

质检客服个人工作总结 (精选5篇)

篇1：质检客服个人工作总结

在发展的同时，生产、技术、品质也在不断提升。短短一年时间里，品质部在公司领导的正确指导下，各部门的配合下，做出了一定成绩，现做如下小结：

一、工作思路

以质量体系ts16949为依据，切实建立品质控制机制为核心，有效运行并持续改进公司管理体系为宗旨，全面提升公司管理及品质为目标。

二、工作总结

1、品质检验机制不断完善

由于原品质部长的离职，公司质量体系工作一度停滞约，虽然采取了项目责任区域化管理方式，但却没有充分发挥出品质控制的作用。根据公司行政管理要求，对各部门现场管理情况、日清月结的执行情况进行监督检查，及时指出管理及生产中存在的问题，提出纠正预防措施和纠正时限，并对纠正结果进行跟踪，较为有效地控制了管理及质量。在随后工作中我们不断改进检验方式，以检查出的问题来检测内部管控能力，通过考核实施压力，强化部门员工的管控力度，逐步让存在问题具有可控性，从而使三检得以真正地建立，使品质控制工作更加系统化和有效化。

10月下旬起，我部门开始强化现场检查，就检查出的问题及时与相关部门沟通并进行复查，通过这种强化性检查给部门员工施加压力，使现场管理及品质明显提高。

2、加强细化内部考核

我部人员流失率虽然低，但却是良莠不齐，对检验规标、业务技能也并不是十分清晰。造成原因大家都知道。基于此，部门成立初始，在公司总经理的正确指导下以激效考核作为切入点，综合形成《品质部考核管理制度》，并对纠正结果及纠正措施的实施情况进行了验证，确保了品质部的正常运行。

3、优化管理体系

通过内部考核、客户质量信息反馈、日常全检、抽查以及突击检查等品质控制方法的实施，理清了品质部运行工作中存在的问题，自9月下旬起利用约2个月的时间，组织本部门员工学习培训了品质意识、业务技能、管理制度等。有针对性地对激效考核进行了优化。通过此项工作的开展，不仅使部分基层管理人员动了起来，而且使各班组更加熟悉体系文件，更加清楚管控要点。此次对过去繁琐的文件、流程及表单进行了简化，对不适宜的体系文件进行修正，对于工作中的盲点进行了补充，对不健全的体系文件进行了完善。

4、配合监督审核

9月13日—15日，迎来了认证公司对本公司管理体系通过认证以来的首次监督审核，我部门全程陪同并全面配合了此次审核工作，并据审核意见向责任部门下发了《纠正预防措施报告》，且将按期限验证、纠正及纠正预防措施的实施情况进行了全面跟踪。

三、工作亮点

1、建立了三检机制，使品质控制作用得以真正发挥。

2、通过对管理体系的优化，进一步明确了管理职责，理顺了管理要点，修正了环境管理策划的原则性问题，使更具适宜性、可操作性及实效性。

四、工作中的不足及改进想法

尽管在短短三个多月的时间里，我部门做了大量具体工作，取得了小小的成绩，但深知距离工作要求还存在差距，具体如下：

1、品质控制机制虽然建立起来，但仍需进一步完善。今后我们将加强对员工自控能力的检查，从而全方位地提升管理和品质意识。

2、对于公司例会中形成的决议我们的跟进工作做得还不够。在我们充分认识到这一点的时候，就进行过深刻的反思，并已经开始行动做好此项工作。

3、作为品质检验部门，由于之前几个月生产任务繁忙，对于现场的日常检查较少。但是任何理由都不能作为借口，今后我们会平衡好各方面工作，将大量的时间用于管理及品质的监控上，从而真正能够做到替公司分忧。

篇2：质检客服个人工作总结

二月份是质检部成立后开展工作个月。对质检部来说二月是“千锤百炼”的锤；是“万事开头”的事；在公司领导的正确领导下各项工作均取得了不小的进展，详细来讲主要表现在以下几面：

1、组建质检部

在提高员工乐观性方面，遵循公司的改革思路，从量化的工作考核着手。从二月份起组织一批检验人员开展工作。二月份是工作交接的磨合期。期间，强调编辑人员和检验人员的相互关心、相互协作的必要性，以及消失问题责任分担的要求。工资的量化考核制定了各种表格来支撑工作考核制度。要求每天记录当天所工作的内容，以备考核时进行量化。利用例会宣扬危机意识来强调提高竞争力量的重要性，进一步的提高效率和乐观性。

2、工作支配和统计分析方面

各统计分析表格的完善是二月份的主要工作内容之一，对消失的问题进行了统计和分析，以通告的形式来呈现每周的质量是进步还是倒退。建立与质检员的定期沟通工作，让各质检员所负责的科目做到心中有数，并建立重大问题随时汇报、通报机制，避免同一问题重复消失导致更大的质量问题的发生。

支配已定稿的高中总复习系列丛书质检工作。目前已完成：高中总复习夺分王物理(人教版)老师用书;高中总复习夺分王英语(山东专用)老师用书;高中总复习夺分王地理(人教版)老师用书;高中总复习夺分王物理(山东科技版)老师用书;高中总复习夺分王生物(人教版)老师用书;高中总复习夺分王历史(人教版)同学用书;高中总复习夺分王英语(人教版)老师用书;高中总复习夺分王地理(山东教育版)同学用书;高中总复习夺分王地理(中国地图版)老师用书;高中总复习夺分王历史(人民版)老师用书;高中总复习夺分王数学 文科、理科 (人教A版)老师用书;高中总复习夺分王英语(广东专用)老师用书;高中总复习夺分王英语(译林版)老师用书;高中总复习夺分王数学理科 (北师大版)老师用书。

3、培训教育

将“提高效率，降低成本”灌输到部门每个员工。针对公司改革思路对部门员工进行培训，明确各要素的表现形式，乐观的将各项按部就班的做好、做到位。

4、部门团队建设方面

为了提高部门的分散力，灌输团队的概念，要求检验员与编辑人员之间相互关心、相互提示来呈现部门人员之间的关系。强调质检部成员的工作结果是影响到公司的效益的大问题，一个人的工作未做好，大家都有义务帮助，并提出了将质检部建设成为高分散力、高竞争意识、学习性的团队。

5、部门文化建设方面

灌输一个乐观向上、朝气蓬勃的部门建设理念，提高工作时的精神面貌，信任通过大家不懈的努力，质检部的工作开展会越来越越好，越来越顺。强调“执行”“服务”等意识，每个检验人员的工作都是为了公司出版图书的合格率而服务的，灌输下道工序即是我们客户的思想，让质量意识得到明显的提升。“一个部门再好的方案如不进行实施都是空话!”

公司组织的职业化培训学习中我对于企业的执行力管理颇有感受。在企业中，员工大都忽视的是自己的行为，不是问自己应当做什么，而更多的关注是企业做了什么或者别人做了什么。其实管理是一把双刃剑，管理别人的同时也是管理自己，假如连自己都做不好，你千万别希望去管理别人。学习是一个提高的机会，实现企业的执行力，其实也是实现和打造我们的职业力量，是增加我们的职场核心竞争力，所以培训深化人心。

工作的开展需要各部门的协调，建议以后公司支配工作时要考虑到各部室的工作性质和工作时间。这样才会更好的步调全都。

质检部在公司的领导下负责公司质量管理职能，争取在新的一年的工作中扎扎实实地完成好本职工作和其他随机工作为公司产品质量把好关。

篇3：质检客服个人工作总结

我质检部检验一线全体人员在公司及品管中心的领导下，全力以赴、尽心尽责地做好了产品的检验检测工作，履行了检验员的基本工作职责，为保证全厂的生产正常运转和产品品质控制做了大量的工作，同时保证了质量体系的正常运行，回顾一年来的工作，我们主要从下面几方面做了些工作。

一、产品的进料检验

1.原材料质量控制有关产品的生命，我们通过严格把好入口关，从源头来控制产品的质量，对所有外购原料，首先按规定进行报验制度，检验员确认供应商提交的质量证明文件，并从外观、尺寸等方面进行检测，必要时做机械性能方面的检测。

2.提高检验透明度，产品检验根据检验量的大小，尽快检测，并及时出具检测报告，以方便仓库办理入库手续，增加检验透明度，严格质量检测标准，在满足质量要求的前提下，做到对公司负责的同时，不损害供应商的利益。

二、半成品的检验

1.半成品检验面广量大，且精度要求高，为保证产品质量，我们对产品实施全检制度，严格控制检验流程，实施对结果负责的制度，并严格执行。所有员工的产品均从检验员的双手过，凝聚了检验员的大量心血，不知有多少的日日夜夜的加班，牺牲了多少检验员的休息时间。

2.严格过程控制程序。对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

篇4：质检客服个人工作总结

紧张且充实的七月份马上就要过去，在九月份哥兰公司质检部的主要工作是协助车间完成了龙崗煤矿、和谐家园的订单完成检验。质检部员工认真执行质量管理体系，保证了质量管理体系的正常运行。在这个月里主要检验了以下几道工序；原材料到货、钢管焊接、半成品酸洗和钢管防腐处理及包装。在检验过程中质检部共发现了以下问题，并及时提出，督促责任人改正。

- 1、焊接过程中焊瘤飞溅过多、过远，给修磨工序带来难度影响生产效率。
- 2、抽检焊接成品打压试验出现焊缝渗水情况，直接影响产品质量，和产品使

用周期。

处理意见及改正方法：

1、针对焊瘤过多过远情况，我及时发现并通知焊接班长与其交流沟通后发现是焊接工人的手法和焊接电流有直接关系，，班组长立即通知焊接工人调整了焊接角度与合适的电流后杜绝了此类情况的发生。

2、发现打压试验中个别焊接完成后的钢管出现焊缝渗水情况后立即通知了焊接班长及当班的焊接工人过去一同查看原因，最后发现是管内焊缝连接处过浅过窄，焊缝未能填满，导致了漏水情况发生，发现原因后焊接班组立即调整了焊接方法，之后

在又对经过调整后的钢管进行抽检打压，没有此类情况再发生。

八月份工作想法七月份目睹了哥兰公司源源不断的订单和蒸蒸日上的业绩，八月份注定又是一个充满各种挑战的月，相信质检部的工作在十月份将更加忙碌和紧实。当然，质检部员工不会因为任务的增多而放松对质量的要求，质检部会在满足于质量要求和生产效率的情况下，积极主动协助公司完成各个订单，坚决杜绝不合格品的流入和流出，加强对特殊工序焊接、防腐的检验力度，坚决贯彻执行质量管理体系。同公司齐努力，共发展！

篇5：质检客服个人工作总结

时光飞逝，过去的一年是充满梦想和激情的一年，是记载着我们过去一点一滴的一年。也是钢铁厂不平凡的一年。一年来我们厂在领导的正确指导下，在厂职工的共同努力下，齐心协力，各项工作稳步推进，达到了预期的各项工作目标，质检部也圆满完成了全年各项工作。在迎接新任务、新挑战之时，现总结如下：

一、工作完成情况

质检部在今年的质量体系运作中，在部主任和部门成员的全体努力下，不负领导所望，各项工作取得了一定成绩，能严格按照相关体系文件做好各项工作，对厂质检过程我们按相关文件做到严格把关，对出现的不合格项及时通知相关部门，分析原因，并采取纠正措施，凡出现样品不合格，再针对主要不合格内容制订纠正预防措施;因此确保了今年生产中的产品质量稳定。把产品质量安全作为一项长抓不懈的工作，只有良好的质量的产品品质，才能经受得市场的考验。

质检部主要负责钢铁厂铁矿石的检斤计量(过磅)，矿石取样，样品加工，样品分析化验，客户结算等工作。质检部共有员工21人，要完成每天进厂铁矿厂600吨左右的工作，员工每天都要对进厂矿石进行秤重，取样，制样，化验，做到日事日毕，以求能使今后的生产更顺利地进行，为产品的质量奠定了良好的基础。十年如一日的重复工作，但是员工不辞劳苦，一丝不苟，战胜种种困难，目的就一个，把好质量关。员工还要做好每月报表，根据报表结果与客

户进行结算，这是一项细致的工作，我们必须做到，准、细，并且有责任心，按时提供可靠依据，切实发挥了企业管家的有效作用。

抓好产品的质量管理。我们的产品就是我们通向社会的一面旗帜，只有认真确保了产品的质量和服务质量，才能树立企业良好的社会信誉和企业形象。产品质量的好坏直接关系到企业今后的生存和发展。我们从原材料的进货渠道开始，针对不同批次的铁矿石严格控制原材料的质量。在生产过程中，运用全方位的质量管理保证措施，深入贯彻“以质量求生存，以诚信求发展”的经营方针，以今天的质量是明天的市场为准则，树立企业良好的信誉品牌。

中国有句谚语：团结就是力量。一个单位工作能够正确衔接往往需要各部门间的紧密与合作，质检部加强与其他部门的沟通工作，排除信息不符现象，严格控制过程做好质量检验记录，实现生产过程中产品的可追溯性，以厂里利益为综旨，为将来工作打下了良好的基础。我们还加强了本部门各工作岗位的培训和管理工作，注重思想沟通工作，使员工的工作态度积极转变，发扬工作热忱，做好生产的辅助工作，全年部门各岗位无出现事故和客观性错误。同时，为了使部门各成员都掌握多种技能，加强各岗位相互间的在职培训工作，做到一专多能，弥补了工作量大时人力不足的缺陷，保证了部门工作的正常运转。只有团结一致，相互合作，钢铁厂才能更具凝聚力和战斗力，才能战无不胜!我们质检部是一个团结的队伍，也正因为有了这样一支团结协作的队伍，才能使钢铁厂的明天更加美好灿烂。

二、存在不足及改进方向

质量宣传工作做的不到位。目前，质检部质量意识的宣传工作，还仍仅仅是停留在车间质量状况的通报，没有让员工从思想上真正认识到质量的重要。我厂多年的质量管理工作，经过一系列管理制度的制定和多频率的抽查监督，虽然在员工心中形成了一定的警示和威慑力，对提升产品质量也起到了一定作用，但若要把质量管理水平上升到一个新的高度，最根本的是要让员工从心底里就要有质量意识，远胜来源于外在的压力。质量文化是钢铁厂企业文化的重要组成部分，对于产品质量的宣传，质检部应该是一个重要的推动部门，所以在今后的工作中，我们应以多种不同形式的会议、培训、洽谈等，让员工从根本上认识质量的重要。

激励机制不够健全。质检部工作一年来取得了一定成绩，每位员工都能做好本职工作，尽职尽责的做好厂领导交给的每一项工作任务，但是，我认为质检部工作人员的积极性在很大程度上没有得到充分发挥。归其原因，其中最主要的就是质检部的激励机制太少，不得充分调动大家积极性。做为管理人员对取得成绩的员工没有给予即时表扬，我部门也没有制定出一套如何评定员工优异的标准。虽然，质检部暂时拟定了一个有关质检部工作人员月度绩效考核制度，用来评定每个工作人员的优异，但我觉得还需要进一步完善。

三、工作方向

- 1、不断完善强化质检部的管理流程，使之更标准化、系统化。
- 2、提升质检部工作人员的自身素质，加强人员培训。

3、严格把好原材料的质量关，不仅要提高铁矿石检验的技术，还要掌握原材料的来源地，确保铁矿石的质量。

4、加大宣传，提升员工的质量意识，树立良好的部门形象。

展望新的一年，我们将不断地提高自己，做好质量的指导工作，继续制定和完善质量管理文件，开展质量意识教育以及培训工作，按照制定的部门目标，脚踏实地的完成各项任务。继续加强与各部门间的沟通与合作，促进相互了解与协调发展。新的一年，质检部的全体人员，将继承以往积极向上的工作热情和团队精神投入到工作当中。