

# 学校校长文学教育工作计划范文

## 篇1：学校校长文学教育工作计划范文

### 一、指导

新的学期里，我校要在县教体局和镇中心校的正确领导下，以科学发展观统领学校发展，牢固树立“以人为本”的教育观，以实现师生共同发展为终极目标，全面推进基础教育课程改革，走质量强校、教研兴校之路，为此我拟定了本期工作计划。

### 二、工作措施

#### (一)坚持以人为本，提高队伍素质。

- 1、加强学校教师队伍建设，不断提高教师教育教学改革与发展的能力。
- 2、加强师德教育，树立“内强素质，外树形象”的教师形象。
- 3、研训结合，以研促训，为教师的专业化发展搭建平台。学校将请骨干教师进行课堂教学展示和并采取“走出去”“请进来”的方式进行交流，提高自身业务素质。

#### (二)坚持德育首位，提高育人实效。

- 1、加强德育队伍建设，要充分发挥少先队辅导员和班主任的主力军作用，充分发挥少先队的德育功能，发挥学生自我教育、自我管理的作用，让德育渗透到学生学习和生活的每一个角落。
- 2、抓好学生常规教育。少先队要全方位地抓好学生的常规管理，特别是抓好学生的集会、上操和课间行为规范等，促进学生良好品质的形成。

#### (三)规范教学管理，提高教学质量。

- 1、加强教育教学常规管理。要开齐课程开足课时，使教学常规工作进一步规范化、制度化。
- 2、努力提高课堂效率，减轻学生课业负担，让学生乐学。
- 3、深入推进课程改革。要以校本教研为抓手，通过集体备课、教学观摩、说课、评课、反思交流、案例分析、专题研究等形式，提高教师驾驭新课程的能力，用新课程的理念指导教学工作，把新课程理念转化为教学行为，并落实在课堂上。

#### (四)强化安全教育，打造平安校园。

完善学校安全管理制度，层层签订安全管理目标责任书，消除学校一切安全隐患，加强对学生的安全教育，及时进行多这种形式的安全演练活动，增强师生的安全意识。

## 篇2：学校校长文学教育工作计划范文

### 一、指导思想

“运行有序，协调性强，监管有效，服务到位注重研究、协调、监督、学习和作风建设。在分管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针政策，听从上级部门的指示和决定，以学校、教师、学生为己任，加强学习，注重细节，提高效率，落实到位。在广大教职员工的的支持与配合下，在学校领导的统一领导下，脚踏实地、埋头苦干、默默奉献，有的放矢、有条不紊、高效工作，充分发挥办公室职能，为学校的发展做出应有的贡献

### 二.主要任务和目标

#### (一) 增强责任感，协调各职能部门积极做好学校重点工作

1.协助学校组织安排活动，确保学校工作指令的畅通，做到“及时、全面、准确、高效”。协助校长撰写和收集与学校成立相关的资料

2.梳理分管校长及各部门工作重点，提前一周安排学校工作，在学校网站上开设“一周工作”栏目，及时将每周工作发布到“一周工作”上“在学校网站上设置”栏目，让所有教师明确自己和学校近期的工作和任务

#### (二) 加强办公室建设，做好协调和服务工作

1.争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期伊始，建立办公室例会制度，完善内部管理，明确各岗位工作标准和职责，坚持高、严、全、细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室整体形象。协调办公室与部门、年级组、工会等部门的关系，牢固树立整体观念，强化服务意识

2.根据学校实际情况，做好实验小学制度的编制工作，进一步完善教师年度考核办法、名师选拔方案等管理制度，以管理考核为手段，提高我校教师素质，加强教师队伍建设，让优秀教师通过评价平台展示自己的智慧，满足人才需求

3.根据学校总体工作要求，协调安排各种会议和工作，并做好会议纪要。认真完成学校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，力求求实、务实、落实

4.组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料、学校领导报告和讲话。提前在学期结束前做好工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划

5. 继续关注每周值班、教职员工出勤和文明办公室建设

6. 创建学习部，营造良好的学习氛围，加强办公室人员的政治和业务学习，提高自身素质，为更好的工作打下坚实的理论基础：完成高质量的日常办公室工作

1. 在学校领导的指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接收、传递、催办、文件管理、信息收集和上报管理工作，做好来料文件的阅读、审批、领导指令的监督等日常工作，重要文件的审稿、接听电话、打印文件应严谨有序，无差错，所有文件资料应及时、准确、优质、高效

2. 继续做好宣传、检查和接待工作

我校的宣传工作包括校外新闻媒体的宣传，校内广播电台、板报、窗口等栏目的内容的宣传，办公室要继续撰写稿件，宣传学校的教育教学活动和建设发展成果，以达到宣传的目的大众新闻媒体。充分发挥各部门线人的作用，聚焦学校重点工作，以信息为载体，体现学校实力，展示亮点，营造氛围，提高学校知名度和美誉度

3. 继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果

针对省级文明单位，我们将继续不懈努力创建文明，不断创新精神文明创建方式，不断丰富精神文明建设内涵，将精神文明建设与学校教育教学紧密结合，促进学校文明建设I发展与精神文明建设

4. 做好档案管理

做好学校书信档案的管理和归档工作，按照档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理，注重对反映学校办学水平的教研资料的收集、整理和归档，使学校的书信档案管理更加完善e档案管理更加科学规范，满足保密要求，更好地利用档案，更好地服务于教育教学和各项工作；文本对齐：左对齐；“ &gt;5. 做好公司考勤工作，每月及时发布一次

6. 管理公司印章，实事求是地颁发各种证书和介绍，认真使用学校印章，并登记印章的使用情况

7. 认真做好信访工作，建立老干部档案，及时慰问离休教师，关心帮助老教师解决生活困难，耐心咨询家长和到校的老教师，对不属于自己职责范围的事项，及时向他们解释及时指导相关部门或说明情况，做好记录、传递资料、向上级领导汇报，采取多种渠道加强家校联系

8. 完成学校领导布置的其他临时任务；

### 篇3：学校校长文学教育工作计划范文

在20\_\_—20\_\_年学年度，我将在学校党政指导班子的正确指导下，乐观开展各项工作，根据年度工作方案和分管工作支配以及兼职的生物学科的教学工作支配，团结全都，

乐观协调，身先士卒，严谨治学，在工作中始终坚持饱满的工作热忱，乐观的工作态度，保证办公室各项工作全方位地为学校训练教学效劳、为全体师生员工效劳，保证教书育人，高效率完本钱钱学科教学任务，我方案如下：

### 一、深化学习、努力进步理论程度

作为学校副校长、办公室主任、八班级生物科老师，我始终坚持坚决的政治立场，在上、行动上与党保持高度全都，严于律己，团结同志，尽职尽责那么，勤奋工作，与时俱进，构建和谐社会的理论。仔细学习重要及创立和谐社会，创立和谐校内和谐工作环境，仔细撰写了学习体会、党性剖析材料及个人学习方案，进一步增加自己的党员意识和党员责任感，增加政治敏锐性和鉴别力，增加用理论指导工作的意识和力量。

### 二、摆正位置、做好效劳工作

作为分管行政总务副校长兼办公室主任，最重要的是要摆正自己的位置，明晰自己所应具备的职责和应尽的责任。时刻提示自己必需有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、督导和效劳工作。在工作中，尽量发挥自己的主观能动性，乐观主动地想问题，办事情，力争把各项效劳都做到在指导决策前，同时留意做好阅历总结，觉察问题准时订正。在贯彻指导旨意或在催办、督办工作时，乐观从共同做好工作的良好愿望动身，敬重每个部门的每一位同志，敬重每个职务角色的重要性，实在做好协调和督办工作，促进全校各项工作的顺当进展。

### 三、兢兢业业，搞好事务工作

办公室担负着全校的文字处理、档案管理、接待、会务、人事管理、工资管理、精神文明文明建立等多项工作，是学校信息传递、落实政策、上下内外沟通的窗口，是全校各项工作起帮助作用的综合职能部门，既要担当繁忙的事务，又要参加政务，做好校指导的参谋和助手。我们的工作不象教学部门那样可以量化出来，也没有一个标准可以恒量我们的工作。而办公室是学校的协调部门，担当着协调、联络、督导的重要职能，为协作学校做好这些工作，办公室全体工作人员除按要求完成日常的文件起草、档案管理、资料搜集整理各项工作外，在各项活动都时间紧、人员少的状况下，保证团结协作、不计较个人得失的坚守工作岗位，以仔细负责地态度、高质量地完成指导交给我们的任务，力争为学校各项工作有序进展做出我们的奉献。

### 四、人事工作

群众利益无小事，职称评审、人事、调资等工作是学校办公室的重头工作，也是关系到每位老师切身利益的大事，由于学校如今岗教职工人数已达120多人，无论是工资还是职称，业务量都较以往成倍增长，但照旧是一个专职干事，在办公室工作杂、业务量大、需要协调的事情多的状况下，我们照旧严格根据上级部门要求，高质量仔细完各项人事工作，完成教职工考核工作；在时间紧、工作量大的状况下，我们办公室工作人员哪怕加班加点，也要仔细做好全校128名教职工的人事工作。

## 五、乐观投入训练教学管理工作

根据分工状况，乐观投入所包班级管理工作。从学年开头我将和班主任深化班级，深化同学，检查备课、作业状况，觉察问题，准时总结，实行措施，因势利导，并仔细分析记录；仔细组织听、评课活动，正常开展学科组教研，集体备课、听课、评课；准时组织班级教情、学情分析会，家长座谈会，和家长、老师、同学乐观沟通，提倡全班级“一个都不能拉下”，促进同学大面积进步，为实现学校“九中无差生”宏伟目的而努力。

## 六、仔细搞好学科教学工作

1、仔细备、讲、批、辅、改，乐观参加生物学科组活动，群策群力，搞好集体备课，集体学习、争论，把教科研工作推向新的高度；

2、仔细落实学问传授，乐观采纳多种方法，解决重难点，稳固学问内容，开展素养训练，着重培育同学多种思维和多种力量；

3、走进同学内心世界，做同学知心伴侣，乐观联络家长，落实德育训练，促进优生进展，转化差生现状，既教书，更育人；

4、加强自身素养进步，乐观学习新学问，乐观参加课改试验，用完备的学问和先进的方法装备自己，为进步训练教学工作奠定根底；

5、仔细开展生物课外活动，开拓同学学问面，培育同学联络生活，联络实际，联络社会的新的生物观，学会运用学问，解决实际生活问题，分析现象，使他们从小对祖国对社会对生活环境，有一个科学的熟悉，树立学好生物学，长大立志报国，报效社会的远大志向。

总之，在新的一年里，本人将在校指导党支部的正确指导下，仔细负责地开展各项工作，但由于事务多、事情杂，在工作中难免有急躁心情，用理论指导实际工作的程度也尚有欠缺，盼望各位同事和指导赐予谅解，在今后工作中我将虚心承受大家批判和监视，不断进步，努力与大家一道为学校的进展作出自己的奉献。