

## 招生老师工作计划

### 篇1：招生老师工作计划

#### 一、指导思想：

提高幼儿教育质量为中心，实行全方位的科学管理，注重幼儿素质的培育及智能的开发，办有多种特色教育模式。开设的语言、英语、珠脑算、美术、音乐、舞蹈等课程。

#### 二、我们的培育目标是：

1、促进幼儿身体正常发育和机能的协调发展，增强体质、培育良好的生活习惯、卫生习惯和加入体育活动的爱好。

2、培育儿童良好的心理素质和与人相处、合作、互助的良好品德。

3、发展幼儿智能，培育正确运用感官和运用语言交往的基本力量，增进对环境的认识、培育有益的爱好和求知欲望，培育初步的动手力量。

#### 三、招生原则：统一报名、统筹支配录用。

#### 四、招生对象：

1、具有当地地区的户口、身体健康、智力正常的适龄幼儿。

2、大班：招收56岁。

中班：招收45岁。

小班：招收34岁。

#### 五、招生时间：4月-5月。

#### 六、招生要求：

入园前，家长首先要带幼儿到幼儿园报名、登记;决定入园时，请家长带幼儿到我园指定医院进行体验，然后带体验结果及儿童预防接种卡片，预防接种证、户口原来园报到并办理入园手续。

### 篇2：招生老师工作计划

#### 一、指导思想

紧密围绕我校创建二职业学校,以"三个规范"为工作准绳,坚持科学发展观,解放

思想,开拓创新,精细管理,踏实工作,保质保量的完成招生任务.

## 二,总体思路

进一步分析近年来我校学生生源分布,掌握清浦区乃至淮安市及周边初中生源的状况,明确招生的重点地区,找准招生突破口;加大招生宣传力度,不断提升学校的信誉;强化招生人员的培训,打造一支精良招生队伍;完善招生网络,全面提高生源质量.

## 三,工作安排

### 1.加大招生宣传

(1)开展淮安市建筑工程学校招生形势和对策的专题研讨,并让尽可能多的教师参与研讨,让全体教职员工了解招生形势,知道面临的危机,深知人人责任重大,做到个个积极参与学校招生宣传和招生工作,同时对专题研讨作出文字,并用研讨"成果"指导招生工作.

(2)程度的挖掘潜力,挖掘素材.对我校毕业生中所出现的就业明星进行深刻采访和追踪报道,把他们的典型事例加工成文字档案资料,从而加大我校招生工作的宣传力度和说服力.

(3)合理利用电视,报纸,网络等媒体进行招生宣传,提高学校知名度与美誉度.(4)与生源大户学校积极开展挂钩联谊活动,加强沟通,加深友谊,争取他们对我校招生工作的支持和帮助.

### 2.进一步完善招生网络,培养锻炼招生队伍

(1)通过对我校近几年的招生情况调查研究确定我校的主生源区与非主生源区,分析生源区形成原因,扩大主生源区面,增加非主生源区点,不断完善招生网络.

(2)建立各生源区初级中学分管校长,分管主任及各班主任小档案,以便及时沟通和联系.

(3)通过各种途径获取各生源区初三学生的有关信息,使招生时的工作能够有的放矢.

(4)做好招生市场的调研工作,积极开辟校外招生点.

(5)加大招生人员的培训力度,打造一支优质招生队伍.

### 3.踏实工作,保质保量的按时完成招生办各项其他任务.

(1)尽快打开短期技能培训班的招生市场.

(2)做好新生入学的各项工作

- (3)负责招生录取后遗留问题的处理工作.
- (4)作好新生各种数据的统计,分析及材料整理工作.
- (5)认真收集反馈信息,及时做好招生的计划与总结工作.
- (6)按时认真的完成学校布置的各项其他工作.

### 篇3：招生老师工作计划

#### 一、指导思想

以党的十八届三中全会精神和科学发展观重要思想为指导，深入学习、贯彻上级招、考文件，坚持以法治考，完善工作程序，提供优质服务，创新工作思路，以诚信招考为基石，确保全程管理更严谨;以安全招考为使命，确保安全管理更缜密;以创新招考为动力，确保技术管理更先进;以科学招考为先导，确保考务管理更规范;以满意招考为目标，确保队伍管理更和谐。实现招生、自考工作在南通市和考试管理万无一失的工作目标。

#### 二、工作总体目标要求

- 1.遵纪守法，廉洁自律，全年无一起工作人员违纪现象发生。
- 2.各项考试的考风考纪好，无群体舞弊现象发生。
- 3.做好安全工作，保证试卷的保卫保密和考试的组织工作中不出任何安全事故。
- 4.高质量做好中考、高考、学业水平测试、自考、成考的考生电子档案，做到真实、准确、规范、齐全、及时，无差错，使我市的招生考试现代化管理上一个新台阶。
- 5.各种考试的考务工作做到准备充分，把关严格，统计精确，管理科学，不出任何差错。年度考务目标考核达省颁标准优秀级。
- 6.考生体检准确率达100%。
- 7.招生、考试宣传工作正常化，《简报》全年不少于10期，向市广播电台、电视台和有关报刊的发稿均不少于5篇。年底高质量完成各项总结和科研论文。
- 8.苦练自身内功，提升工作技能，做到让考生满意，让领导放心，让差错远离。

#### 三、主要工作及措施

- 1.进一步加强内部管理。组织全办同志认真学习科学发展观，全面服务教育

教学工作。 增强事业心和责任感。以勤奋工作、勇于创新的精神做好本职工作，提倡坚持原则、注重质量、加快节奏、提高效率的工作态度，真正做到真心实意做人，实实在在做事。 明确分工，团结协作。强化责任意识，以负责、细致、准确、迅速的要求对待岗位工作，按规定的时限和要求不折不扣地完成交办的工作任务，继续倡导和增强同志间以诚相待、工作上抢挑重担、通力协作的大局意识，做到团结子干，埋头苦干，高效快干。 苦练内功，提高工作业务素质，努力钻研考试业务，熟悉并掌握各类考试的政策、规定和细则，认真学习计算机管理技术，真正实现考试管理的现代化和电子化。

2.进一步加强和健全制度建设。一是继续严格实行公示承诺制度，做到向社会五公开。二是继续实行自觉接受监督制度。在招生考试的主要环节中，自觉接受领导监督、纪检部门监督、新闻媒体监督、群众监督。三是认真实行规范的管理制度。在工作中要严格执行安全保卫保密制度，部门、单位合作制度，岗位负责制度，督考制度，责任追究制度。严肃工作纪律，公正规范操作，确保达到一流的工作质量。四是继续实行首问负责制，决不对问询者说不。

3.进一步优化工作程序。以减负、科学、优质为目标，合理设计工作程序，突出重点环节，细化工作要求。要进一步开展调查研究，认真听取学校和考生的意见和建议，继续开展科研活动，优化工作方法，提高工作效率。

4.进一步强化服务意识。当好公仆，全心全意为考生、为学校、为海门经济建设服务。确立群众观念，改善工作态度，认真处理和接待人民来信、来访，热情宣传高校招生、中考、成考和自学考试的政策，耐心周到地解答有关问题。

5.进一步增强安全意识。一丝不苟地做好安全保卫保密工作。试卷安全、信息安全、设备安全是招考工作的生命线。要做到认识到位、设施到位、人员到位、工作到位、责任到位，确保招考工作万无一失，切实维护招生考试的严肃性。