

## 五一劳动节放假通知 (组合5篇)

### 篇1：五一劳动节放假通知

各部门、各单位：

根据《国务院办公厅关于2021年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔2020〕27号)规定，现将我单位2021年五一放假安排通知如下：

#### 一、放假安排

5月1日至5日放假调休，共5天。4月25日(星期日)、5月8日(星期六)上班。

#### 二、相关要求

(一)放假前，进行一次全面的安全检查，消除隐患；进行一次安全教育，掌握外出员工动向，5月6日(星期四)晚做好学生点评工作。

(二)放假期间，各部门要妥善安排好值班值守、常态化疫情防控、安全防范等工作，如遇突发事件，要按规定第一时间报告并妥善处置。广大员工要注意节假日交通安全和财物安全，不要野外游泳。

(三)非必要不得前往中高风险地区，外出要佩戴口罩，做好个人及家人防护工作，避免参加大规模人员聚集活动。

最后，预祝大家度过一个快乐而安全的假期！

XXX单位

2021年x月x日

### 篇2：五一劳动节放假通知

尊敬的公司全体员工：

五一假期将至，根据国家节假日放假规定，结合公司实际情况，公司现将20XX年五一劳动节放假安排通知如下：

4月29日至5月3日放假调休，共5天

4月23日(星期日)、5月6日(星期六)上班

请大家提前安排好工作生活，节日期间各部门加强管理，要妥善安排好值班

和注意安全，防火、保卫等工作，文明出行，度过一个欢乐、祥和健康的节日假期。

预祝大家五一劳动节节日快乐

xxx有限公司

20XX年4月26日

### 篇3：五一劳动节放假通知

各学院、部门：

根据国务院办公厅《关于部分节假日安排的通知》精神，结合我校工作实际，现将“五一”劳动节放假的有关事项通知如下：

#### 一、放假时间安排

4月30日—5月4日放假，5月5日（星期四）正常上班、上课。

#### 二、节日期间有关要求

1、放假期间，各学院、部门要安排好教学工作和安全保卫工作，妥善保管好财物。

2、保卫处要认真落实节假日值班工作制度，组织安排领导带班，实行24小时专人值班，加强校园安全防范和巡查，确保学院“五一”假期期间的防火、防盗、防疫等各项工作。遇重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置。

3、“五一”假期，各教学单位要强化师生安全教育工作，增强师生安全意识，杜绝集体外出野炊、游泳等行为。师生外出要注意人身财产安全。

4、按照节假日公车统一集中管理的有关规定，x月x日下班前，请各部门将公车全部停入学校车库，钥匙交值班室统一保管。

xx学校

年月日

### 篇4：五一劳动节放假通知

“五一”劳动节即将到来，根据国务院办公厅假期安排通知有关规定，结合公司的实际情况，现将2022年劳动节放假安排通知如下：

1、4月30日（星期六）至5月4日（星期三）放假调休，共5天。

2、4月24日（星期天）上班与5月3日（星期二）对调。

3、5月7日（星期六）上班与5月4日（星期三）对调。

请大家提前安排好行程，假日期间注意安全，尽量避免人群聚集，尽量不要到人员密集的地方，不到疫情发生地，假日期间外出的同事，请做好个人防护，戴口罩，勤洗手，注意安全出行。

人力资源部

2022年4月20日

## 篇5：五一劳动节放假通知

公司全体员工：

一年一度的劳动节即将来临，根据国务院假期相关规定，结合本单位相关情况，现将本单位20xx年的五一假期安排如下：

放假时间

放假时间：4月29日至5月3日，假期一共5天；

5月4日（星期四）正式上班。

放假注意事项

01、各部门员工根据放假日期，提前做好相关工作安排。

02、放假离开单位前注意防火防盗工作，关闭好不使用的电源以避免火灾的发生，重要工作资料妥善保管。

03、假期内外出游玩注意个人安全以及防范好各种传染病的预防工作，各员工保持好联系方式畅通，假期结束立即返回单位工作。

预祝大家度过一个祥和、快乐的五一假期。

xxx有限公司

20xx年xx月xx日