

学校校长年度工作计划

篇1：学校校长年度工作计划

一、指导思想：

以十八届三中全会精神和邓小平同志“三个面向”、江泽民同志“三个代表”重要思想为指导，务实创新，积极推进新课程改革，积极开展党员先进性教育活动，加快学校的教育改革和发展步伐，加强学校内部管理，牢固树立安全意识，紧紧围绕教学目标，优化和谐的育人环境，塑造全新的教育形象。

二、工作目标：

- 1、强素质，树形象，促发展，创省一级学校。
- 2、抓课改，重实效，求创新，再创高考辉煌。
- 3、创特色，树品牌，提品位，优化和谐校园。
- 4、闯新路，讲规范，人为本，提高教师待遇。

三、实施计划：

1、加强学校的管理体系。

创立“五三”管理体系。即三评议学生评议教师、群众评议领导、民主评议党员、三观树立正确的世界观、人生观、价值观、三义加强爱国主义、社会主义、集体主义教育、三育人处处育人、时时育人、人人育人、三结合形成学校、社会、家庭三结合教育网络。完善侨中的各项设施，争取早日评上省一级学校。

2、不断提高教师素质。

鼓励教师积极参加各种学习进修，继续规范教研组、备课组活动，充分发挥学科带头人、教学能手、教坛新秀和高级教师的骨干作用，发挥名教师的辐射作用和传帮带作用，组织好各种展示课、汇报课、研究课的开课评课工作和师徒结对活动，要求每位教师都能熟练运用现代化教学手段，使有限的设备发挥无限的能量。

3、围绕高考目标，搞好教学管理工作。

教学质量的不断提高是学校的立足之本，这五年要更加重视高考的成绩，争取每年的升学率都能提高15%。学校各部门要群策群力，紧密合作。教研工作在保证组织落实、时间落实、内容落实的基础上，重视备课质量，重视教材教法以及学情的研究，结合新课改，加强定期或不定期的听课检查制度，防止上课的随意性和盲目性，出成绩、出经验，真正对教学起

到指导作用，真正使课堂成为提高教学质量的主阵地。

4、加大绿化美化校园的力度。

努力创设清静和谐的工作和学习环境。加强督促花木的除害和养护工作，不断优化校园环境。把创设美丽洁净的校容校貌作为学校日常大事抓紧抓好，抓出成效，同时，也以干净整洁的校园环境给学生以教育和感染，为全校师生营造一个安全、安静、和谐、健康的学习和工作环境。

5、树品牌，发扬侨中的体育、艺术特色。

抓好培养优秀篮球队员的有关工作，继续发扬惠州市体育传统项目篮球在学校的优势，响应广东省建设文化大省的号召，加大在全省范围内招收美术特长生，把我校创办成一所有影响力的“合格+特色”的品牌学校。

6、坚持情感管理，逐年提高教师的待遇。

把“五心三情”贯穿于日常管理工作中，即对教师真心呵护，诚心关怀，耐心扶助，细心体察，全心依靠，做到思想工作灌注情，物质激励富于情，精神鼓励满含情。逐年提高教师的待遇，坚持“以感情留人，以事业留人，以待遇留人”。

篇2：学校校长年度工作计划

一、指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观统揽校办工作全局。紧紧围绕“教育教学质量年”的工作要求，坚持以人为本的工作理念，进一步加强制度建设，不断提高服务意识、责任意识、效率意识，以饱满的精神风貌和扎实细致的工作，充分发挥校办的行政中心枢纽作用，为学校的建设和发展作出更大的贡献。

二、主要工作

(一)强化队伍建设，增强团队意识

1、强化政治意识。切实加强政治理论的学习，努力提高思想政治素养，坚决贯彻党委决议、决策，树立良好的大局观。

2、强化服务意识。以学校提升办学层次工作为中心，以“教育教学质量年”为抓手，牢固树立以人为本的理念，自觉维护学校的窗口形象。以主动积极的态度全心全意为领导和师生做好服务工作，做到热情周到、耐心细致、及时迅速，树立良好的服务形象。

3、强化团队意识。在明确内部分工及责任的基础上，大力提倡敬业爱岗、甘于奉献、团结协作的精神，积极营造校办和谐的工作环境。

(二)强化制度建设，注重管理规范

1、进一步强化内部管理，提高角色意识，积极营造规范化、科学化和制度化管理的的良好氛围。

2、结合学校规模日益扩大、学生人数超万名的发展实际，积极探索校办管理工作的新模式、新方法。在总结经验的基础上，切实建立健全车辆调度、公务接待、会议管理、电子屏管理等一系列规章制度和管理规范，努力形成工作的制度化、规范化、程序化。

3、注重管理的实效性，不断细化管理的规章制度，提高管理的科学性和过程的实效性，努力形成管理促稳定、促发展的工作局面。

(三)强化责任意识，做好常规工作

加强内部的日常管理和考核，积极倡导勤俭节约的优良传统。注重工作例会制度，切实形成信息的有效畅通和及时反馈。

篇3：学校校长年度工作计划

一、深化学习、努力提高理论水平

作为学校副校长、办公室主任、八年级生物科教师，我始终坚持坚定的政治立场，严于律己，团结同志，尽职尽责，勤奋工作，与时俱进，构建和谐社会的实践。创建和谐校园和谐工作环境，认真撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增强自己的党员意识和党员责任感，增强政治敏锐性和鉴别力，增强用理论指导工作的意识和能力。

二、摆正位置、做好服务工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提醒自己必须有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和服务工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情，力争把各项服务都做在领导决策前，同时注意做好经验总结，发现问题及时纠正。在贯彻领导旨意或在催办、督办工作时，积极从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门门的每一位同志，尊重每个职务角色的重要性，切实做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺利进行，。

三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建设等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起辅助作用的综合职能部门，既要承担繁忙的事务，又要参与政务，做好校领导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以衡量我们的工作。而

办公室是学校的协调部门,承担着协调、联络、督导的重要职能,为配合学校做好这些工作,办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料各项工作外,在各项活动都时间紧、人员少的情况下,保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位,以认真负责地态度、高质量地完成领导交给我们的任务,力争为学校各项工作有序进行做出我们的贡献。

四、人事工作

群众利益无小事,职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作,也是关系到每位教师切身利益的大事,由于学校现在岗教职工人数已达120多人,无论是工资还是职称,业务量都较以往成倍增长,但仍旧是一个专职干事,在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的情况下,我们依旧严格按照上级部门要求,高质量认真完各项人事工作,完成教职工考核工作;在时间紧、工作量大的情况下,我们办公室工作人员哪怕加班加点,也要认真做好全校128名教职工的人事工作。

五、积极投入教育教学管理工作

根据分工情况,积极投入所包年级管理工作。从学年开始我将和年级主任深入班级,深入学生,检查备课、作业情况,发现问题,及时总结,采取措施,因势利导,并认真分析记录;认真组织听、评课活动,正常开展学科组教研,集体备课、听课、评课;及时组织年级教情、学情分析会,家长座谈会,和家长、教师、学生积极沟通,提倡全年级“一个都不能拉下”,促进学生大面积进步,为实现学校九中无差生”宏伟目标而努力。

六、认真搞好学科教学工作

1、认真备、讲、批、辅、改,积极参与生物学科组活动,群策群力,搞好集体备课,集体学习、讨论,把教科研工作推向新的高度。

2、认真落实知识传授,积极采用多种方法,解决重难点,巩固知识内容,开展素质教育,着重培养学生多种思维和多种能力。

3、走进学生内心世界,做学生知心朋友,积极联系家长,落实德育教育,促进优生发展,转化差生现状,既教书,更育人。

4、加强自身素质提高,积极学习新知识,积极参与课改实验,用完备的知识和先进的方法装备自己,为提高教育教学工作奠定基础。

5、认真开展生物课外活动,开拓学生知识面,培养学生联系生活,联系实际,联系社会的新的生物观,学会运用知识,解决实际生活问题,分析现象,使他们从小对祖国对社会对生活环境,有一个科学的认识,树立学好生物学,长大立志报国,报效社会的远大志向。

总之,在新的一年里,本人将在校领导党支部的正确领导下,认真负责地开展各项工作,但由于事务多、事情杂,在工作中难免有急躁情绪,用理论指导实际工作的水平也尚

有欠缺，希望各位同事和领导给予谅解,在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督,不断进步，努力与大家一道为学校的发展作出自己的贡献。

篇4：学校校长年度工作计划

一、指导思想

在新的一年,要在xx县教育局和xx镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展,牢固树立“以人为本”的教育观,以实现师生共同发展为终极目标,贯彻落实教育局和中心校的工作思路,全面推进基础教育课程改革,走质量强校、教研兴校之路,实施学校主动发展战略,努力实现办学水平的新突破。

二、工作措施

(一)细化落实平时工作，做好招生工作促进学校发展。

1、细化工作,严格按照指标要求,扎实做好各类资料的收集、统计、整理和归档工作。

2做好学前班招生工作。主动与村里密切配合,共同做好适龄儿童就近入学工作，想法设法保证学校生源。

(二)坚持以人为本,提高队伍素质。

1、加强学校教师队伍建设,不断提高教师教育教学改革与发展的能力。从教育发展的新高度来推动学校的发展,以先进的理念、优质的教育服务,最大限度地发掘学校的内在潜力,创造出新的教育教学业绩。

2、加强师德教育,树立“内强素质，外树形象”的教师形象。加强师德师风建设,在教师中深入开展向优秀教师学习的活动,弘扬学为人师、行为世范的职业道德。

3、研训结合,以研促训,为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

(三)坚持德育首位,提高育人实效。

1、加强德育队伍建设,沟通校内外德育工作网络。要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用,充分发挥少先队的德育功能,发挥学生自我教育、自我管理的作用,让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。

2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理,特别是抓好学生的集队、上操和课间行为规范等,促进学生良好品质的形成。

3、要加强德育科研工作,改进德育教育的方式和途径,以班队活动、队会课为阵地,增强思想道德教育的主动性、针对性、实效性。继续以少先队活动为载体,以重大节日为契机,加强对学生进行爱国主义、集体主义、社会主义思想教育和道德规范教育,积极开展生动活泼的教育活动,让学生在活动中愉快地接受教育,形成良好品德。

(四)规范教学管理,提高教学质量。

1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时,使教学常规工作进一步规范化、制度化。同时建立健全各种教学常规管理制度,积极开展学校检查、教师互检和交流互动。学校将加强不定期抽查,完善对教学常规管理的检查评估、反馈通报制度,并把检查结果列入教师个人和学校评估档案,作为教师职称评聘、评选先进的重要依据。

2、努力提高课堂效率,减轻学生课业负担,让学生乐学。

3、做好毕业班工作,做好学生和老师的思想工作,定期进行座谈,争取创造佳绩。

4、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手,通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式,提高教师驾驭新课程的能力,用新课程的理念指导教学工作,把新课程理念转化为教学行为,并落实在课堂上。

总之,新的学年摆在我们面前的工作是繁重的,任务是艰巨的,希望全校广大教师认清形势,抓住机遇,振奋精神,积极进取,务实拼搏,勤勤恳恳做园丁,兢兢业业育桃李,与时俱进,为开创文光教育新局面而努力奋斗。

篇5：学校校长年度工作计划

为全面落实专家型校长工作室建设工作,切实开展好名校长工作室各项研学活动,结合工作室实际,特制定校长工作室20__-20__学年度工作计划。

一、指导思想

以科学发展观为统领,以建立学习共同体为目标,以校长的办学实践为主线,以校长的自主研修为基础,以学校发展诊断为切入口,充分发挥名校长的引领作用和工作室成员间的团结合作,努力提升校长办学的综合能力。

二、工作目标

借助名校长工作室这一核心平台,充分发挥名校长的引领、示范、带动、辐射作用,全力打造学习型、研究型工作团队,探索符合北镇实际及特色的校长队伍成长机制与便捷通道,为均衡北镇教育发展做出贡献。

工作重点及措施

1、个人规划。工作室成员要根据个人的实际情况，结合工作室两年规划方案，科学地制定出本人的两年专业发展规划、年度研修计划，明确今后自己专业发展的目标和步骤。

2、理论学习。工作室成员要加强对教育理论、教育专著的学习和研究，通过分组学习、交流研讨、读书沙龙、管理名著解读等，不断提高自己的教育认识。工作室为每个成员提供适当的图书等学习材料，要求每位成员每年阅读1-2本教育专著，并撰写好*****字以上的读书笔记或心得，每年至少在工作室博客上发表不少于2篇工作感悟，交流。

3、专题研讨。工作室建立“专题式”主题研讨制度。由主持人根据研究方向确定主题，带着专题深入到各自学校全方位展开诊断式服务，尝试建立每年度两次专题性研讨会。

4、教育考察。有计划地组织工作室成员外出培训、观摩学习、考察名校等。

5、课题研究。工作室成员要根据个人研究方向承担一个课题研究，撰写课题实验方案，积累课题研究资料，定期在工作室博客上发布研究信息，工作室将督促并鼓励全体成员做好科研成果转化。各成员每人将至少撰写一至二篇教育论文，在市级以上刊物发表或在学术会议上交流，对优秀成果工作室予以经济奖励。

四、主要工作时间安排

1、20__年7、8月份：添置名校校长工作室办公设施、设备；起草工作室两年发展规划、管理制度、学年计划、主持人和工作室成员岗位职责，并组织通过；

2、20__年9月份：讨论、研究工作室成员个人发展规划、学年研修计划、课题研究实验方案；讨论“学校文化建设对促进特色学校发展的研究”；

3、10、11月份：赴成员学校就学校文化与特色学校的发展进行学习调研；

4、12月份：召开“学校文化与学校特色发展研讨会，工作室中期工作自评会”；

5、20__年3月份：组织“学校文化建设对促进特色学校发展的研究”培训讲座。同时整理上半年针对课题研究的各种成果。

6、20__年4月份各成员校开展各具特色的校园文化活动

五、具体要求

1、工作室成员要紧密切联系各自学校的实际展开研究，以自己的办学实践为主线，边学习边研究，借此推动自己的专业发展和学校的可持续发展。

2、工作室成员对工作室安排的工作要克服困难、团结合作、示范引领，工作室运行相对分工，xx校长全面负责中学校长办学过程性研讨、学习、调研等活动的开展及相关资料的整理；X校长全面负责小学等学校办学过程性研讨、学习、调研等活动的开展及相关资料的整理。

3、工作室成员在本年度内对照名校长考核细则、工作室考核细则创造性地完成工作任务，并达到优秀以上等次。