良好的行为习惯和道德品质。

(4)关注孩子的个性化发展，提供多样化的教育资源和活动。

2.师资队伍建设

(1)定期组织教师参加专业培训和学习,提高教师的专业素养。

(2)加强教师的师德师风建设,树立良好的教师形象。

(3)建立教师激励机制，激发教师的工作热情 and 创新能力。

3.家园合作方面

(1)定期举办家长会，加强与家长的沟通与交流。

(2)开展家长进校园活动，增进家长对幼儿园的了解与信任。

(3)建立家长志愿者队伍，鼓励家长参与幼儿园的教育教学工作。

4.幼儿园管理方面

(1)完善幼儿园各项规章制度，确保工作有序进行。

(2)加强校园安全管理，确保孩子的身心健康。

(3)关注幼儿园的硬件设施建设，为师生提供舒适的学习生活环境。

四、工作措施

1.加强组织领导，明确工作职责,确保各项计划的顺利实施。

2.强化监督检查,定期对各项工作进行检查与评估，及时发现问题并进行整改。

3.鼓励教师积极参与各项工作，发挥团队的协作精神，共同推动幼儿园的发展。

4.加强与家长的沟通与联系，积极听取家长的意见和建议，不断改进工作。

五、总结

2024年幼儿园业务园长工作计划旨在提升幼儿园的教育教学质量，加强师资

队伍建设,深化家园合作,完善幼儿园管理。我将以饱满的热情和坚定的信念,带领团队共同努力,为孩子们创造一个快乐安全、健康的成长环境。同时,我也期待与全体教职工、家长和社会各界共同努力,共同推动幼儿园事业的蓬勃发展。

篇3：幼儿园业务园长工作计划

我们幼儿园坚持以《幼儿园工作规程》和《纲要》为指导,努力实施课程改革,主动的跟进幼儿园改革的步伐,全面提高我园的保教质量!这学期我会和我们老师们在孔园长的领导和管理下,抓实、抓好业务工作的各项管理工作,在提高教育质量的基础上更加彰显我们幼儿的特色!促进我们的幼儿园在和谐稳定的环境中不断的进步与提高!

(一)工作目标

- 1、我和老师们将共同携手,做好幼儿园的各项工,主动协作孔园长和李老师的工作,创建更有凝聚力、向心力的曙光团队!向家长展示我们的曙光文化!
- 2、在新纲要的指导下,抓好各个班级的教育教学工作!
- 3、主动发挥园务组的作用,开展好教研学习工作!

(二)主要工作

- 1、在九月份开学一二周中,老师们指定本班的工作打算、保育老师工作打算。坚持做好教学周打算,保证每天的教育教学工作顺利进行;
- 2、做好幼儿的常规教育,尤其是对小班新生更加注重常规的学习;
- 3、园务组组长组织其成员共同指定教研工作打算,并仔细开展教研工作;
- 4、新学期中我们将实施推门课,其方式是、园长、副园长、业务园长将会随时进入班级,听取即将上课老师的课,并检查教案书写状况;其目的是、提高老师的授课能力和备课能力;提高老师的教育教学水平;
- 5、仔细有打算的开展好情景阅读的特色课程教学工作,每两周必需上一节ppt课件的示范课,让多媒体教学逐步走进我们的课堂;彰显我们早期阅读的特色课程;
- 6、每天一节游戏课,让孩子们课程更丰富!这学期我们将每天上一节游戏课,内容各班自主支配,紧扣主题活动内容,开展智力游戏、语言游戏、科学游戏、体育游戏等方式的活动;让孩子们在游戏中学习,到达寓教于乐的目的;
- 7、各个班级每天保证半小时以上的户外活动时间!
- 8、组织老师学习课件制作,为多元化的教学而不断的学习提高我们老师自身

的综合能力和水平;

9、在幼儿园工作的时间支配下，组织开展家长会、亲自活动、各项沟通学习活动;

篇4：幼儿园业务园长工作计划

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以《幼儿园工作规程》和《幼儿园教育指导纲要》为依据，认真贯彻教育局的指示精神，大力学习新课程理论，加强幼儿早期教育研究，让每个幼儿富有个性的发展，加强科学管理，不断提高办园水平。

二、主要工作及措施

(一)以人为本，做好思想工作

1、加强教师的思想政治教育和职业道德教育，发扬“内强素质，外树形象，敬业奉献，争创一流”的精神。

2、加强教育理论学习，树立正确的教育观，明确方向，解放思想，转变观念，大胆创新。3、坚持以德为首，按照《郑州市教师行为规范》和《教师十要十忌》要求自己，改变不适宜不应该的行为，由他律转为自律。

(二)加强教研力度，提高教学质量

1、加强教研活动，改革课堂教学。教研是教育的先导，是提高保教质量的关键，也是幼儿园持续发展的根本保证。本期将继续完善集中教研制度，由教研组长负责，引导教师深挖教材，吃透内容，领会精神，真正实现兴趣教学，开发幼儿智力。

2、重视幼儿的创新精神和实践能力的培养，努力创设与幼儿教育相适应的良好环境，整合一日活动，让幼儿在快乐的生活获得发展。

3、实行“走出去，请进来”的学习方法，有计划的开展研讨活动。组织教师外出听课、讲课，并进行教学反思，写出心得体会，不断接受新观念，学习新方法，提高教育教学水平。

4、加强教育科研活动，做好课题实验的阶段总结，真正做到以研带教，促进教育质量的提高。

(三)切实抓好一日活动，加强礼貌卫生教育

1、教师要坚持树立幼儿一日生活即课程的观念，加强对一日生活各环节的研

究、评估，本期重点搞好晨间活动及离园前活动的组织。

2、严格执行一日生活作息制度，开展丰富多彩、形式多样的户外活动，促进幼儿体能发展。本期将在四月份举行幼儿春季运动会，以激发幼儿对体育活动的兴趣，锻炼幼儿的身体素质。

3、注意一日生活中良好行为习惯的培养，特别是幼儿礼貌、卫生等方面，要求幼儿会主动问老师好，跟家长说再见，同伴之间友好相处，注意个人卫生，勤洗澡、勤换衣、勤剪指甲。

(四)加强基本功训练，提高教师自身素质

1、坚持说普通话，创设师、幼人人讲普通话的环境，在一日活动中加强对幼儿语言能力的培养。在教师讲故事比赛、演讲比赛的基础上，本期将举行教师朗诵比赛，题材为散文、诗歌;保育员老师进行讲故事比赛，时间放在三月份。对孩子普通话的训练，则要求在平时多讲、多说，因此本期规定每周一晨间活动为幼儿谈话时间，说一说双休日的见闻、生活中的趣事，锻炼幼儿的口语表达能力;每周三固定为幼儿讲故事时间，鼓励幼儿积极参加，轮流讲故事，给予每个幼儿表演的舞台。

2、继续坚持钢笔字、粉笔字训练，粉笔字和日常教学相结合，钢笔字每周两页，要求认真书写，并且写有所得。

3、继续坚持为期三年的弹、唱基本功训练。音乐老师参加曲目为本期所学全部音乐内容，非音乐老师任选5首。

4、加强业务学习，积极进行教学反思，开展互学互评活动，要求每位教师每期听课不少于15节，教育笔记不少于15篇。青年教师要虚心主动的向有经验的老师学习，提高教学水平。本期将在三月份举行优质课选拔活动，四月份举行青年教师讲课活动。

(五)家园共育，保证幼儿健康快乐成长

1、认真按时填写家园联系，书写内容要真实可信，语言要婉转。

2、深入做好家长工作，本期将开展家访活动，每周一次，要求有记录，写清楚时间、地点、人物、谈话内容。

3、为了使家长能够更全面的了解幼儿在园情况，本期决定每月的15日为固定的家长开放日时间，(遇双休日推后)。

总之，本期我们将继续本着学习--发展--提高的原则，在上级主管部门和学校领导的带领下，不断提高教师自身素质，努力提高教育教学水平，大力提高我园保教质量，扩大我园的知名度。

